



Telecom^{'''}
PUBLIC COMPANY LIMITED

บริษัท อินเทอร์เน็ต เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)

รายงานพัฒนาความยั่งยืน 2568



Telecom
PUBLIC COMPANY LIMITED

ITEL MPLS - โครงข่ายไฟเบอร์ออฟติก เร็ว แรง ติดสปีด ! เชื่อมต่อธุรกิจไม่มีสะดุด

อินเทอร์เน็ตลิงค์ เทเลคอม (ITEL) ให้บริการโครงข่ายไฟเบอร์ออฟติกความเร็วและเสถียรที่สุด
ครอบคลุม 77 จังหวัด ทั่วประเทศไทย พร้อมรองรับทุกความต้องการของธุรกิจยุคดิจิทัล

เชื่อมต่อธุรกิจของคุณได้ทุกที่ ด้วยโครงข่ายที่ดีที่สุดจาก ITEL

- โครงข่ายหลักผ่านเส้นทางรถไฟ + สำรองผ่านเส้นทางถนน มั่นใจได้ในทุกการสื่อสารอย่างไร้รอยต่อ
- SLA 99.99% เสถียรภาพสูงสุด ใช้งานได้ต่อเนื่อง ธุรกิจไม่สะดุดทุกการเชื่อมต่อ
- ทีมวิศวกรเฉพาะทาง ออกแบบ-ติดตั้งตามมาตรฐานสากล มั่นใจทุกขั้นตอน
- ทีมวิศวกรดูแล ตลอด 24 ชั่วโมง 365 วัน ไม่มีวันหยุด พร้อมแก้ไขปัญหากันที เพื่อความต่อเนื่องของธุรกิจคุณ
- รองรับเครือข่ายข้ามพรมแดน รองรับบริการเติบโตของธุรกิจคุณ ได้ทุกที่ ทุกเวลา



DARK FIBER



MPLS



IPLC



WAVELENGTH



DATA CENTER

มั่นใจไปกับ ITEL โครงข่ายที่พร้อมพาธุรกิจคุณก้าวไกล
เชื่อมต่ออนาคต สู่ความสำเร็จที่ยั่งยืน !

WE SERVE THE BEST CONNECTIVITY



02 666 2222



info@interlinktelecom.co.th



www.interlinktelecom.co.th



ITEL CHANNEL



InterlinkTelecomPublicCompanyLimited



Interlink Telecom

สารบัญ

เกี่ยวกับรายงานฉบับนี้	05
สารจากประธานและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	06
ภาพรวมองค์กร	09
รางวัลด้านความยั่งยืนในปี 2568	10
ข้อมูลการดำเนินงานที่สำคัญ	11
ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ	12
โครงสร้างการถือหุ้นกลุ่มอินเทอร์เน็ต	13
คณะกรรมการ	14
คณะผู้บริหาร	15
วิสัยทัศน์และพันธกิจองค์กร	16
นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ	17
บริการของอินเทอร์เน็ต เทเลคอม	19
ธุรกิจของอินเทอร์เน็ต เทเลคอม	22
ความยั่งยืนขององค์กร	23
ธุรกิจของอินเทอร์เน็ต เทเลคอม	24
โครงสร้างบริหารจัดการด้านความยั่งยืนของบริษัทฯ	25
นโยบายการจัดการด้านความยั่งยืนระดับองค์กร	26
ห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจของบริษัทฯ	30
การกำกับกิจการที่ดีและการเติบโตทางเศรษฐกิจ	37
การบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน	63
การสร้างคุณค่าร่วมกับสังคม	71
GRI Content index	90
แบบสำรวจความคิดเห็นต่อรายงานความยั่งยืน	94

WE SERVE THE BEST CONNECTIVITY

ผู้ให้บริการโครงข่ายไฟเบอร์ออฟติกที่รวดเร็วและมีเสถียรภาพที่สุดครอบคลุม 77 จังหวัดทั่วไทย
รวมทั้งมีบริการเชื่อมต่อไปยังต่างประเทศตามความต้องการของคุณ
เพื่อตอบสนองธุรกิจของลูกค้าทำให้ทุกการเชื่อมต่อคล่องตัวที่สุด



เกี่ยวกับรายงานฉบับนี้

รายงานพัฒนาความยั่งยืนของบริษัท อินเทอร์เน็ต เทลคอม จำกัด (มหาชน)

จัดทำขึ้นเพื่อสื่อสารให้ผู้ที่มีส่วนได้เสียได้ทราบถึงความก้าวหน้าของแผนความยั่งยืน และความมุ่งมั่นที่จะดำเนินการตามแผนต่อไป ภายใต้กลยุทธ์การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการ เพื่อความยั่งยืน อันเกี่ยวข้องกับประเด็นด้านเศรษฐกิจ ด้านสังคมและด้านสิ่งแวดล้อม มีการเปิดเผยข้อมูล ให้ความสอดคล้องตามดัชนีชี้วัดของ GRI Sustainability Reporting Standards (GRI Standards) ในระดับตัวชี้วัดหลัก

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังเชื่อมโยงผลการดำเนินงานตามกลยุทธ์ที่ตอบสนองต่อเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนของสหประชาชาติ (Sustainable Development Goals, SDGs) ซึ่งบริษัทฯ ได้คัดเลือกประเด็นที่มีความสอดคล้องกับลักษณะธุรกิจของบริษัทฯ และมีความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องมาแสดงไว้ในรายงานฉบับนี้

ระดับของข้อมูลที่เปิดเผย	เป็นไปตามเกณฑ์-หลัก ('In accordance' – Core)
ช่วงเวลาของการรายงาน	วันที่ 1 มกราคม 2568 - วันที่ 31 ธันวาคม 2568
รอบการรายงาน	รายปี
การรับรองคุณภาพรายงาน	<p>คณะผู้บริหารและคณะทำงานด้านการพัฒนาความยั่งยืนของบริษัท อินเทอร์เน็ต เทลคอม จำกัด (มหาชน) มีบทบาทหน้าที่ในการติดตามควบคุมดูแล การจัดทำรายงานความยั่งยืนเพื่อให้เนื้อหาของรายงานมีความสมบูรณ์และครอบคลุมหัวข้อเรื่องสำคัญที่เกี่ยวข้องกับองค์กรและผู้มีส่วนได้เสีย พร้อมทั้งให้ความเห็นชอบ และตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล ทั้งนี้ ในอนาคตบริษัทฯ มีแผนพิจารณาให้หน่วยงานภายนอก ทำการตรวจสอบรายงาน เพื่อสร้างความเชื่อมั่นและความครบถ้วนของรายงานต่อไป</p> <p>ทั้งนี้ข้อมูลทางการเงินในรายงานฉบับนี้ นำข้อมูลมาจากระบบบัญชีเดียวกันกับที่ใช้จัดทำงบการเงิน และข้อมูลทางการเงินที่แสดงในรายงานประจำปี 2568 ของบริษัทฯ ซึ่งได้รับการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีรับอนุญาต</p>
รายงานฉบับก่อนหน้า	รายงานพัฒนาความยั่งยืนปี 2567 ของบริษัท อินเทอร์เน็ต เทลคอม จำกัด (มหาชน)

สารจากประธานและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

2568 จากโครงสร้างพื้นฐาน
สู่การขับเคลื่อนอนาคตดิจิทัลของประเทศ



นายปรกรณ์ มาลากุล ณ อยุธยา
ประธานกรรมการ



ดร.ณัฐนัย อนันตรัมพร
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

ITEL 2568 เป็นปีที่โลกก้าวเข้าสู่ช่วงหัวเลี้ยวหัวต่อของการเปลี่ยนผ่านทางเทคโนโลยีอย่างแท้จริง เทคโนโลยีดิจิทัลไม่ได้เป็นเพียงเครื่องมือสนับสนุนการดำเนินธุรกิจอีกต่อไป หากแต่กลายเป็น “โครงสร้างพื้นฐานหลัก” ของเศรษฐกิจยุคใหม่ ไม่ว่าจะเป็นปัญญาประดิษฐ์ (AI), คลาวด์, ดาต้าเซ็นเตอร์, หรือระบบการเชื่อมต่อข้อมูลความเร็วสูง ล้วนเป็นหัวใจของความสามารถในการแข่งขันของประเทศและองค์กรในระยะยาว

ในบริบทเช่นนี้ บริษัท อินเทอร์เน็ต ไทยคอม จำกัด (มหาชน) กำลังก้าวเข้าสู่ช่วงเวลาที่สำคัญที่สุดช่วงหนึ่งของการเติบโต นั่นคือช่วงเวลาที่ **โครงสร้างพื้นฐานที่เราใช้เวลาสร้างมาอย่างต่อเนื่อง เริ่มเปลี่ยนเป็นพลังขับเคลื่อนการเติบโตระดับโลกใหม่ขององค์กร**

จาก “ผู้ให้บริการโครงข่าย” สู่ “ผู้อยู่เบื้องหลังเศรษฐกิจดิจิทัล”

ตลอดหลายปีที่ผ่านมา ITEL ยึดมั่นในบทบาทของการเป็นผู้ให้บริการโครงสร้างพื้นฐานด้านการสื่อสารที่มีความมั่นคง เสถียร และเชื่อถือได้ เราเชื่อมั่นโดยตลอดว่า **ไม่ว่าเทคโนโลยีจะก้าวหน้าเพียงใด หากขาดการเชื่อมต่อที่มีคุณภาพ เทคโนโลยีนั้นย่อมไม่สามารถสร้างคุณค่าได้อย่างแท้จริง**

โครงสร้างพื้นฐานด้านการเชื่อมต่อจึงไม่ใช่เพียงส่วนประกอบหนึ่งของระบบดิจิทัล แต่เป็นรากฐานที่กำหนดขีดความสามารถในการเติบโตของธุรกิจ ประเทศ และเศรษฐกิจโดยรวม หากโครงสร้างพื้นฐานแข็งแกร่ง ระบบเศรษฐกิจย่อมสามารถขยายตัวได้อย่างต่อเนื่องและไม่สะดุด ปี 2568 คือ ปีที่บทบาทดังกล่าวถูกยกระดับขึ้นไปอีกขั้น จากการเป็น “ผู้ให้บริการโครงข่าย” สู่การเป็น **ผู้สนับสนุนเชิงกลยุทธ์ของเศรษฐกิจดิจิทัล** ทั้งในภาคธุรกิจ ภาครัฐ และอุตสาหกรรมเทคโนโลยีขั้นสูง

โครงสร้างพื้นฐานที่พร้อมสำหรับยุค AI และ Hyperscale เมื่อดาต้าเซ็นเตอร์เกิดขึ้นพร้อมกัน การเชื่อมต่อ คือ ปัจจัยตัดสิน

การเติบโตของปัญญาประดิษฐ์ (AI), คลาวด์ และ Hyperscale Data Center กำลังเปลี่ยนโครงสร้างของอุตสาหกรรมเทคโนโลยีทั่วโลกอย่างสิ้นเชิง ดาต้าเซ็นเตอร์ไม่ใช่เพียงสถานที่ตั้งของเซิร์ฟเวอร์อีกต่อไป แต่เป็นหัวใจของระบบเศรษฐกิจดิจิทัลที่ต้องทำงานตลอด 24 ชั่วโมงแบบไร้รอยต่อ อย่างไรก็ตาม ประสบการณ์จากหลายประเทศชี้ให้เห็นอย่างชัดเจนว่า **การมีดาต้าเซ็นเตอร์จำนวนมาก ไม่ได้หมายความว่าระบบดิจิทัลจะพร้อมใช้งาน หากขาดโครงข่ายการเชื่อมต่อที่มีคุณภาพสูง** ดาต้าเซ็นเตอร์ที่ไม่สามารถเชื่อมต่อกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ ย่อมไม่สามารถรองรับงาน AI ขนาดใหญ่ ระบบคลาวด์ระดับองค์กร หรือการให้บริการข้ามภูมิภาคได้อย่างแท้จริง

ผู้ให้บริการ AI และ Hyperscaler จึงต้องการโครงข่ายที่มากกว่า “ความเร็ว” แต่ต้องมีความเสถียร ความปลอดภัย ความสามารถในการขยายระบบ และการเชื่อมต่อในระดับประเทศ และระดับภูมิภาค เพื่อรองรับการประมวลผลข้อมูลที่กระจายตัวอยู่ในหลายศูนย์ข้อมูลพร้อมกัน

ด้วยโครงข่ายใยแก้วนำแสงของ ITEL ที่ครอบคลุมทั่วประเทศ ทั้งตามแนวเส้นทางรถไฟ และเส้นทางถนนซึ่งเป็นโครงสร้างพื้นฐานที่สามารถรองรับการเชื่อมต่อระหว่างศูนย์สำรองข้อมูล (Data Center Interconnection) บริษัทฯ มีความพร้อมเป็นอย่างยิ่งในการรองรับความต้องการของอุตสาหกรรมนี้ ทั้งในปัจจุบันและในอนาคต ในอีกไม่กี่ปีข้างหน้าเราจะได้เห็นการเปิดใช้งานดาต้า เซ็นเตอร์ขนาดใหญ่ในหลายพื้นที่ ไม่ว่าจะเป็นเพื่อรองรับบริการคลาวด์ระดับโลก งานประมวลผล AI หรือโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลของภาครัฐและเอกชน **การเชื่อมต่อระหว่างดาต้าเซ็นเตอร์เหล่านี้จะกลายเป็นปัจจัยชี้ขาดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ**

การขยายธุรกิจจากโครงข่าย สู่บริการดิจิทัลครบวงจร

ITEL ยังคงเดินหน้าต่อยอดจากธุรกิจโครงสร้างพื้นฐานหลัก ไปสู่บริการดิจิทัลที่มีมูลค่าเพิ่มสูง เพื่อสร้างแหล่งรายได้ที่หลากหลายและยั่งยืนมากขึ้น บริษัทฯ เชื่อว่าการเติบโตในระยะยาวไม่ได้เกิดจากการขยายขนาดเพียงอย่างเดียว แต่เกิดจากการยกระดับบทบาทขององค์กรให้สอดคล้องกับทิศทางของเศรษฐกิจดิจิทัลอย่างแท้จริง

ในปี 2568 บริษัทฯ มุ่งเน้นการพัฒนาและต่อยอดใน 5 กลุ่มเทคโนโลยีหลัก ซึ่งล้วนต่อยอดจากความเชี่ยวชาญด้านโครงข่ายของ ITEL ได้แก่ **Big Data & AI Analytics, Cloud & Edge Computing, Cybersecurity & Blockchain, IoT, Drone & Smart Infrastructure และ Green Technology & Sustainability** เพื่อรองรับความต้องการของภาคธุรกิจ ภาครัฐ และอุตสาหกรรมสำคัญของประเทศ

กลุ่มเทคโนโลยีเหล่านี้ไม่ใช่การขยายออกจากแกนหลักของธุรกิจ แต่เป็นการ ต่อยอดจากโครงข่ายที่ ITEL เชี่ยวชาญ และเชื่อมโยงกันเป็นระบบนิเวศดิจิทัลที่ใช้งานได้จริง ครอบคลุมตั้งแต่บริการด้าน Health Tech, การพัฒนาและบูรณาการระบบ ERP เช่น SAP, การให้บริการ โครงข่ายเชื่อมต่อสำหรับผู้ให้บริการคลาวด์และ Hyperscaler, ไปจนถึงโซลูชันด้าน Drone และ Anti-Drone ที่ต้องอาศัยการเชื่อมต่อแบบเรียลไทม์ ความเสถียรของเครือข่าย และความปลอดภัยของข้อมูล

การเติบโตผ่านพันธมิตรเชิงกลยุทธ์ สู่การเป็น Regional Operator

ปี 2568 เป็นปีที่ ITEL ให้ความสำคัญกับการยกระดับบทบาทขององค์กร ผ่านการสร้างพันธมิตรเชิงกลยุทธ์อย่างมีเป้าหมายและมีวินัย บริษัทฯ มองการเติบโตในระยะถัดไป ไม่ได้เกิดจากการขยายขนาดของธุรกิจภายในประเทศเพียงอย่างเดียว แต่เกิดจากการยกระดับขีดความสามารถขององค์กร **สู่การดำเนินธุรกิจในระดับภูมิภาค**

การมีพันธมิตรเชิงกลยุทธ์และนักลงทุนเชิงกลยุทธ์อย่าง **SEAX Global** ถือเป็นก้าวสำคัญในการต่อยอดบทบาทของ ITEL จากผู้ให้บริการโครงสร้างพื้นฐานภายในประเทศ สู่การเป็นส่วนหนึ่งของระบบโครงข่ายระดับภูมิภาค ที่สามารถรองรับการเชื่อมต่อข้ามประเทศ ข้ามศูนย์ข้อมูล และข้ามระบบคลาวด์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

การผสานระหว่างโครงข่ายภายในประเทศ ความสามารถด้านการเชื่อมต่อระดับภูมิภาค และพันธมิตรเชิงกลยุทธ์ ทำให้ ITEL มีความพร้อมในการพัฒนาบทบาทสู่การเป็น **Regional Digital Infrastructure Operator** ที่สามารถสนับสนุนลูกค้าองค์กร ผู้ให้บริการคลาวด์ และผู้ให้บริการดาต้า เซ็นเตอร์ได้อย่างครบวงจร ทั้งในระดับประเทศและระดับภูมิภาค

ปีแห่งการวางฐาน เพื่อการเร่งเครื่องในระยะถัดไป

ปี 2568 อาจไม่ใช่ปีที่สะท้อนผลลัพธ์ทางการเงินสูงสุดของ ITEL แต่เป็นปีที่มีความสำคัญอย่างยิ่งในเชิงกลยุทธ์ เป็นปีแห่งการวางโครงสร้าง การลงทุน และการเตรียมความพร้อมสำหรับการเติบโตในระยะถัดไป

บริษัทฯ เชื่อมั่นว่า ด้วยโครงสร้างพื้นฐานที่แข็งแกร่ง ความสามารถใหม่ที่ได้ต่อยอดขึ้น และทิศทางเชิงกลยุทธ์ที่ชัดเจน **ปีถัดไปจะเป็นปีที่ศักยภาพของ ITEL เริ่มแปรเปลี่ยนเป็นผลลัพธ์อย่างเป็นรูปธรรม** และสามารถสร้างการเติบโตที่แข็งแกร่งและยั่งยืนในระยะยาว

สุดท้ายนี้ ในนามของคณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน ผมขอขอบคุณผู้ถือหุ้นทุกท่าน ที่ให้ความไว้วางใจและสนับสนุนบริษัทฯ เสมอมา และขอยืนยันความมุ่งมั่นว่า ITEL จะเดินหน้าสร้างคุณค่าในระยะยาวให้แก่ผู้ถือหุ้น ลูกค้า และสังคมไทยต่อไป

ภาพรวมองค์กร



รางวัลด้านความยั่งยืนในปี 2568



รางวัล Climate Action Leaders Awards
จากโครงการด้านยั่งยืนอย่าง ITEL Green Data Center
มอบโดยองค์การระหว่างประเทศในระดับรัฐบาล AFMA (Agricultural and Food Marketing Association for Asia and the Pacific - UN FAO) ร่วมกับ Sustainism เครือข่ายความร่วมมือเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน เมื่อวันที่ 27 มีนาคม 2568 ณ องค์การสหประชาชาติ ประจำประเทศไทย



รางวัลองค์กรที่มีผลงานการส่งเสริมความรับผิดชอบต่อสังคมของภาคธุรกิจดีเด่น ในเขตกรุงเทพมหานคร หรือ CSR Award 2025
มอบโดยกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ เมื่อวันที่ 12 กันยายน 2568 ณ โรงแรมปรินซ์พาเลซ กรุงเทพมหานคร



รับผลการประเมินด้านการกำกับดูแลกิจการในระดับ 5 ดาว (Excellent CG Scoring) ต่อเนื่องเป็นปีที่ 5
มอบโดยโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทย (Corporate Governance Report of Thai Listed Companies: CGR) โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ด้วยการสนับสนุนจาก ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย



รับสถานะ "CAC Change Agent" ต่อเนื่องเป็นครั้งที่ 2 พร้อมสัญลักษณ์ 3 ดาว
มอบโดยโครงการแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (CAC: Thai Private Sector Collective Action Against Corruption) เมื่อวันที่ 6 มิถุนายน 2569



รับตราสัญลักษณ์ SDG ในสาขา: พันธมิตร Sustainism (stnsn.org) บนเวที CSCAP – Climate & Sustainability Capital Forum กรุงเทพฯ
เมื่อวันที่ 21 ตุลาคม 2568 ณ องค์การสหประชาชาติ ประจำประเทศไทย



รับประกาศนียบัตรจากโครงการ Climate X Program 2025
มอบโดยสำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน) หรือ NIA ร่วมกับเครือข่ายความร่วมมือเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน หรือ Sustainism เมื่อวันที่ 4 กันยายน 2568 ณ โรงแรมแบงค็อกแกรนด์ เดอะ สุรวงศ์



รางวัล "CAC CHANGE AGENT AWARD 2025"
มอบโดยโครงการแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (CAC) เมื่อวันที่ 24 พฤศจิกายน 2568 ณ โรงแรมไฮแอท รีเจนซี่ กรุงเทพมหานคร



รางวัล Outstanding Investor Relations Awards ในกลุ่มรางวัล Business Excellence
จากงาน SET Awards 2025 มอบโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (SET) ร่วมกับวารสารการเงินธนาคาร เมื่อวันที่ 27 พฤศจิกายน 2568 ณ อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย กรุงเทพมหานคร



รางวัลองค์กรดีเด่นแห่งปี ประจำปี 2567 ด้านการบริการ
โดยโครงการหนึ่งล้านกล้าความดีตอบแทนคุณแผ่นดิน มูลนิธิเพื่อสังคมไทย เมื่อวันที่ 30 เมษายน 2568 ณ หอประชุมกองทัพอากาศ กรุงเทพมหานคร



รับรางวัล "ผู้ประกอบธุรกิจดีเด่นแห่งปี 2568" สาขาโทรคมนาคมและเทคโนโลยี
มอบโดยโครงการหนึ่งล้านกล้าความดีตอบแทนคุณแผ่นดิน มูลนิธิเพื่อสังคมไทย เมื่อวันที่ 25 สิงหาคม 2568



รางวัลสมชาย จากการส่งเสริมงานคลัสเตอร์เข้าร่วมโครงการ "คนดีศรีโลก" ประจำปี 2568 จากผลงาน "ITEL Green Data Center - ดาต้าเซ็นเตอร์ที่ขับเคลื่อนอนาคตที่ยั่งยืน"
มอบโดยคณะกรรมการจัดการการศึกษา คุณธรรม จริยธรรม ศิลปะและวัฒนธรรม วุฒิสภา ร่วมกับ สมาคมคหบดีแห่งประเทศไทย และการทำเรือแห่งประเทศไทย เมื่อวันที่ 1 กรกฎาคม 2568 ณ ห้องประชุม B1-1 ชั้น B1 อาคารรัฐสภา

ข้อมูลการดำเนินงานที่สำคัญ

โครงข่ายเสถียรภาพสูงด้วยเทคโนโลยีล้ำสมัย สู่ความเป็นผู้นำในตลาด

มูลค่าหลักทรัพย์ตามราคาตลาด
2,783.36 ล้านบาท
(ข้อมูลสรุป ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568)



สินทรัพย์
9,487.39 ล้านบาท



รายได้รวม
2,866.77 ล้านบาท



ขาดทุนสุทธิ
176.19 ล้านบาท
ขาดทุนสุทธิส่วนของบริษัท



ส่วนของผู้ถือหุ้น
4,872.36 ล้านบาท
ส่วนของผู้ถือหุ้นส่วนของบริษัท

โซลูชัน
ตอบโจทย์
ยุคดิจิทัล



- ขยายพื้นที่ให้บริการต่อเนื่องพร้อมเคียงข้างลูกค้าตลอด 24 ชั่วโมง
- ผู้นำด้านคุณภาพของเทคโนโลยีไฟเบอร์ออฟติกครอบคลุม 77 จังหวัด
- ให้บริการโซลูชันด้านโครงข่าย One Stop Services รายแรกในประเทศไทย
- ให้บริการผ่านไฟเบอร์ออฟติกทั้งเส้นทางตามความต้องการของลูกค้า (Customization)
- รับประกันขนาด Bandwidth ทุกการรับ-ส่งข้อมูลที่ระดับ SLA 99.99%

เติบโต ต่อเนื่อง และยั่งยืน

มุ่งมั่นเป็นผู้ให้บริการโครงข่ายโทรคมนาคม
ในฐานะแบรนด์ที่ได้รับความไว้วางใจ

อันดับ 1

ด้วยโครงข่ายที่มีเสถียรภาพสูงสุดครอบคลุมทั่วประเทศไทย



โดยมีรายได้จากการให้บริการ
1,277.41 ล้านบาท
รายได้จากการให้บริการโครงข่าย



1,370.48 ล้านบาท
รายได้จากการให้บริการติดตั้งโครงข่าย



101.97 ล้านบาท
รายได้จากการให้บริการพื้นที่ค้าปลีก เซ็นเตอร์



73.90 ล้านบาท
รายได้จากการให้บริการเครื่องมือทางการแพทย์

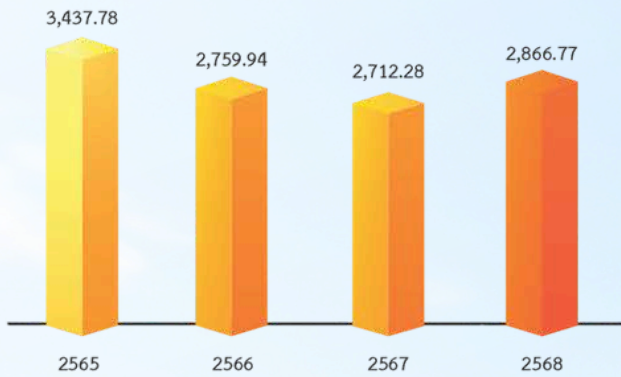


43.01 ล้านบาท
รายได้อื่น ๆ

ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ

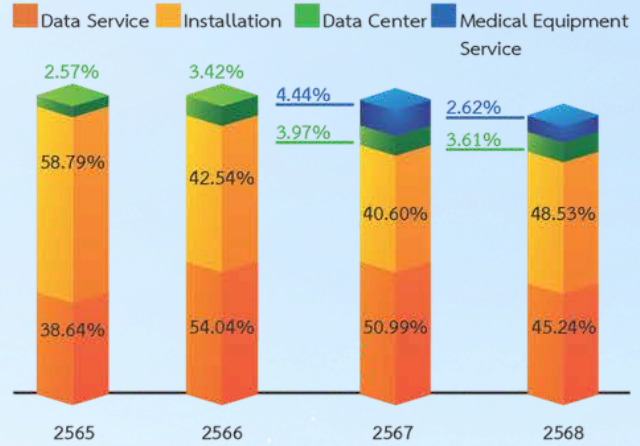
รายได้จากการให้บริการ (ล้านบาท)

รายได้จากการให้บริการรวมเพิ่มขึ้น 14% โดยธุรกิจให้บริการโครงข่ายมีรายได้เพิ่มขึ้น 1% ธุรกิจให้บริการติดตั้งโครงข่ายมีรายได้เพิ่มขึ้น 36% ธุรกิจให้บริการพื้นที่ดาต้า เซ็นเตอร์มีรายได้เพิ่มขึ้น 4% และธุรกิจขายและให้บริการเครื่องมือทางการแพทย์มีรายได้ลดลง 33% เมื่อเทียบกับปีก่อน



องค์ประกอบของรายได้การให้บริการ

การใช้งานโครงข่ายที่เพิ่มขึ้น และการขยายฐานลูกค้าอินเทอร์เน็ตไร้สายไฟเบอร์ออปติก เป็นปัจจัยหลักในการเติบโตของรายได้



กำไรก่อนภาษี ดอกเบี้ยและค่าเสื่อม (EBITDA) (ล้านบาท, อัตรากำไร)

EBITDA ลดลง 62.19% จากปีก่อน เนื่องจากอัตรากำไรขั้นต้นที่ลดลง ประกอบกับปีก่อนมีกำไรที่เกิดขึ้นเพียงครั้งเดียวจากการขายเงินลงทุนในการร่วมค้า และกำไรจากการซื้อธุรกิจในราคาต่ำกว่ามูลค่ายุติธรรม



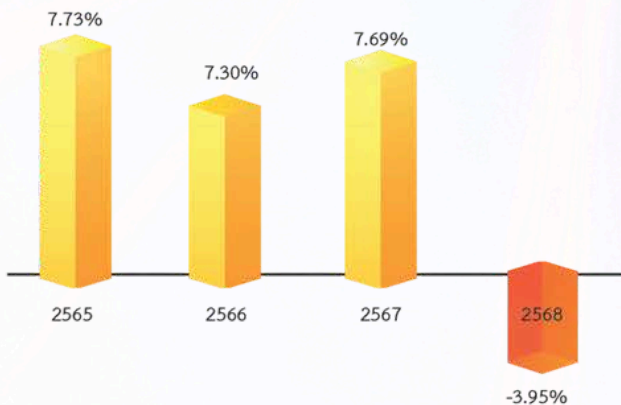
กำไรสุทธิ (ล้านบาท, อัตรากำไร)

กำไรสุทธิรวมลดลง 160.06% จากปีก่อน โดยเป็นขาดทุนในส่วนของบริษัทฯ 176.19 ล้านบาท



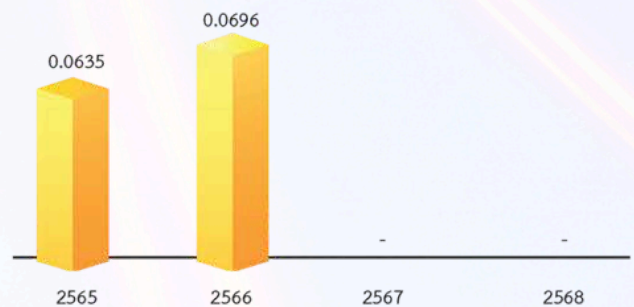
อัตราผลตอบแทนของส่วนผู้ถือหุ้น

สร้างผลตอบแทนแก่ผู้ถือหุ้นอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ



เงินปันผล (บาท/หุ้น) และอัตราการจ่ายเงินปันผล

คงอัตราการจ่ายเงินปันผลตามนโยบาย



โครงสร้างการถือหุ้นกลุ่มอินเตอร์ลิงค์



The Group of INTERLINK

กลุ่มบริษัท อินเตอร์ลิงค์ฯ



INTERLINK HOLDING LIMITED

IHOLDING

Interlink Holding Co., Ltd &
Mr. Sombat - Dr. Chalida Anuntarumporn's Family

52.02%



ILINK

INTERLINK COMMUNICATION PCL.

95.07%



IPOWER

INTERLINK POWER AND ENGINEERING Co.,Ltd

33.82%



ITEL

INTERLINK TELECOM PCL.



IMED

INTERLINK MEDICAL Co.,Ltd

100%



ITEL-G

ITEL Global Co.,Ltd

100%



IHT

Interlink Health Technology Co.,Ltd

51%



BS

BLUE SOLUTIONS PCL.

60%



NDC

National Defense Corporation Co., Ltd.

คณะกรรมการ



นายปัทม์ มาหาสกุล นายอัยการ

- ประธานกรรมการ
- กรรมการอิสระ



นางเกศรา นิกฤษุศรี

- ประธานกรรมการตรวจสอบ
- กรรมการอิสระ



นายสมบัติ อนันตรัมพร

- รองประธานกรรมการ (กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทฯ)



ดร. ชลิตา อนันตรัมพร

- กรรมการ (กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทฯ)
- กรรมการกำกับดูแลกิจการ



พลเอกพรพิพัฒน์ เภญญศรี

- ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง
- กรรมการตรวจสอบ
- กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
- กรรมการกำกับดูแลกิจการ
- กรรมการอิสระ



ดร. นิตินัย อนันตรัมพร

- กรรมการ (กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทฯ)
- กรรมการบริหารความเสี่ยง



นางสาววริษา อนันตรัมพร

- กรรมการ
- ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน



นายอเล็กซานเดอร์ เอวี วีโรว

- กรรมการ
- กรรมการกำกับดูแลกิจการ
- กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน



นายกิง ปิงเวเวียน

- กรรมการ
- กรรมการบริหารความเสี่ยง
- กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน



นายเทียน โซ โซห์

- กรรมการ
- กรรมการบริหารความเสี่ยง
- กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน



นางสาวพรสิรา พาวิจิตร

- กรรมการตรวจสอบ
- ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการ
- กรรมการบริหารความเสี่ยง
- กรรมการอิสระ

คณะผู้บริหาร



ดร. นิตินัย อนันตธีรพร
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร



ดร. บินทิต รุ่งเจริญพร
กรรมการผู้จัดการ



นายสุมิตร เจริญพรปิติ
รักษาการในตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่
สายงานการเงินและการบัญชี
เลขานุการบริษัท



นายวินัย ไพบุลย์กุลวงศ์
รักษาการในตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่
สายงานวิศวกรรมโครงข่าย
รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการ
ฝ่ายบริหารโครงการพิเศษ 2



นายเมฆ สามัคคี
รักษาการในตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่
สายงานพัฒนารธุรกิจ
รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการ
ฝ่ายสถาปัตยกรรมระบบ
รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการ
ฝ่ายพัฒนาผลิตภัณฑ์



นายจักรกฤษณ์ ใจมั่น
รองผู้อำนวยการ
ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ



นางวิโรธน์ อูธรา
รองผู้อำนวยการ
ฝ่ายบริหารคุณภาพโครงข่าย



นางศรีธัญญา ตาญงนโอกาส
รองผู้อำนวยการ
ฝ่ายขาย



นางสาวจุฑาทิพย์ เจริญศรีวงษ์
ผู้ช่วยผู้อำนวยการ
ฝ่ายขาย

วิสัยทัศน์และพันธกิจองค์กร



วิสัยทัศน์ (Vision)

- เป็นผู้นำบริการโครงข่ายที่ใหญ่ที่สุดในประเทศไทย
- เป็นผู้นำบริการโครงข่ายที่เชื่อถือได้ที่สุดในประเทศไทย
- เป็นผู้นำบริการโครงข่ายบนถนนที่ได้รับการยอมรับที่สุดในประเทศไทย



พันธกิจ (Mission)

“ผู้ให้บริการโครงข่ายไฟเบอร์ออฟติกที่ครอบคลุมเร็วและมีเสถียรภาพที่สุด ครอบคลุม 77 จังหวัดทั่วไทย เชื่อมต่อกันได้ปลอดภัยและวางใจได้ 100%



คำขวัญ (Motto)

“WE SERVE THE BEST CONNECTIVITY”

ผู้ให้บริการโครงข่ายไฟเบอร์ออฟติกที่ครอบคลุมเร็วและมีเสถียรภาพที่สุด ครอบคลุม 77 จังหวัดทั่วไทย รวมถึงมีบริการเชื่อมต่อไปยังต่างประเทศตามต้องการของคุณ เพื่อคอนเนคตธุรกิจของคุณให้ทุกการเชื่อมต่อคล่องตัวที่สุด



เป้าหมาย (Objective)

บริษัทฯ เล็งเห็นความสำคัญของการเชื่อมต่อสื่อสาร จึงถือว่าสำคัญสำหรับทุกธุรกิจ มีความมุ่งมั่นที่จะเป็นผู้นำด้านการให้บริการโครงข่ายในประเทศไทย โดยให้ความสำคัญในการคิดค้นและพัฒนาเทคโนโลยีอย่างต่อเนื่อง เพื่อพัฒนาความสามารถและศักยภาพของโครงข่าย โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อให้บริการเชื่อมต่อสื่อสารไฟเบอร์ออฟติกบนโครงข่ายที่ครอบคลุม รวดเร็ว และมีเสถียรภาพที่สุดในอุตสาหกรรม สามารถรองรับการให้บริการรูปแบบต่างๆ ที่ตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้า โดยมีการวิเคราะห์ถึงความสำคัญในการให้บริการแก่ลูกค้าและจะยึดตามความต้องการของลูกค้าเป็นสำคัญ พร้อมปรับเปลี่ยนรูปแบบการให้บริการที่มีความยืดหยุ่น เพื่อตอบสนองต่อธุรกิจของลูกค้า และทำให้ทุกการเชื่อมต่อของลูกค้าเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

I G C T

Innovative Thinker

กล้าคิด กล้าทำ อย่างสร้างสรรค์ เพื่อสิ่งที่ดีกว่า

Challenger

กล้าที่จะท้าทายพัฒนาตนเองอย่างไม่หยุดนิ่ง และยอมรับในความผิดพลาด



Giver

กล้าให้อย่างมีคุณภาพ ทั้งภายในและภายนอกองค์กร

Team Player

ร่วมด้วยช่วยกัน อย่างเป็นหนึ่งเดียว ภายใต้เป้าหมายเดียวกัน

นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

บริษัท อินเทอร์เน็ต เอ็นเตอร์เทนเมนท์ จำกัด (มหาชน) ก่อตั้งเมื่อวันที่ 3 มกราคม 2550 โดยจัดตั้งขึ้นตามนโยบายการปรับโครงสร้างทางธุรกิจ (“Reorganization”) ของบริษัทอินเทอร์เน็ต คอมมิวนิเคชั่น จำกัด (มหาชน) (“ILINK”) เพื่อต่อยอดจากธุรกิจจัดจำหน่ายอุปกรณ์สายสัญญาณ และอุปกรณ์เทคโนโลยีสารสนเทศที่ ILINK มีความเชี่ยวชาญ ผสมผสานกับธุรกิจวิศวกรรมที่ได้จากการดำเนินกิจการรับเหมาติดตั้งอุปกรณ์สายสัญญาณให้กับผู้ให้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้บริการด้านการเชื่อมต่อข้อมูลระหว่างสำนักงานของผู้ใช้งาน และรองรับการพัฒนาและเติบโตของระบบโทรคมนาคมของประเทศไทย ซึ่งมีความต้องการระบบเครือข่ายเพื่อเชื่อมต่อข้อมูลที่มีเสถียรภาพสูง และสามารถรองรับการรับ-ส่งข้อมูลขนาดใหญ่

โดยเมื่อวันที่ 8 พฤษภาคม 2555 บริษัทฯ ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคมแบบที่ 3 ประเภทมีโครงข่ายเป็นของตนเอง จากสำนักงานคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ (สำนักงาน กสทช.) เพื่อทำธุรกิจเป็นผู้ให้บริการวางจรวดสื่อสารความเร็วสูง ซึ่งมีระยะเวลา 15 ปี และเมื่อวันที่ 19 ตุลาคม 2555 บริษัทฯ ได้รับอนุญาตจากการทางรถไฟแห่งประเทศไทย ให้มีสิทธิที่จะติดตั้งโครงข่ายใยแก้วนำแสงไปตามเส้นทางรถไฟ เป็นระยะเวลา 30 ปี ซึ่งเป็นเส้นทางที่บริษัทฯ มองว่าจะเสริมสร้างเสถียรภาพที่ดีให้กับบริการของบริษัทฯ และยังเป็นเส้นทางที่แตกต่างจากโครงข่ายเคเบิลใยแก้วนำแสงที่มีอยู่เดิมของผู้ให้บริการรายอื่น ๆ โดยภายหลังจากได้รับใบอนุญาตแล้ว บริษัทฯ ได้เริ่มดำเนินการก่อสร้างโครงข่ายเคเบิลใยแก้วนำแสง (Interlink Fiber Optic Network) โดยมีจุดมุ่งหมายที่จะเป็นโครงข่ายภาคเอกชนที่มีความปลอดภัยและประสิทธิภาพสูงสุดและเริ่มเปิดดำเนินการให้บริการโครงข่ายเคเบิลใยแก้วนำแสง ภายใต้ชื่อโครงข่าย Interlink Fiber Optic ในเดือนมิถุนายน 2556

โครงข่าย Interlink Fiber Optic ของบริษัทฯ เป็นโครงข่ายซึ่งผสมผสานระหว่างโครงข่ายหลักตามเส้นทางของทางรถไฟแห่งประเทศไทย รวมทั้งเส้นทางหลัก เส้นทางสำรอง และเส้นทางย่อยตามเส้นทางถนนผ่านเสาไฟฟ้า เพื่อเชื่อมต่อเข้าถึงลูกค้า ทำให้การเชื่อมต่อข้อมูลด้วยโครงข่ายของบริษัทฯ เป็นไปอย่างต่อเนื่องและมีเสถียรภาพ สามารถให้บริการครอบคลุมตั้งแต่ Interlink MPLS IP-VPN, Interlink Wavelength, Interlink Dark Fiber, Interlink IPLC และ Broadcast Services ซึ่งเหมาะสำหรับใช้ในกิจการเพื่อการสื่อสารและโทรคมนาคมทุกรูปแบบ โดยสามารถสื่อสารสัญญาณข้อมูล (Data) ภาพ (Video) เสียง (Voice) และการเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ต (Internet) โดยบริษัทฯ มีทีมวิศวกรดูแลบริการตลอด 24 ชั่วโมง และตลอด 365 วัน ดังนั้นจึงมั่นใจได้ว่าบริการของบริษัทฯ สามารถตอบสนองการส่งผ่านข้อมูลและการสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีความปลอดภัยสูงสุด และสามารถตรวจสอบสถานะของโครงข่ายผ่านระบบคอมพิวเตอร์ เพื่อให้สามารถป้องกันหรือแก้ปัญหาได้อย่างทันท่วงที จึงทำให้โครงข่าย Interlink Fiber Optic สามารถให้บริการได้ด้วยมาตรฐานและคุณภาพบริการ (Service Level Agreement) ที่ระดับไม่ต่ำกว่า 99.99% โดยโครงข่ายของบริษัทฯ ยังครอบคลุมพื้นที่ทั่วกรุงเทพฯ ปริมณฑล และจังหวัดต่าง ๆ ทั่วประเทศไทย (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 โครงข่ายของบริษัทฯ ให้บริการครอบคลุม 77 จังหวัดทั่วประเทศ) นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้รับอนุญาตจากสำนักงาน กสทช. ในการให้บริการเชื่อมต่อโครงข่ายโทรคมนาคมไปยังต่างประเทศเพิ่มเติม เมื่อวันที่ 26 เมษายน 2557 ส่งผลทำให้บริษัทฯ สามารถเชื่อมต่อโครงข่ายต่อไปยังพันธมิตรในแถบอาเซียน เช่น ประเทศสิงคโปร์ มาเลเซีย กัมพูชา เวียดนาม พม่า และลาวได้

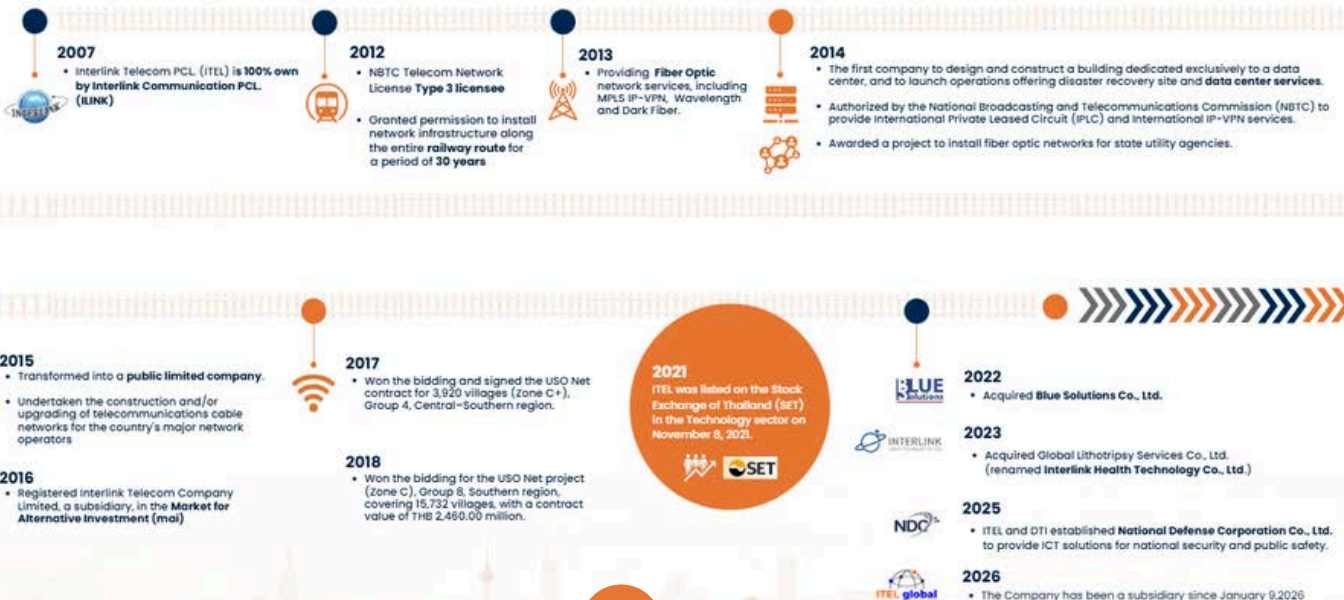
บริษัทฯ ได้ต่อยอดธุรกิจ โดยให้บริการพื้นที่ดาต้า เซ็นเตอร์ (Data Center) เพื่อนำเอาประโยชน์ของการมีโครงข่ายเคเบิลใยแก้วนำแสงทั่วประเทศมาเป็นจุดขาย ซึ่งครอบคลุมการให้บริการเช่าพื้นที่วาง เซิร์ฟเวอร์ พื้นที่เซิร์ฟเวอร์เสมือนและศูนย์สำรองข้อมูลฉุกเฉิน (Disaster Recovery) แก่องค์กรต่าง ๆ ตามความต้องการของลูกค้าที่แตกต่างกัน โดยดาต้า เซ็นเตอร์ ของบริษัทฯ ถูกสร้างขึ้นเพื่อเป็นดาต้า เซ็นเตอร์โดยเฉพาะ และได้ออกแบบและก่อสร้างตามข้อกำหนดของดาต้า เซ็นเตอร์ ประเภท TIER 3 โดยมีพื้นที่ให้บริการรองรับลูกค้าได้มากถึง 369 Racks และในปี 2560 บริษัทฯ ได้มีการร่วมทุนขยายพื้นที่ให้บริการดาต้า เซ็นเตอร์ร่วมกับบริษัท แอ็ดวานซ์ อินฟอร์เมชัน เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) - AIT และบริษัท ดับบลิวเอชเอ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) - WHA ซึ่งสามารถรองรับลูกค้าได้มากถึง 1,038 Racks โดยได้เปิดให้บริการอย่างต่อเนื่องเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

12 มกราคม พ.ศ. 2565 บริษัทฯ ได้บรรลุข้อตกลงกับ ETIX Everywhere พันธมิตรดาต้า เซ็นเตอร์ระดับโลกจากออสเตรเลีย ซื้อหุ้นจากบริษัท แอ็ดวานซ์ อินฟอร์เมชัน เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) หรือ AIT และบริษัท ดับบลิวเอชเอ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) หรือ WHA ที่ถือหุ้นใน เจเนซิส ดาต้า เซ็นเตอร์ คิดเป็นร้อยละ 67 โดยได้เปลี่ยนชื่อเป็น “ETIX Bangkok #1” และตั้งเป้าที่จะขยายดาต้าเซ็นเตอร์แห่งนี้เพื่อรองรับลูกค้าในอนาคตได้สูงถึง 2.4 เมกะวัตต์ เพื่อเสริมศักยภาพการขยายฐานลูกค้า โดยเฉพาะอย่างยิ่งผู้ให้บริการคลาวด์ในต่างประเทศที่ต้องการใช้ไทยเป็นฐานที่ตั้งสำหรับดาต้า เซ็นเตอร์

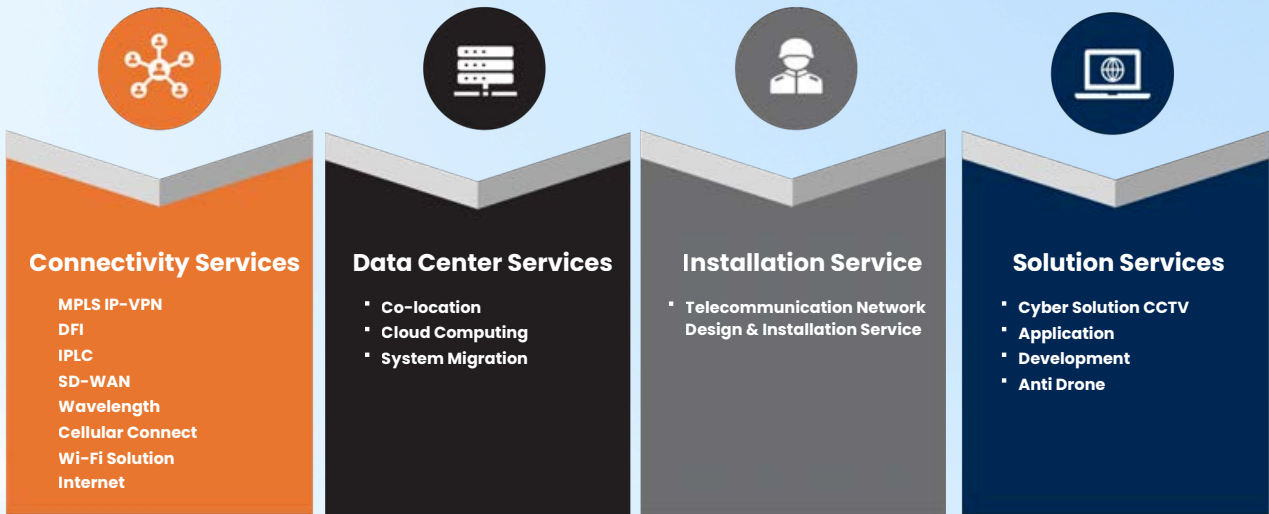
ปี 2566 บริษัทฯ ได้เข้าซื้อกิจการบริษัท โกลบอล ลิโธริปส์ซี เซอร์วิส จำกัด (Global Lithotripsy Services Company Limited) หรือ GLS และได้ทำการรีแบรนด์ใหม่เป็น “บริษัท อินเทอร์เน็ต เฮลท์ เทคโนโลยี จำกัด (Interlink Health Technology Company Limited) หรือ IHT” ซึ่งดำเนินธุรกิจในการจัดจำหน่ายและให้บริการอุปกรณ์ทางการแพทย์ โดยมุ่งเน้นการพัฒนาเทคโนโลยีทางการแพทย์และสุขภาพในประเทศไทยให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น อีกทั้งเป็นการขยายธุรกิจของบริษัทฯ สร้างการเติบโตอย่างแข็งแกร่งและยั่งยืนในอนาคต

และในปี 2568 บริษัทฯ และสถาบันเทคโนโลยีป้องกันประเทศ (สทป.) ได้ร่วมกันจัดตั้ง บริษัท เนชันแนล ดีเฟนส์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (NATIONAL DEFENSE CORPORATION LTD.)” หรือ NDC โดยมีวัตถุประสงค์ในการดำเนินธุรกิจบริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อความมั่นคง และสนับสนุนอุตสาหกรรมป้องกันประเทศของไทย โดยบริษัทฯ จะให้บริการเกี่ยวกับ ระบบความปลอดภัยสาธารณะ (Public Safety) โซลูชันดิจิทัล (Digital Solutions) เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารที่ทันสมัย เช่น IoT, AI, Cloud Computing, Big Data Analytics เป็นต้น

ITEL – MILESTONE



บริการของอินเทอร์เน็ตลิงค์ เทเลคอม



บริษัท อินเทอร์เน็ตลิงค์ เทเลคอม จำกัด (มหาชน) ประกอบธุรกิจเป็นผู้ให้บริการโครงข่ายโทรคมนาคม โดยได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคมแบบที่ 3 ประเภทมีโครงข่ายเป็นของตนเอง จากสำนักงานคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ (สำนักงาน กสทช.) ซึ่งอนุญาตให้บริษัทฯ ให้บริการโครงข่ายโทรคมนาคมประเภท โครงข่ายเคเบิลใยแก้วนำแสง (Fiber Optic Network) นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังให้บริการติดตั้งโครงข่ายโทรคมนาคม (Installation) และให้บริการพื้นที่ดาต้า เซ็นเตอร์ (Data Center)

การให้บริการโครงข่ายวงจรรสื่อสารข้อมูลความเร็วสูง (Data Service)

บริษัทฯ ให้บริการโครงข่ายวงจรรสื่อสารข้อมูลความเร็วสูง (Data Service) โดยใช้โครงข่าย Interlink Fiber Optic ซึ่งก่อสร้างโดยนำเทคโนโลยี Internet Protocol (IP) ที่ทันสมัยและเป็นพื้นฐานสำหรับการรับ-ส่งข้อมูล โดยอาศัยเทคโนโลยีที่สำคัญ ได้แก่ Dense Wavelength Division Multiplexing (DWDM) และ Multi-Protocol Label Switching (MPLS) ซึ่งเป็นเทคโนโลยีที่จะเพิ่มขีดความสามารถของระบบโครงข่าย และสามารถให้บริการรับ-ส่งข้อมูลได้ครบทุกรูปแบบ ซึ่งเทคโนโลยีที่โครงข่าย Interlink Fiber Optic เลือกใช้ ทำให้สามารถให้บริการกับลูกค้าได้ถึงระดับ 3 (Layer 3 : Network Layer) โดยมีคุณสมบัติซึ่งเพิ่มขึ้นจาก ระดับ 2 (Layer 2 : Data Link Layer) ที่มีความสามารถเพียงควบคุมการรับ-ส่งข้อมูล ดังนี้ (1) ความสามารถด้านการบริหารจัดการรับ-ส่งข้อมูลระหว่างเน็ตเวิร์ก (Managed Network) (2) ความสามารถในการจัดการเส้นทางการรับ-ส่งข้อมูล (Routing) (3) ความสามารถในการจัดลำดับความสำคัญในการรับ-ส่งข้อมูลตามประเภทการใช้งาน (Class of Service) และ (4) ความสามารถในการรับรองคุณภาพในการให้บริการ (Quality of Service) โดยการจัดลำดับความสำคัญในการให้บริการแต่ละประเภท ซึ่งมีผลอย่างมากในการบริหารจัดการการส่งข้อมูลให้มีประสิทธิภาพสูงที่สุด ทั้งยังป้องกันไม่ให้เกิดเป็นคอขวดภายในโครงข่ายและสามารถรองรับการส่งสัญญาณที่เพิ่มขึ้นถึงระดับ 100 Gbps และ 400 Gbps ในอนาคต

Layer	ลักษณะการทำงาน
Layer 3 : Network Layer	กำหนดเส้นทางการรับ-ส่งข้อมูลผ่านเครือข่าย
Layer 2 : Data Link Layer	ควบคุมการรับส่งข้อมูลในระดับฮาร์ดแวร์และตรวจสอบความถูกต้องในการรับ-ส่งข้อมูล
Layer 1 : Physical Layer	การกำหนดวิธีควบคุมการรับและการส่งข้อมูลระหว่างเครื่องคอมพิวเตอร์ในระดับบิต โดยการเชื่อมต่อเข้ากับสายรับ-ส่งข้อมูล

ตารางสรุปลักษณะบริการโครงข่ายวงจรรีเสื่อสารข้อมูลความเร็วสูงของบรืษัทย มีดังนี้

บริการ	Bandwidth	เทคโนโลยี	ลักษณะการใช้งาน	อายุสัญญาเฉลี่ยประมาณ
1. Interlink MPLS IP-VPN	1 Mbps - 100 Gbps	MPLS & DWDM	เชื่อมต่อระหว่างสำนักงานที่มีสาขามากกว่า 2 แห่ง	15 เดือน
2. Interlink SD-WAN	1 Mbps - 10 Gbps	MPLS & Internet	สำหรับบริหารจัดการ LINK WAN ขององค์กรที่มีหลายสาขา และแต่ละสาขามีการกลับมาใช้งานหลากหลาย Application หรือออก Internet ที่สำนักงานใหญ่	12 เดือน
3. Interlink Wavelength	1 - 100 Gbps	DWDM	เชื่อมต่อเพื่อรับ-ส่งข้อมูลขนาดใหญ่ที่ต้องการ Bandwidth มากกว่า 1Gbps ขึ้นไป	12 เดือน
4. Interlink Dark Fiber	Unlimited	-	เชื่อมต่อกับอุปกรณ์บริหารการรับ-ส่งข้อมูลของลูกค้าโดยตรง และลูกค้าจะเป็นผู้จัดการโครงข่ายเองทั้งหมด	18 เดือน
5. Interlink IPLC	1 Mbps - 100 Gbps	MPLS & DWDM	เชื่อมต่อกับโครงข่ายต่างประเทศ	12 เดือน
6. Broadcast Services	500 Mbps - 1 Gbps	MPLS	เชื่อมต่อระหว่างไทยคมกับสถานีออกอากาศ	12 เดือน

ทั้งนี้ ณ 31 ธันวาคม 2568 บรืษัทย มีสัญญาให้บริการงานโครงข่ายวงจรรีเสื่อสารข้อมูลความเร็วสูงที่มีกำหนดการให้บริการในอนาคต จำนวน 1,239 ล้านบาท โดยแบ่งเป็นสัญญาที่มีกำหนดการให้บริการภายในปี 2569 จำนวน 587 ล้านบาทและให้บริการตั้งแต่ปี 2570 เป็นต้นไป จำนวน 652 ล้านบาท

2. การให้บริการติดตั้งโครงข่ายโทรคมนาคม (Installation)

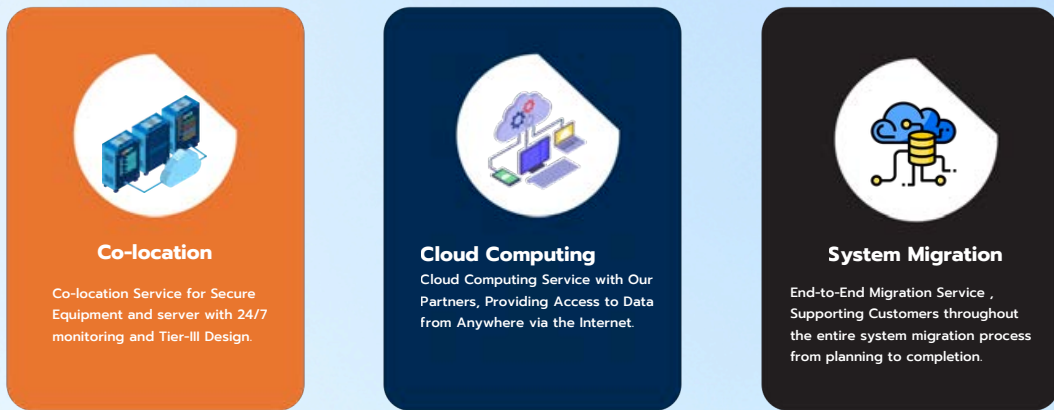
บรืษัทย ให้บริการติดตั้งโครงข่ายโทรคมนาคมแบบครบวงจร ตั้งแต่การให้คำปรึกษา การออกแบบ ไปจนถึงการดำเนินการติดตั้งโครงข่ายที่เกี่ยวข้องกับระบบสื่อสารความเร็วสูง โดยใช้ความรู้และความเชี่ยวชาญของบุคลากร พร้อมทั้งสร้างมูลค่าเพิ่มจากการใช้ทรัพยากรบุคลากรในแต่ละพื้นที่ทั่วประเทศให้เกิดรายได้ก่อนการติดตั้ง บรืษัทย จะทำการศึกษาคูณโครงสร้างพื้นที่และระบบที่ต้องเชื่อมโยง เพื่อออกแบบระบบและอุปกรณ์ที่เหมาะสม เมื่อได้รับความเห็นชอบจากลูกค้าแล้ว บรืษัทย จะว่าจ้างผู้รับเหมาที่มีความเชี่ยวชาญและมีความพร้อมทั้งด้านเครื่องมือและบุคลากรเข้ามาดำเนินการ โดยมีทีมวิศวกรของบรืษัทย ทำหน้าที่ควบคุมการก่อสร้างและติดตั้ง พร้อมทั้งทดสอบคุณภาพงานให้เป็นไปตามมาตรฐานและความต้องการของลูกค้า

นอกจากนี้ บรืษัทย ยังให้บริการหลังการขายด้วยการรับประกันคุณภาพผลงาน เพื่อสร้างความมั่นใจแก่ลูกค้า โดยกลุ่มลูกค้าหลัก ได้แก่ ผู้ประกอบธุรกิจด้านการสื่อสารและโทรคมนาคมทั้งภาครัฐและเอกชน เช่น

- บรืษัทย โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน)
- บรืษัทย ซีเอส ลีอกซ์อินโฟ จำกัด (มหาชน)
- บรืษัทย ทรู อินเทอร์เน็ต คอร์ปอเรชั่น จำกัด
- บรืษัทย ทรู มูฟ เอช ยูนิเวอร์แซล คอมมิวนิเคชั่น จำกัด
- บรืษัทย แอดวานซ์ ไรร์เลส เน็ทเวิร์ค จำกัด

รวมถึงการไฟฟ้านครหลวง และการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ซึ่งเป็นผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคมประเภทที่ 3

3. การให้บริการพื้นที่ดาต้า เซ็นเตอร์ (Data Center)



ศูนย์สำรองข้อมูล Interlink Data Center ถูกสร้างขึ้นบนพื้นฐานของเทคโนโลยีที่ล้ำสมัยและให้ความสำคัญกับสิ่งแวดล้อม โดยใช้พลังงานสะอาดในการให้บริการของศูนย์ฯ 100% เพื่อให้การรับ-ส่งข้อมูลและทุกการสื่อสารทำได้สะดวกรวดเร็วขึ้น โดยเฉพาะอย่างยิ่งในปัจจุบันดาต้า เซ็นเตอร์ได้ก้าวเข้ามาเป็นหัวใจหลักในการดำเนินธุรกิจของทุก ๆ องค์กร ไม่ว่าจะเป็นองค์กรขนาดเล็ก ขนาดกลาง หรือขนาดใหญ่ก็ตาม โดยศูนย์สำรองข้อมูล Interlink Data Center เป็นพื้นที่สำหรับให้บริการรับ-ฝากข้อมูลหรือเครื่องเซิร์ฟเวอร์ และเป็นพื้นที่สำหรับให้บริการศูนย์ปฏิบัติการธุรกิจต่อเนื่อง (Business Continuity Center) แก่องค์กรต่าง ๆ เพื่อตอบสนองตามวัตถุประสงค์และความต้องการของลูกค้า องค์กรที่แตกต่างกัน เช่น การย้ายเครื่องเซิร์ฟเวอร์ของลูกค้ามายังศูนย์รับฝากข้อมูลของบริษัท เพื่อนำทรัพยากรที่มีไปมุ่งเน้นในภาระกิจหลักของแต่ละองค์กรแทน โดยลดค่าใช้จ่ายในด้านการลงทุน และการดูแลรักษาด้วยตัวเองลง หรือเพื่อเป็นศูนย์สำรองในการดำเนินธุรกิจ (Back Up Site) หรือเพื่อป้องกันผลกระทบจากภัยพิบัติทางธรรมชาติหรือเหตุการณ์ร้ายแรงต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้นได้ โดยไม่คาดคิด ทั้งนี้ศูนย์สำรองข้อมูลของบริษัทฯ เป็นอาคารที่ถูกออกแบบและก่อสร้างขึ้นเพื่อให้เป็นดาต้า เซ็นเตอร์ โดยเฉพาะ ซึ่งได้ก่อสร้างตามข้อกำหนดมาตรฐานของดาต้า เซ็นเตอร์ในระดับสากล ประเภท 3 (TIER 3) และเปิดให้บริการตลอด 24 ชั่วโมงทุกวันไม่มีวันหยุด

โดยมีเสถียรภาพการให้บริการ (SLA) ที่ระดับไม่ต่ำกว่า 99.99% และได้รับการรับรองคุณภาพการบริหารจัดการตามมาตรฐาน ISO/IEC 27001:2022, ISO/IEC 27701:2019, ISO/IEC 22301:2019, PCI DSS V4.0.1 และ iREC ทั้งนี้ ศูนย์ข้อมูลของบริษัทฯ มีขนาด 2,000 ตารางเมตร และรองรับอุปกรณ์ได้ทั้งหมด 369 Racks ตั้งอยู่ เลขที่ 9/1 ซ. 01 กาญจนาภิเษก 5/5 ถ.กาญจนาภิเษก แขวงท่าแร้ง เขตบางเขน กรุงเทพฯ 10220

ตารางสรุปคุณสมบัติ Data Center ในแต่ละ TIER

ลักษณะ	TIER 1	TIER 2	TIER 3	TIER 4
ระบบไฟฟ้าและระบบทำความเย็น	1 Active	1 Active	1 Active/1 Passive	2 Active
จำนวนอุปกรณ์สำรอง (ขั้นต่ำสำหรับทุกระบบ)	N	N + 1	N + 1	2(N + 1)
อัตราส่วนพื้นที่สนับสนุนต่อพื้นที่วางอุปกรณ์	20%	30%	80-90%	100%
Data Center (White Space)	20 - 30	40 - 50	40 - 60	50 - 80
กำลังไฟฟ้าขั้นต่ำต่อพื้นที่	วัดต์/ตารางฟุต	วัดต์/ตารางฟุต	วัดต์/ตารางฟุต	วัดต์/ตารางฟุต
ความสูงของพื้นยก (Raised Floor)	12 นิ้ว	18 นิ้ว	30 - 36 นิ้ว	30 - 36 นิ้ว
ความสามารถในการรับน้ำหนักของพื้น	85 ปอนด์/ ตารางฟุต	100 ปอนด์/ ตารางฟุต	100 - 150 ปอนด์/ตารางฟุต	150 ปอนด์/ ตารางฟุต ขึ้นไป
แรงดันไฟฟ้าใช้งาน	208,480V	208,480V	12 - 15 kV	12 - 15 kV
ระยะเวลาที่ไม่สามารถใช้งานได้ (Downtime) ต่อปี	28.8 ชั่วโมง	22.0 ชั่วโมง	1.6 ชั่วโมง	0.4 ชั่วโมง
อัตราการใช้งานได้ (Site Availability)	99.67%	99.75%	99.98%	100.00%



ธุรกิจของอินเทอร์เน็ตลิงค์ เทเลคอม

บริษัท บลู โซลูชัน จำกัด (มหาชน) - BLUE



ประกอบธุรกิจให้บริการออกแบบ จัดหา ให้คำปรึกษา และดำเนินโครงการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ สำหรับลูกค้าภาครัฐและเอกชน โดยเน้นที่กลุ่มลูกค้าภาครัฐเป็นหลัก โดยมีลักษณะการประกอบธุรกิจเป็น System Integrator (SI) หรือ ผู้ดำเนินงานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ให้ระบบต่าง ๆ ทั้งฮาร์ดแวร์ ซอฟต์แวร์ และแอปพลิเคชันสามารถเชื่อมโยงและทำงานร่วมกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยบริษัทฯ มีลักษณะการให้บริการแบบเทิร์นคีย์ (Turnkey) ครอบคลุมตั้งแต่การให้คำปรึกษา การวางแผนงานโครงการ การออกแบบระบบ การจัดหาสิ่งมอบคุณภัณฑ์ฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์ การติดตั้งและปรับปรุงระบบ การฝึกอบรมและการซ่อมบำรุงรักษา โดยทีมงานที่มีความรู้ความสามารถ ซึ่งได้รับรองโดยสถาบันต่าง ๆ รวมถึงการรับรองความรู้จากเจ้าของผลิตภัณฑ์ในระดับสูงสุด

บริษัทฯ มีความเชี่ยวชาญในแต่ละด้านเทคโนโลยี เช่น ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ ระบบความปลอดภัยทางไซเบอร์ ระบบคลาวด์ ระบบศูนย์ข้อมูล ระบบสื่อสารข้อมูล และระบบโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

บริษัท อินเทอร์เน็ตลิงค์ เฮลท์ เทคโนโลยี จำกัด - IHT

ให้บริการเช่าเครื่องมือการแพทย์ พร้อมทั้งผู้เชี่ยวชาญติดตั้งและประจำอยู่ที่โรงพยาบาล รวมถึงมีรถบริการทางการแพทย์เคลื่อนที่ให้บริการหลายจังหวัดทั่วประเทศ

รูปแบบรายได้แบ่งเป็น 4 ประเภท

1. **เช่าแบบระยะยาว (Fix-Site):** ติดตั้งเครื่องมือการแพทย์ประจำโรงพยาบาล พร้อมเจ้าหน้าที่ดูแล
2. **เช่าแบบยืดหยุ่น (Mobile Service):** ให้บริการตามความต้องการเป็นกรณี ๆ ไป พร้อมเจ้าหน้าที่ดูแล
3. **เช่าซื้อ (Lease-to-Own):** เมื่อสิ้นสุดสัญญาเช่าซื้อ โรงพยาบาลถือครองเป็นทรัพย์สินถาวร
4. **ขายขาด (Outright Sale):** ลูกค้าเป็นเจ้าของอุปกรณ์ทันที พร้อมการสอนใช้งาน นอกจากนี้ยังมี บริการหลังการขาย เพื่อสนับสนุนการใช้งานอย่างต่อเนื่อง



บริษัท เนชั่นแนล ดีเฟนส์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด - NDC



ให้บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อความมั่นคงและการป้องกันประเทศ ครอบคลุมระบบความปลอดภัยสาธารณะ (Public Safety) และโซลูชันดิจิทัล โดยนำเทคโนโลยีสมัยใหม่ เช่น IoT, AI, Cloud Computing และ Big Data Analytics มาประยุกต์ใช้เพื่อสนับสนุนหน่วยงานภาครัฐและอุตสาหกรรมป้องกันประเทศของไทย

บริษัท ไอเทก โกลบอล จำกัด - ITEL Global



ธุรกิจด้านโครงสร้างพื้นฐานโทรคมนาคมและดิจิทัล ให้บริการโครงข่ายสื่อสารข้อมูลความเร็วสูงทั้งภายในประเทศและระหว่างประเทศ ครอบคลุมการเชื่อมต่อโครงข่ายไฟเบอร์ออฟติกและเคเบิลใต้น้ำ การให้บริการวางจรรยาบรรณข้อมูลสำหรับลูกค้าองค์กรและผู้ให้บริการ (Wholesale) รวมถึงการลงทุนและพัฒนาโครงข่ายหลัก เช่น Core Network และระบบ DWDM พร้อมบริการวิเคราะห์โครงข่ายและโซลูชันด้านความมั่นคงไซเบอร์ เพื่อรองรับการเติบโตของเทคโนโลยีดิจิทัล ดาวเทียม และปัญญาประดิษฐ์ (AI) ในระดับภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้

หมายเหตุ: เป็นบริษัทย่อย เมื่อวันที่ 9 มกราคม พ.ศ. 2569

โครงการในอนาคต

บริษัท อินเทอร์เน็ตลิงค์ เทเลคอม จำกัด (มหาชน) มีนโยบายลงทุนและขยายธุรกิจ เพื่อสร้างผลตอบแทนสูงสุดแก่ผู้ถือหุ้นและผู้เกี่ยวข้อง โดยมุ่งพัฒนาศักยภาพธุรกิจที่ดำเนินการอยู่ในปัจจุบัน ควบคู่กับการใช้ข้อได้เปรียบของบริษัทฯ เพื่อต่อยอดไปยังธุรกิจที่เกี่ยวข้องเพื่อสร้างประโยชน์สูงสุด ทั้งนี้ บริษัทฯ ยังไม่มีโครงการในอนาคตนอกเหนือจากลักษณะการประกอบธุรกิจที่ได้แสดงไว้ใน แบบ 56-1 One Report

ความยั่งยืนขององค์กร



โครงสร้างบริหารจัดการ ด้านความยั่งยืนของบริษัทฯ

บริษัทฯ มุ่งเน้นและให้ความสำคัญด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนมาโดยตลอด มีการตั้งคณะทำงานด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน เป็นทีมงานสำคัญขับเคลื่อนด้านความยั่งยืนของบริษัทฯ ซึ่งประกอบด้วยผู้บริหารระดับฝ่าย โดยกำหนดหน้าที่ในการติดตามผลการดำเนินงานตามนโยบาย และให้การส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานตามกรอบการบริหารจัดการพัฒนาอย่างยั่งยืน

บทบาทของคณะทำงานบริหารความยั่งยืน

- ดำเนินการตามนโยบายและกลยุทธ์ด้านความยั่งยืนที่กำหนด พร้อมบูรณาการแนวทางสู่กระบวนการดำเนินธุรกิจ
- ติดตาม ทบทวน และรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืนอย่างต่อเนื่อง
- สนับสนุนและประสานงานกับฝ่ายบริหาร เพื่อให้การดำเนินงานด้านความยั่งยืนเป็นไปตามเป้าหมาย
- ส่งเสริมแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืนในทุกมิติ ทั้งเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม โดยมุ่งเน้นการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ ลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และส่งเสริมคุณภาพชีวิตของพนักงานและชุมชน
- สร้างความร่วมมือกับพันธมิตรและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียตลอดห่วงโซ่ธุรกิจ เพื่อร่วมกันขับเคลื่อนองค์กรสู่การเติบโตอย่างยั่งยืน



นโยบายการจัดการด้านความยั่งยืนระดับองค์กร

การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

บริษัท อินเทอร์เน็ต ประเทศไทย จำกัด (มหาชน) ยึดมั่นภารกิจ และวิสัยทัศน์ของบริษัทฯ รวมถึงค่านิยมองค์กรอันเป็นหัวใจหลักในการขับเคลื่อนการพัฒนาย่างยั่งยืน ด้วยความโปร่งใสทางธุรกิจ ความเป็นเลิศในการดำเนินงาน บริษัทฯ พร้อมมุ่งมั่นที่จะปฏิบัติตามนโยบายการพัฒนาย่างยั่งยืน อยู่บนพื้นฐานหลักธรรมาภิบาลที่ดี ด้วยความรับผิดชอบต่อชุมชนสังคมและสิ่งแวดล้อม ในปี 2568 คณะกรรมการบริษัทฯ ได้กำหนดเป้าหมายการพัฒนาความยั่งยืนในสามด้านหลัก ประกอบด้วยมิติบรรษัทภิบาลและเศรษฐกิจ มิติสังคม มิติสิ่งแวดล้อม ควบคู่ไปกับการสร้างความตระหนักรู้ของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มอย่างมีประสิทธิภาพ พร้อมทั้งดำเนินการปรับปรุงช่องโหว่เกี่ยวกับประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนขององค์กร เพื่อให้เกิดการพัฒนาย่างต่อเนื่อง และยกระดับองค์กรให้มีความพร้อมในการขับเคลื่อนไปสู่เป้าหมายทั้ง 3 มิติ การดำเนินธุรกิจอย่างมีธรรมาภิบาล การดูแลเกื้อกูลสังคม การใส่ใจต่อสิ่งแวดล้อม อีกทั้ง ยังสามารถตอบสนองต่อความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียครอบคลุมทุกกลุ่มอย่างมีประสิทธิภาพ

นโยบายการจัดการด้านความยั่งยืนระดับองค์กร

กำหนดขึ้นเพื่อส่งเสริมการพัฒนายั่งยืนของธุรกิจบนพื้นฐานของการสร้างคุณค่าร่วมกับผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายรวมถึงการบริหารความเสี่ยงทางธุรกิจ มุ่งที่จะรักษาสมดุลในการสร้างคุณค่าด้านมิติบรรษัทภิบาล และเศรษฐกิจ มิติสังคม และมิติสิ่งแวดล้อม เพื่อที่จะตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างต่อเนื่อง โดยการดำเนินงานตามนโยบายด้านการพัฒนาย่างยั่งยืนถือเป็นหน้าที่ และความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับของบริษัทฯ โดยนโยบายการจัดการด้านความยั่งยืนของบริษัทฯ มุ่งเน้นในแนวทางการพัฒนาคุณค่า 3 มิติ ได้แก่

มิติบรรษัทภิบาลและเศรษฐกิจ

- บริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาลที่ดี (Good Corporate Governance) โดยยึดเป็นรากฐานสำคัญของวัฒนธรรมองค์กร
- การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ
- ดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ให้เติบโต ต่อเนื่อง และยั่งยืน
- การมุ่งสร้างคุณค่าให้กับผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย โดยตั้งเป้าหมายสูงสุดไม่ใช่เพียงแค่การทำกำไร แต่เป็นการสร้างประโยชน์ร่วมกันของทุกฝ่ายที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ

มิติสังคม

- ดูแลพนักงานให้มีความสุขอนามัย ปลอดภัยในการทำงานที่ดี รวมถึงการกำหนดมาตรการป้องกันการบาดเจ็บ สูญเสียจากอุบัติเหตุ และการเจ็บป่วยเนื่องจากการทำงาน
- ส่งเสริมให้พนักงานมีคุณภาพชีวิตที่ดี ได้รับโอกาสในการพัฒนา และมีความก้าวหน้าในการทำงานอย่างเท่าเทียมกัน
- สนับสนุนการพัฒนาย่างยั่งยืนของชุมชนและสังคมในทุกพื้นที่ที่กลุ่มบริษัทฯ เข้าไปดำเนินธุรกิจ
- พัฒนาบริการของบริษัทฯ ที่สร้างคุณค่าต่อการตอบสนองความต้องการของลูกค้าและสังคม
- ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนในการพัฒนาและบริหารโครงการสำคัญต่าง ๆ
- ด้านสิทธิมนุษยชน

มิติสิ่งแวดล้อม

- อนุรักษ์และใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่า เพื่อรักษาสมดุลระบบนิเวศอย่างยั่งยืน
- ใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ และส่งเสริมการใช้พลังงานทดแทน
- ป้องกัน ควบคุม และลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมจากการดำเนินการของบริษัทฯ



เป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืนระดับองค์กร

บริษัทฯ พร้อมมุ่งมั่นให้คุณค่ากับการพัฒนาสังคม อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม โดยใช้แนวทางการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้มีส่วนได้เสียในทุกระดับอย่างสม่ำเสมอ ผ่านการประชุมกิจกรรม และจัดทำโครงการพัฒนาสังคมต่าง ๆ ในพื้นที่ปฏิบัติการ เพื่อให้เกิดการพัฒนาอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน บริษัทฯ ได้จัดทำแผนกลยุทธ์ระยะยาวสำหรับโครงการพัฒนาสังคมขึ้น โดยมุ่งเน้นสนับสนุนการเติบโตขององค์กร สร้างคุณค่าให้แก่สังคมและชุมชน สร้างความเชื่อมั่นและการยอมรับจากชุมชนรวมถึงผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้เกิดความเชื่อมั่น ยอมรับ และสนับสนุนการดำเนินงานอันจะก่อให้เกิดประโยชน์แก่องค์กรและสังคมโดยรวมและได้นำเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืนขององค์การสหประชาชาติ (Sustainable Development Goals หรือ SDGs) ในรอบการกำกับดูแลกิจการ ยึดถือการดำเนินงานที่เป็นเลิศเน้นคุณภาพการบริการที่ดี ด้วยมาตรฐานความปลอดภัยสูงสุดและเป็นไปตามมาตรฐานสากล ได้รับการยอมรับจากผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มครอบคลุมถึง 3 มิติ รวมถึงการส่งมอบคุณค่าให้แก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกภาคส่วน

เป้าหมายตาม SDGs	แผนการดำเนินงาน	ประโยชน์ต่อบริษัทฯ	ประโยชน์ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม
<p>เป้าหมายที่ 1</p>  <p>การกำหนดกลุ่มเป้าหมายที่อาศัยอยู่ในสถานการณ์ที่มีความเสี่ยงในการเข้าถึงทรัพยากรและการบริการขั้นพื้นฐาน</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ดำเนินธุรกิจตามหลักการค้ากับดูแลกิจการ - การกระจายมูลค่าสู่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย 	<ul style="list-style-type: none"> - การเติบโตของมูลค่าธุรกิจ 	<ul style="list-style-type: none"> - มีคู่ค้าที่ดำเนินงานอย่างโปร่งใสและได้มาตรฐานตามที่บริษัทฯ กำหนด
<p>เป้าหมายที่ 3</p>  <p>รับรองการมีสุขภาพและความเป็นอยู่ที่ดีของทุกคนในทุกช่วงอายุ</p>	<ul style="list-style-type: none"> - มอบสวัสดิการให้แก่พนักงาน - ห่วงใยสุขภาพและความปลอดภัย - เคารพสิทธิมนุษยชน 	<ul style="list-style-type: none"> - รักษาระดับความพึงพอใจของพนักงานให้มากกว่า 50% - ไม่มีการจ้างงานที่ไม่เป็นธรรมและไม่มีการจ้างแรงงานที่ผิดกฎหมาย 	<ul style="list-style-type: none"> - สร้างความปลอดภัยจากการบริหารและควบคุมโครงการ - พนักงานทุกคนได้รับความเท่าเทียมและทั่วถึง - ไม่มีการจ้างงานที่ผิดกฎหมาย
<p>เป้าหมายที่ 4</p>  <p>ให้การศึกษาที่เท่าเทียมและทั่วถึง ส่งเสริมการเรียนรู้อย่างเสมอภาค</p>	<ul style="list-style-type: none"> - จัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาความรู้ทางด้านโครงข่ายไฟเบอร์ออปติกให้กับองค์กรและสถาบันทางการศึกษา - ร่วมสนับสนุนทางการศึกษาแก่เยาวชน 	<ul style="list-style-type: none"> - เกิดการแลกเปลี่ยนความรู้ระหว่างสถาบันการศึกษาและบริษัทฯ - สรรหาบุคลากรที่มีคุณภาพตรงต่อความต้องการของตลาดแรงงาน - สร้างสายสัมพันธ์ที่ดีระหว่างคนในสังคม - เป็นส่วนร่วมในการพัฒนาสังคมตามวิสัยทัศน์และพันธกิจของบริษัทฯ 	<ul style="list-style-type: none"> - ลดอัตราการว่างงาน - สังคมมีแรงงานคุณภาพตรงกับความต้องการของตลาด - เพิ่มโอกาสในการเข้าถึงการศึกษาแก่เยาวชน - สร้างงานสร้างอาชีพเพื่อคุณภาพชีวิตที่ดี

เป้าหมายตาม SDGs	แผนการดำเนินงาน	ประโยชน์ต่อบริษัทฯ	ประโยชน์ต่อสังคม และสิ่งแวดล้อม
<p>เป้าหมายที่ 5</p>  <p>บรรลุความเท่าเทียมทางเพศ พัฒนาบทบาทสตรี และเด็กผู้หญิง</p>	<ul style="list-style-type: none"> - การเคารพสิทธิมนุษยชน - ส่งเสริมพัฒนาศักยภาพพนักงานอย่างเท่าเทียมกัน 	<ul style="list-style-type: none"> - ไม่มีการจ้างงานที่ไม่เป็นธรรมและไม่มีการจ้างแรงงานที่ผิดกฎหมาย - บริหารจัดการพนักงานทุกเพศทุกวัยให้เติบโตในสายงานที่คาดหวัง - สร้างพนักงานรุ่นใหม่ที่สามารถรับช่วงต่อจากผู้บริหารได้ 	<ul style="list-style-type: none"> - ไม่มีการจ้างงานที่ไม่เป็นธรรมและไม่มีการจ้างแรงงานที่ผิดกฎหมาย - เพิ่มโอกาสการเติบโตในสายงานเพื่อรองรับการเติบโตของบริษัทฯ ในอนาคต
<p>เป้าหมายที่ 7</p>  <p>รับรองการมีพลังงานที่ทุกคนเข้าถึงได้ เชื่อถือได้ ยั่งยืนทันสมัย</p>	<ul style="list-style-type: none"> - มีส่วนร่วมในการช่วยเหลือเพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการใช้พลังงาน - ตั้งเป้าหมายการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกไม่ให้สูงเกินมาตรฐาน 	<ul style="list-style-type: none"> - พัฒนาบริการที่ช่วยลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก - ลดการใช้พลังงาน - ร่วมสนับสนุนนโยบายภาครัฐ 	<ul style="list-style-type: none"> - ลดการเกิดมลพิษทางอากาศ - ลดผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงของโลก - ลดผลกระทบด้านสุขภาพ
<p>เป้าหมายที่ 8</p>  <p>ส่งเสริมการเติบโตทางเศรษฐกิจที่ต่อเนื่องครอบคลุมและยั่งยืน การจ้างงานที่มีคุณค่า</p>	<ul style="list-style-type: none"> - มีการจ้างงานที่ถูกกฎหมาย - ปฏิบัติต่อพนักงานทุกคนอย่างเท่าเทียมไม่มีแบ่งแยกทางสังคม 	<ul style="list-style-type: none"> - สร้างความผูกพันระหว่างพนักงานกับองค์กร - ร่วมสนับสนุนนโยบายภาครัฐ 	<ul style="list-style-type: none"> - สร้างความเท่าเทียมทางอาชีพไม่แบ่งแยกชนชั้นทางสังคม - ส่งเสริมการจ้างงานที่ถูกกฎหมาย
<p>เป้าหมายที่ 9</p>  <p>พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานที่พร้อมรับการเปลี่ยนแปลง ส่งเสริมการปรับตัวให้เป็นอุตสาหกรรมอย่างยั่งยืน และทั่วถึง และสนับสนุนนวัตกรรม</p>	<ul style="list-style-type: none"> - พัฒนานวัตกรรมที่มีส่วนช่วยอุตสาหกรรม - สนับสนุนการพัฒนาเทคโนโลยีนวัตกรรมของประเทศ - ส่งเสริมให้พนักงานคิดค้นนวัตกรรมเพื่ออำนวยความสะดวกในการทำงาน 	<ul style="list-style-type: none"> - สร้างความผูกพันระหว่างพนักงานกับองค์กร - ร่วมสนับสนุนนโยบายภาครัฐ - สร้างรายได้ให้แก่บริษัทฯ - สร้างการคิด และพัฒนาสิ่งใหม่ ๆ ให้เป็นวัฒนธรรมขององค์กร 	<ul style="list-style-type: none"> - สร้างความเท่าเทียมทางอาชีพไม่แบ่งแยกชนชั้นทางสังคม - ส่งเสริมการจ้างงานที่ถูกกฎหมาย - สร้างนวัตกรรมเพื่อพัฒนาประเทศ - ส่งเสริมให้เกิดการพัฒนาด้านเทคโนโลยีของประเทศ

เป้าหมายตาม SDGs	แผนการดำเนินงาน	ประโยชน์ต่อบริษัทฯ	ประโยชน์ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม
<p>เป้าหมายที่ 10</p>  <p>ลดความเหลื่อมล้ำทั้งภายในและระหว่างประเทศ</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ประกาศนโยบายด้านสิทธิมนุษยชนตามมาตรฐานสากลว่าด้วย ข้อตกลงแห่งสหประชาชาติและปฏิญญาว่าด้วยหลักการและสิทธิขั้นพื้นฐานในการทำขององค์กรแรงงานระหว่างประเทศ 	<ul style="list-style-type: none"> - มีกระบวนการจัดการด้านสิทธิมนุษยชนอย่างต่อเนื่อง ประกอบด้วย การกำหนดประเด็นความเสี่ยง การระบุกลุ่มผู้ได้รับผลกระทบ การวางแผนและจัดทำแผนแก้ไขรวมถึงมาตรการบรรเทาเยียวยาความเสียหาย และการตรวจสอบติดตามผล 	<ul style="list-style-type: none"> - สร้างความเท่าเทียมไม่แบ่งแยกทางสังคม
<p>เป้าหมายที่ 11</p>  <p>ทำให้เมืองและการตั้งถิ่นฐานของมนุษย์มีความปลอดภัยทั่วถึง พร้อมรับการเปลี่ยนแปลงและพัฒนาอย่างยั่งยืน</p>	<ul style="list-style-type: none"> - จัดทำมาตรการความปลอดภัยและแผนการดำเนินงาน เพื่อการบริหารความเสี่ยงจากภัยพิบัติต่าง ๆ - ให้ความรู้เพื่อการป้องกันและการรับมือกับภัยพิบัติ 	<ul style="list-style-type: none"> - ลดผลกระทบและความเสี่ยงจากภัยพิบัติ - สร้างความสัมพันธ์ที่ดีและความเชื่อมั่นให้แก่ลูกค้า พนักงานและชุมชน 	<ul style="list-style-type: none"> - สร้างนวัตกรรมเพื่อพัฒนาประเทศ - ส่งเสริมให้เกิดการพัฒนาด้านเทคโนโลยีของประเทศ
<p>เป้าหมายที่ 13</p>  <p>ดำเนินมาตรการเร่งด่วนเพื่อรับมือกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและผลกระทบ</p>	<ul style="list-style-type: none"> - สร้างนโยบายมาตรการและดำเนินกิจกรรมเพื่อลดปริมาณก๊าซเรือนกระจก 	<ul style="list-style-type: none"> - ลดผลกระทบจากภัยพิบัติทางธรรมชาติที่อาจกระทบต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ - สร้างความร่วมมือเพื่อแก้ปัญหาาร่วมกันของคนในองค์กร 	<ul style="list-style-type: none"> - ลดผลกระทบที่จะเกิดขึ้นต่อสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรโลก
<p>เป้าหมายที่ 15</p>  <p>ปกป้อง ป่า และส่งเสริมการใช้ประโยชน์จากระบบนิเวศทางบกอย่างยั่งยืน</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ส่งเสริมและร่วมพัฒนาเพื่อเพิ่มพื้นที่สีเขียวให้แก่ประเทศ 	<ul style="list-style-type: none"> - สร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างบริษัท คนในชุมชน และหน่วยงานภาครัฐ 	<ul style="list-style-type: none"> - เพิ่มพื้นที่สีเขียวและฟื้นฟูป่าที่เสื่อมโทรมของประเทศ - ลดการตัดไม้ทำลายป่า - สร้างรายได้ให้แก่ชุมชน

เป้าหมายตาม SDGs	แผนการดำเนินงาน	ประโยชน์ต่อบริษัทฯ	ประโยชน์ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม
<p>เป้าหมายที่ 16</p>  <p>ส่งเสริมสังคมสงบสุข ยุติธรรม ไม่แบ่งแยก เพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ประกาศเจตนารมณ์ในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และได้รับการรับรอง CAC - ให้ความรู้และสนับสนุนคู่ค้าในการต่อต้านการทุจริตและเข้าร่วม CAC 	<ul style="list-style-type: none"> - สร้างภาพลักษณ์ที่ดีและความเชื่อมั่นต่อบริษัทากับคนในสังคม - สร้างความโปร่งใสและความยั่งยืน ในการดำเนินธุรกิจ 	<ul style="list-style-type: none"> - ลดปัญหาการทุจริตคอร์รัปชันในประเทศ
<p>เป้าหมายที่ 17</p>  <p>สร้างพลังแห่งการเป็นหุ้นส่วนความร่วมมือระดับสากลต่อการพัฒนาที่ยั่งยืน</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ส่งเสริมการพัฒนาและการเผยแพร่เทคโนโลยีที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมให้กับประเทศ - สนับสนุนส่งเสริมพร้อมให้ความร่วมมือระหว่างภาครัฐ ภาคเอกชนและสังคมเพื่อการพัฒนาประเทศให้ยั่งยืน 	<ul style="list-style-type: none"> - สร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างบริษัทฯ ในอุตสาหกรรมและหน่วยงานต่าง ๆ 	<ul style="list-style-type: none"> - บรรลุเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืนของประเทศ



ห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจของ บริษัท อินเทอร์เน็ต ไทยคอม จำกัด (มหาชน)

บริษัท อินเทอร์เน็ต ไทยคอม จำกัด (มหาชน) ดำเนินธุรกิจด้วยความเป็นธรรม มุ่งสร้างและพัฒนาพันธมิตรทางธุรกิจให้เติบโตร่วมกันในระยะยาว พร้อมรักษามาตรฐานคุณภาพและความหลากหลายของบริการเพื่อตอบสนองลูกค้าและสร้างการยอมรับในตลาด โดยบริษัทฯ ยึดหลักความยั่งยืนเป็นเป้าหมายสำคัญ เสริมความแข็งแกร่งตลอดห่วงโซ่คุณค่า ภายใต้วิสัยทัศน์ **“เติบโต ต่อเนื่อง และยั่งยืน”** ในปี 2568 บริษัทฯ กำหนดกลยุทธ์เน้นการขยายโครงข่ายและช่องทางบริการ ปรับองค์กรให้ทันสมัย คล่องตัว และมีประสิทธิภาพ โดยไม่มีการเปลี่ยนแปลงในกระบวนการห่วงโซ่อุปทาน

การเชื่อมโยงผู้มีส่วนได้เสียเพื่อขับเคลื่อนธุรกิจ

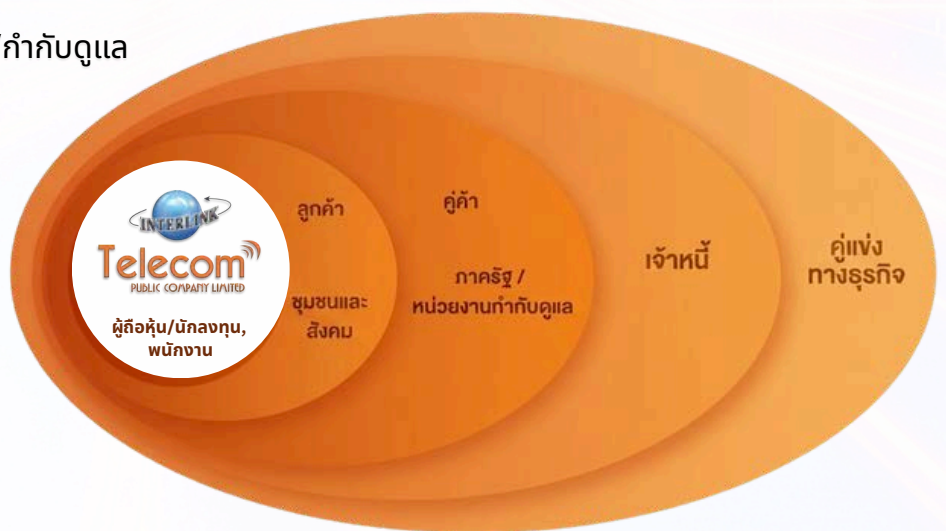
บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับผู้มีส่วนได้เสีย เนื่องจากการเติบโตของธุรกิจไม่ได้อาศัยเพียงเทคโนโลยี แต่ต้องมีเครือข่ายความร่วมมือที่มั่นคงจากทุกภาคส่วน เรามุ่งเน้นการบริหารความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้เสียอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อสร้างความสมดุล ลดความเสี่ยง และเสริมสร้างเสถียรภาพทางธุรกิจ

กลยุทธ์หลักในการบริหารผู้มีส่วนได้เสียของ ITEL

- การจัดลำดับผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อให้มั่นใจว่าทุกฝ่ายได้รับการดูแลอย่างเหมาะสม ตั้งแต่ผู้ถือหุ้น พนักงาน ลูกค้า คู่ค้า หน่วยงานรัฐ ไปจนถึงชุมชนและสังคม
- การรับฟังและตอบสนองความต้องการ เปิดช่องทางการสื่อสารที่โปร่งใสและเปิดกว้าง เพื่อให้ทุกภาคส่วนสามารถสะท้อนข้อเสนอแนะและความคาดหวังได้อย่างต่อเนื่อง
- การสร้างความร่วมมือระยะยาว สร้างพันธมิตรที่มีประสิทธิภาพในด้านธุรกิจ สิ่งแวดล้อม และเศรษฐกิจ เพื่อให้ทุกฝ่ายเติบโตไปพร้อมกัน
- การลดความเสี่ยงและเสริมสร้างเสถียรภาพ ยึดหลักการบริหารความเสี่ยง ความโปร่งใส และการดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นต่อองค์กร

ระดับความสำคัญของผู้มีส่วนได้เสีย (ITEL Stakeholder Importance)

- สูงมาก: ผู้ถือหุ้น/นักลงทุน, พนักงาน
- สูง: ลูกค้า, ชุมชนและสังคม
- ปานกลาง: คู่ค้า, หน่วยงานรัฐ/กำกับดูแล
- ต่ำกว่า: เจ้าหนี้
- ต่ำสุด: คู่แข่งทางธุรกิจ



มาก

ลำดับความสำคัญของผู้มีส่วนได้เสีย

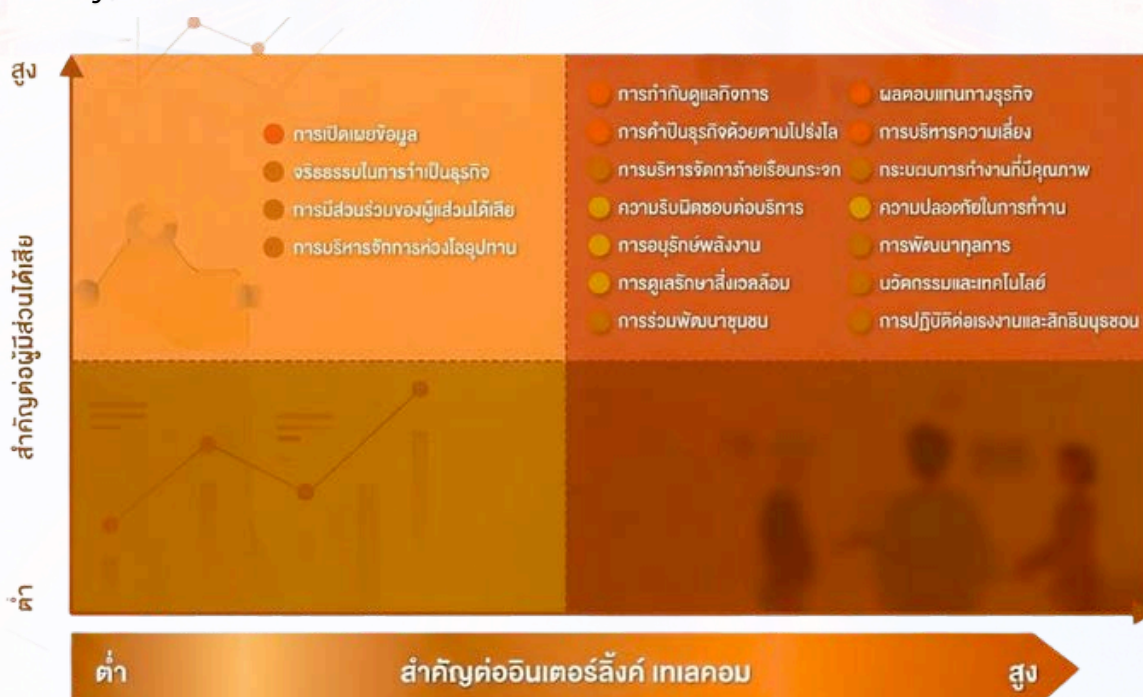
น้อย

บริษัท อินเทอร์เน็ต ลีทคอม จำกัด (มหาชน) พิจารณาประเด็นสำคัญตามกระบวนการที่ได้มาจากการเชื่อมโยงผู้มีส่วนได้เสีย และประเด็นที่เกิดขึ้นจากการคัดเลือกประเด็นที่สำคัญที่มีผลกระทบต่อบริษัทฯ ตามกระบวนการคัดเลือกที่เหมาะสมและได้ตอบสนองความคาดหวังต่าง ๆ ในประเด็นดังกล่าวผ่านวิธีการสื่อสารตามช่องทางที่เชื่อถือได้ รวมทั้งการบริหารจัดการประเด็นสำคัญเหล่านั้นอย่างยั่งยืน และนำมาเปิดเผยต่อสาธารณะ ตามแนวทางของ Global Reporting Initiatives (GRI-G4) โดยการคัดเลือกประเด็นสำคัญต่อการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืนนั้น ได้คำนึงถึงปัจจัยที่สำคัญต่อการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนของบริษัทฯ เพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้มีส่วนได้เสียทั้งทางตรงและทางอ้อม โดยมีขั้นตอนของการกำหนดประเด็นสำคัญ ด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ ดังนี้

การระบุประเด็นที่สำคัญ : ในปีที่ผ่านมา บริษัทฯ ได้กำหนดประเด็นที่เกี่ยวข้อง และได้ทำการพิจารณาประเด็นเหล่านั้นกับคณะกรรมการบริษัทฯ และผู้บริหารของบริษัทฯ เพื่อกำหนดประเด็นสำคัญ ที่อาจมีผลกระทบต่อบริษัทฯ ในทิศทางต่าง ๆ โดยใช้เครื่องมือที่พิจารณาถึงผลกระทบในทุกมิติที่มีผลกระทบต่อบริษัทฯ และผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสีย

การจัดลำดับประเด็นที่สำคัญ : มาจากการระบุประเด็น โดยพิจารณาประเด็นสำคัญที่มีผลกระทบต่อบริษัทฯ ทั้งในด้านเศรษฐกิจสังคม และสิ่งแวดล้อม และประเด็นสำคัญที่มีผลกระทบต่อและเป็นที่น่าสนใจต่อผู้มีส่วนได้เสียในทุกกลุ่ม หลังจากนั้นนำแต่ละประเด็นมาให้น้ำหนักและจัดลำดับความสำคัญ ตามผลกระทบต่อการทำงานของบริษัทฯ และผู้มีส่วนได้เสีย

เพื่อสะท้อนให้เห็นถึงความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสังคมและชุมชน บริษัทฯ ได้กำหนดกรอบการบริหารจัดการการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมสำหรับ บริษัทฯ ในการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมเพื่อประโยชน์ของสังคมและชุมชนอย่างแท้จริง โดยได้กำหนดนโยบายและแนวทางการดำเนินงานต่าง ๆ เช่น นโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม และแนวทางการให้เพื่อสังคม เพื่อกำกับดูแลการดำเนินงานของทุกพื้นที่ปฏิบัติการ นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญและสนับสนุนด้านสุขอนามัย ความปลอดภัย ความมั่นคง และสิ่งแวดล้อมของชุมชนในพื้นที่ พร้อมสนับสนุนสิทธิมนุษยชนขั้นพื้นฐานโดยเน้นการมีส่วนร่วมและสร้างคุณค่าให้แก่ผู้มีส่วนได้เสีย ภายใต้การมุ่งเน้นการดำเนินการโครงการเพื่อพัฒนาสังคมในสัดส่วนที่มากกว่าการบริจาค โดยบริษัทฯ ได้ระบุประเด็นสำคัญทางธุรกิจ (Materiality) ดังนี้



การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

บริษัทฯ ได้มีการกำหนด และวิเคราะห์ความต้องการของผู้มีส่วนได้เสีย รวมถึงการสื่อสารสร้างความผูกพันกับผู้มีส่วนได้เสียสำคัญไว้เป็นแนวทางในการดำเนินงานและมีการนำข้อมูลความเห็นของผู้มีส่วนได้เสียเหล่านั้นมาประกอบการประเมินความสำคัญของประเด็นการพัฒนาอย่างยั่งยืน อีกทั้งเพื่อนำไปปรับการวางแผนกลยุทธ์และกิจกรรมทางธุรกิจให้มีความเหมาะสมมากขึ้น ดังต่อไปนี้

ผู้มีส่วนได้เสีย	ความต้องการ/ความคาดหวัง	การสื่อสารและช่องทางการมีส่วนร่วม	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย
พนักงาน	<ul style="list-style-type: none"> - การพัฒนาศักยภาพที่จำเป็นต่อการทำงานและความก้าวหน้าในอาชีพ - ผลตอบแทน สวัสดิการที่เหมาะสมและความปลอดภัยของพนักงาน - การรักษาบุคลากรที่ตรงความต้องการและเหมาะสม - การสนับสนุนอุปกรณ์สำนักงานและเทคโนโลยีที่ทันสมัยเหมาะสมกับการใช้งาน - การมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น 	<ul style="list-style-type: none"> - การทำกิจกรรมร่วมกันระหว่างผู้บริหารและพนักงาน - การสื่อสารข้อมูลข่าวสารผ่านช่องทางสื่อสารภายในองค์กร เช่น อีเมล, อินทราเน็ต, โลว์บริษัทฯ เป็นต้น - การสื่อสารจากผู้บริหารถึงพนักงานโดยตรงผ่าน Town Hall อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง - สำรวจความคิดเห็นพนักงานเป็นประจำทุกปี - มีช่องทางรับเรื่องร้องเรียนและแจ้งเบาะแสการกระทำผิดและทุจริต 	<ul style="list-style-type: none"> - สื่อสารเป้าหมาย กลยุทธ์ และผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ไปยังพนักงานในทุกระดับ - ส่งเสริมให้มีการพัฒนาศักยภาพทักษะความรู้ให้แก่พนักงานผ่านช่องทางที่เหมาะสมและกิจกรรมการอบรมที่เกี่ยวข้องหลากหลาย - ส่งเสริมการมีสุขภาวะที่ดีในการทำงาน โดยจัดให้มีการตรวจสอบสุขภาพประจำปีให้แก่พนักงาน - จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรและรักษาบุคลากรที่ดีไว้กับองค์กร กำหนดนโยบาย กลยุทธ์และหลักเกณฑ์การพิจารณาเกี่ยวกับการบริหารผลตอบแทน สวัสดิการ และสิทธิประโยชน์ให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด หรือมากกว่า - การให้ค่าตอบแทนพนักงานในอัตราที่เหมาะสม ตรงเวลา - พัฒนาระบบความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการปฏิบัติงาน - ปลุกฝังค่านิยมองค์กร และวัฒนธรรมองค์กร รวมถึงจัดกิจกรรมสร้างความผูกพันระหว่างกัน - จัดหาอุปกรณ์การใช้งานให้เหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ อาทิ คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก โปรแกรมการใช้งานต่าง ๆ รวมถึงอุปกรณ์สำนักงาน

ผู้มีส่วนได้เสีย	ความต้องการ/ความคาดหวัง	การสื่อสาร และช่องทางการมีส่วนร่วม	การตอบสนองความคาดหวัง ของผู้มีส่วนได้เสีย
ลูกค้า	<ul style="list-style-type: none"> - การปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อสัญญาต่าง ๆ ที่กำหนดอย่างเคร่งครัด - การให้บริการอย่างต่อเนื่องแม้ในสถานการณ์ฉุกเฉิน ภัยพิบัติ โรคระบาด หรืออื่นๆ - ดำเนินธุรกิจด้วยความเป็นธรรม ซื่อสัตย์ โปร่งใส ภายใต้นโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน - มีความหลากหลายทางโซลูชันที่ตอบสนองการใช้งานในรูปแบบต่าง ๆ อย่างมีประสิทธิภาพ มุ่งเน้นให้เกิดความพึงพอใจสูงสุด - การได้รับบริการที่ดี รวมถึงบริการหลังการขายที่มีประสิทธิภาพ รวดเร็ว - การมีมาตรการการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า 	<ul style="list-style-type: none"> - มีศูนย์บริการโครงข่าย ให้บริการรับแจ้งปัญหาในการให้บริการตลอด 24 ชั่วโมง 365 วัน - มีทีมงานดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของลูกค้า ต่อสินค้า และการให้บริการ - การเข้าพบลูกค้า เพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของลูกค้า และสร้างความเข้าใจ และรับฟังปัญหา รวมถึงข้อเสนอแนะต่าง ๆ - การประชุมหรือสนทนากับลูกค้าผ่านระบบออนไลน์ - ลูกค้าสามารถเสนอแนะหรือร้องเรียนการใช้บริการผ่านช่องทางของบริษัท อาทิ เว็บไซต์, อีเมล และโทรศัพท์ - มีการแจ้งเรื่องมาตรการความปลอดภัยข้อมูลส่วนบุคคลผ่านช่องทางต่าง ๆ ของบริษัท อาทิ เว็บไซต์ 	<ul style="list-style-type: none"> - พัฒนานวัตกรรม และปรับกลยุทธ์ทางธุรกิจเพื่อให้ตอบโจทย์ความต้องการของลูกค้า - ปฏิบัติตามนโยบายขององค์กรในการปฏิบัติต่อลูกค้าทุกคนอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียม - Customer Satisfaction สำรวจความพึงพอใจในการให้บริการ เพื่อนำมาวิเคราะห์ พัฒนา ปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง - ให้บริการแก่ลูกค้าอย่างต่อเนื่อง ดูแลโครงข่ายให้เสถียรภาพพร้อมรองรับการ Work From Home สอดคล้องกับมาตรการล็อกดาวน์ - พัฒนากิจกรรมกระชับความสัมพันธ์และความเชื่อมั่นให้แก่ลูกค้าอย่างสม่ำเสมอ ผ่านกิจกรรมตามเทศกาลต่าง ๆ รวมถึงการจัดอบรมเพิ่มพูนความรู้ Interlink Training Course - ปฏิบัติตามนโยบายขององค์กรในเรื่องการปกป้องคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้าอย่างเคร่งครัด โดยจะต้องกระทำด้วยความระมัดระวังรอบคอบและเป็นไปตามที่กำหนดไว้เท่านั้น การดำเนินงานเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลจำกัดเพียงเท่าที่จำเป็นและตามวัตถุประสงค์ในการดูแลลูกค้าอย่างมีประสิทธิภาพ โดยจะต้องได้รับความยินยอมจากลูกค้าแล้วเท่านั้น - มีการพัฒนาและปรับปรุงการให้บริการแก่ลูกค้าอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้การบริการมีประสิทธิภาพ และสามารถแก้ไขปัญหาได้อย่างรวดเร็ว

ผู้มีส่วนได้เสีย	ความต้องการ/ความคาดหวัง	การสื่อสาร และช่องทางการมีส่วนร่วม	การตอบสนองความคาดหวัง ของผู้มีส่วนได้เสีย
พันธมิตร/คู่ค้าทางธุรกิจ	<ul style="list-style-type: none"> - การปฏิบัติต่อคู่ค้าและพันธมิตรอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียม - กระบวนการจัดซื้อที่โปร่งใส เป็นธรรม สามารถตรวจสอบได้ - พัฒนาศักยภาพในการดำเนินธุรกิจร่วมกันในระยะยาว - ชำระเงินตรงเวลา และครบถ้วน - การรักษาความลับ ข้อมูลทางการค้า เช่น แนวคิด ผลิตภัณฑ์ ฯลฯ - ความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติตาม ข้อพึงปฏิบัติงานของคู่ค้าและพันธมิตรทางธุรกิจ (Supplier's Code of Conduct) โดยครอบคลุมข้อกำหนดด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และบริษัทภิบาล (ESG) 	<ul style="list-style-type: none"> - สื่อสารผ่านโทรศัพท์ โน้ตบุ๊ก และอีเมล - จัดประชุมร่วมกันระหว่างบริษัท และคู่ค้า/ผู้รับเหมา - การร้องเรียนเรื่องการทุจริตผ่านทางอีเมล ir@interlinktelecom.co.th 	<ul style="list-style-type: none"> - ส่งเสริมให้คู่ค้าร่วมต่อต้านการให้สินบนและการคอร์รัปชัน - แบ่งปันองค์ความรู้ และเทคโนโลยีใหม่ ๆ ที่อาจส่งผลกระทบต่อดำเนินงานของคู่ค้า - ปฏิบัติต่อคู่ค้าอย่างเสมอภาค โปร่งใสและเป็นธรรม โดยไม่เรียกรับ หรือยอมรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด - ชำระเงินตรงตามกำหนดเวลา และตรงตามมูลค่าที่กำหนด - การปฏิบัติตามนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อให้บริษัทคู่ค้ามีความเชื่อมั่นในกระบวนการพิจารณาคัดเลือก และมีการชี้แจงอย่างชัดเจน - การปฏิบัติตามนโยบายการปฏิบัติงานของคู่ค้าและพันธมิตรทางธุรกิจ (Supplier's Code of Conduct) โดยครอบคลุมข้อกำหนดด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และบริษัทภิบาล (ESG)
ผู้ถือหุ้น	<ul style="list-style-type: none"> - การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียม - บริหารจัดการด้วยความโปร่งใส - เปิดเผยข้อมูลที่ถูกต้อง ตรงต่อเวลาให้ช่องทางที่หลากหลายและเข้าถึงได้ง่าย - การจ่ายปันผลและนโยบายปันผลของบริษัทฯ รวมถึงปัจจัยการเติบโตในมิติต่าง ๆ ของธุรกิจ - นำเสนอข้อมูลสำคัญต่าง ๆ ของบริษัทฯ เพื่อให้ทราบถึงการดำเนินงาน และผลการดำเนินงานของบริษัทฯ อย่างต่อเนื่อง - เสนอแผนการลงทุนที่เหมาะสมเติบโตในอนาคต 	<ul style="list-style-type: none"> - การจัดประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี - การจัดกิจกรรมผู้บริหารพบปะนักลงทุน - การเยี่ยมชมกิจการบริษัทฯ - วันบริษัทจดทะเบียนพบผู้ลงทุน - การนำเสนอข้อมูลบริษัทฯ กับนักลงทุนสถาบันต่างประเทศผ่านช่องทางออนไลน์ - ช่องทางการติดต่อผ่าน นักลงทุนสัมพันธ์ (Investor Relations) - ผู้ถือหุ้นสามารถเสนอแนะหรือร้องเรียนผ่านช่องทางเว็บไซต์ อีเมล และโทรศัพท์ 	<ul style="list-style-type: none"> - สื่อสารกลยุทธ์ ทิศทางการดำเนินธุรกิจเพื่อสร้างความมั่นใจแก่นักลงทุนผ่านการประชุมผู้ถือหุ้น กิจกรรมพบปะนักลงทุน และช่องทางออนไลน์ต่าง ๆ - ปฏิบัติตามแนวทางและกฎระเบียบของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ - เปิดเผยข้อมูลการดำเนินธุรกิจอย่างถูกต้องโปร่งใสเป็นประจำทุกไตรมาส และรายปี และรายงานความยั่งยืนขององค์กร - บริหารองค์กรด้วยหลักธรรมาภิบาลและการกำกับดูแลกิจการที่ดี - สร้างวัฒนธรรมด้านการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันขึ้นในองค์กร อย่างเป็นรูปธรรม - มีช่องทางสำหรับการเปิดเผยข้อมูลและสื่อสารกับผู้ถือหุ้น และนักลงทุน หลากหลายช่องทาง - มีการลงทุน เพื่อสร้างความเจริญเติบโตในอนาคต

ผู้มีส่วนได้เสีย	ความต้องการ/ความคาดหวัง	การสื่อสาร และช่องทางการมีส่วนร่วม	การตอบสนองความคาดหวัง ของผู้มีส่วนได้เสีย
คู่แข่ง	<ul style="list-style-type: none"> - การแข่งขันทางการค้าอย่างเสรีและเป็นธรรม - การพัฒนา เศรษฐกิจ สังคม และประเทศ ให้ยั่งยืนในระยะยาวร่วมกัน 	<ul style="list-style-type: none"> - จัดแสดงข้อมูลบริษัทฯ ผ่านทางเว็บไซต์ - เผยแพร่ข้อมูลประชาสัมพันธ์อย่างต่อเนื่องผ่านโซเชียลมีเดีย - สามารถร้องเรียนผ่านช่องทางเว็บไซต์ อีเมล และโทรศัพท์ 	<ul style="list-style-type: none"> - ปฏิบัติตามกรอบกฎหมายเกี่ยวกับหลักปฏิบัติการแข่งขันทางการค้าและกติกากฎการแข่งขันทางการค้าอย่างเสรีและเป็นธรรม - การไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับทางการค้าของคู่แข่งด้วยวิธีการที่ไม่สุจริต - การไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้า
สังคมชุมชน	<ul style="list-style-type: none"> - การดำเนินธุรกิจตามหลักการเคารพสิทธิมนุษยชน - การมีส่วนร่วมในการพัฒนา เศรษฐกิจและสังคมด้วยการนำความเชี่ยวชาญด้านเทคโนโลยี ดิจิทัล และองค์ความรู้ต่าง ๆ ของบริษัทมาสร้างประโยชน์แก่สาธารณะ - การดำเนินงานด้วยความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินไม่ส่งผลกระทบต่อชุมชนและสิ่งแวดล้อม - สนับสนุนกิจกรรมของชุมชนและช่วยเหลือสังคม 	<ul style="list-style-type: none"> - จัดแสดงข้อมูลบริษัทฯ ผ่านทางเว็บไซต์ และเปิดช่องทางรับเรื่องร้องเรียน หรือข้อเสนอแนะผ่านทางเว็บไซต์ อีเมล และโทรศัพท์ - เปิดเผยข้อมูลการดำเนินธุรกิจอย่างถูกต้อง และโปร่งใสเป็นประจำทุกปีผ่าน 56-1 One Report - รายงานข้อมูลประจำปี และรายงานด้านความยั่งยืนขององค์กร 	<ul style="list-style-type: none"> - สนับสนุนส่งเสริมและมีส่วนร่วมในกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อชุมชนและสังคม - พัฒนาหน่วยงานภายในองค์กรให้ดำเนินงานอย่างเป็นรูปธรรม โดยร่วมกับมูลนิธิอินเทอร์ลิงค์ให้ใจ เพื่อการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคม - จัดกิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพด้านการศึกษา ผ่านกิจกรรม ITEL Campus Knowledge Delivery to School และ กิจกรรม ITEL I GIVE เป็นต้น - การใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพส่งผลกระทบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมน้อยที่สุด

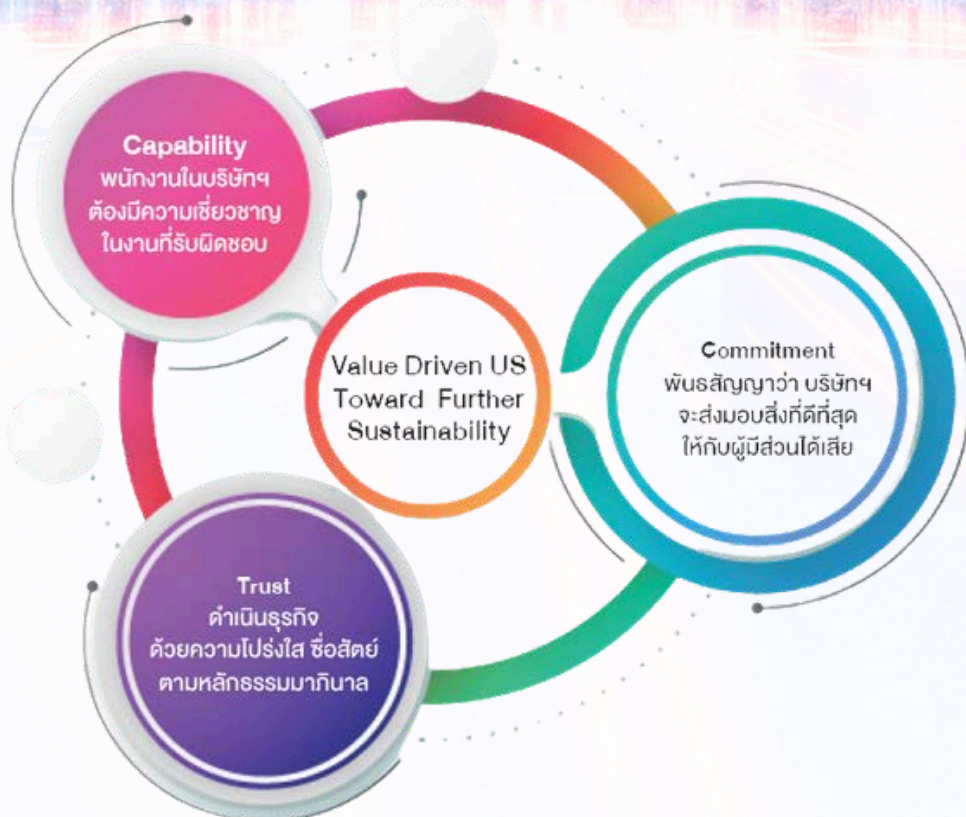
กรอบการพัฒนาอย่างยั่งยืน

บริษัทฯ ได้กำหนดกรอบการพัฒนาอย่างยั่งยืน (Sustainability Framework) ขององค์กร ซึ่งเป็นกรอบที่นำมาใช้ในการกำหนดแนวทางของการดำเนินการด้านความยั่งยืน โดยกรอบความยั่งยืนดังกล่าว มีการนำหัวข้อเรื่องความยั่งยืนที่ผู้มีส่วนได้เสียให้ความสำคัญมากกำหนดเป็นหัวข้อเรื่องความยั่งยืนที่มีสาระสำคัญต่อองค์กรที่ครอบคลุมทั้งในด้านบรรษัทภิบาลและเศรษฐกิจ สังคมและสิ่งแวดล้อม (Environmental, Social and Governance : ESG) โดยผ่านกระบวนการกลั่นกรองและพิจารณาจากผู้บริหารบริษัทฯ ที่มีส่วนได้เสียต่อหัวข้อเรื่องความยั่งยืนในด้านต่าง ๆ เพื่อให้ได้มาซึ่งบริบทหัวข้อเรื่องความยั่งยืนที่สามารถนำมาผนวกเข้าสู่การดำเนินงานหลักตามภารกิจขององค์กร อันนำไปสู่การขับเคลื่อนการพัฒนาที่ยั่งยืนด้วยตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาที่ยั่งยืนบริษัทฯ มีความมุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงความสมดุลขององค์ประกอบสำคัญ 3 ประการ คือ บรรษัทภิบาลและเศรษฐกิจสังคมและสิ่งแวดล้อม โดยได้นำเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืนขององค์การสหประชาชาติ (United Nations Sustainable Development Goals - UN SDGs) มาเป็นแนวทางในการดำเนินธุรกิจ

ทั้งนี้กรอบความยั่งยืนที่กำหนดผ่านการพิจารณาและให้ความเห็นชอบจากคณะผู้บริหารระดับสูงขององค์กร มีการนำมากำหนดเป็นแผนการดำเนินงานด้านความยั่งยืน 3 ปี (Sustainability Roadmap) จะมีการทบทวนแผนเป็นประจำ แผนการดำเนินงานดังกล่าว นำมาบังคับใช้เป็นแนวทางการปฏิบัติงานสำหรับบริษัทฯ ซึ่งกรอบความยั่งยืนและแผนการดำเนินงานด้านความยั่งยืนที่ได้ถือเป็นแนวทางสำคัญในการนำองค์กรไปสู่การพัฒนาที่ยั่งยืนอย่างเป็นรูปธรรม ซึ่งรายละเอียดสาระสำคัญของการกำหนดแผนการดำเนินการด้านความยั่งยืนของบริษัทฯ มีดังนี้

1) มุ่งมั่นเป็นผู้นำตลาดโทรคมนาคมอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคม	2) ดำเนินธุรกิจภายใต้หลักธรรมาภิบาล	3) การสร้างสรรค์สังคมและสิ่งแวดล้อมอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคม
<ul style="list-style-type: none"> • การยกระดับบริการโครงข่ายที่รับผิดชอบต่อมิติเศรษฐกิจมิติสังคมและมิติสิ่งแวดล้อม • การสร้างความพึงพอใจและเป็นที่ยอมรับของลูกค้า • การบริหารความเสี่ยง 	<ul style="list-style-type: none"> • การกำกับดูแลกิจการ • การปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลและการให้บริการลูกค้าอย่างเป็นธรรม • แนวทางการออกแบบโซลูชันใหม่หรือกระบวนการปฏิบัติงานใหม่ • การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน • ห่วงโซ่อุปทานที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม • ความรับผิดชอบต่อพนักงาน 	<ul style="list-style-type: none"> • การเสริมสร้างเศรษฐกิจและการเข้าถึงบริการทางเทคโนโลยีอย่างทั่วถึง • การส่งเสริมความเป็นอยู่ที่ดีของสังคม • การบริหารจัดการผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

จากการทำงานด้านความยั่งยืนอย่างต่อเนื่อง บริษัทฯ ได้ปรับเปลี่ยนวิธีคิดโดยมุ่งไปสู่ Value Driven US Toward Further Sustainability ด้วยการขยายขอบเขตความคิด จากเดิมที่เราคิดถึงเพียงความเป็นวิศวกรที่มีความเชี่ยวชาญคู่ควรแก่การไว้วางใจ ไปสู่การส่งมอบคุณค่าที่เป็นหุ้นส่วนทางธุรกิจอย่างยั่งยืน นั่นคือเหตุผลที่บริษัทฯ ยังสามารถดำเนินธุรกิจให้เติบโต ต่อเนื่องและยั่งยืน เพราะว่าเรายังสามารถทำกำไรได้ และยังสามารถส่งต่อกำไรไปสร้างคุณค่าให้กับสังคม และสิ่งแวดล้อมที่บริษัทฯ เข้าไปเกี่ยวข้องพร้อมก้าวเดินต่อไปในการเป็นหุ้นส่วนที่ยั่งยืน เพื่อส่งมอบคุณค่าอย่างยั่งยืน ผ่านคุณค่าภายในองค์กรที่พนักงานยึดถือ





**การกำกับกิจการที่ดี
และการเติบโตทางเศรษฐกิจ**

การกำกับดูแลกิจการที่ดี



ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย : ผู้ถือหุ้น/ ภาครัฐ / หน่วยงานกำกับดูแล / สถาบันทางการเงิน / คู่แข่ง

เป้าหมาย	ผลงานปี 2568
จำนวนข้อร้องเรียนจากการละเมิดจรรยาบรรณธุรกิจ เท่ากับ 0 กรณี	0 กรณี
จำนวนข้อร้องเรียนด้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ เท่ากับ 0 กรณี	0 กรณี

นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัทฯ มุ่งมั่นดำเนินธุรกิจตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างมีจริยธรรม โปร่งใส และรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย โดยเชื่อว่าการกำกับดูแลกิจการที่ดีจะช่วยสร้างคุณค่าอย่างยั่งยืน เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน และสร้างผลตอบแทนสูงสุดแก่ผู้ถือหุ้น พร้อมทั้งสร้างประโยชน์ต่อสังคมและชุมชนในระยะยาว

คณะกรรมการบริษัทฯ จึงได้พิจารณาและปรับปรุงนโยบายให้สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยอ้างอิงตามนิยาม Corporate Governance ของ G20/OECD ครอบคลุมสาระสำคัญ 8 หมวด ได้แก่:

1. ตระหนักถึงบทบาทและความรับผิดชอบของคณะกรรมการในการสร้างคุณค่าอย่างยั่งยืน
2. กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักเพื่อความยั่งยืน
3. เสริมสร้างคณะกรรมการที่มีประสิทธิภาพ
4. สรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูง รวมถึงการบริหารบุคลากร
5. ส่งเสริมนวัตกรรมและการดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อ
6. จัดให้มีระบบบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม
7. รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล
8. สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น

ทั้งนี้ ในปี 2568 คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการได้ประชุมจำนวน 2 ครั้ง เพื่อพิจารณาและทบทวนการนำหลักปฏิบัติ CG Code มาปรับใช้ให้เหมาะสมกับบริบททางธุรกิจ โดยกรรมการทุกท่านได้เข้าร่วมประชุมครบถ้วนและปฏิบัติหน้าที่ตามกฎบัตร รวมถึงรายงานผลต่อคณะกรรมการบริษัทฯ โดยมีสาระสำคัญดังนี้:

- ทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ
- ทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการ
- ทบทวนนโยบายการจัดการด้านความยั่งยืนระดับองค์กร
- ทบทวนนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

คณะกรรมการยังได้กำหนดให้มีการทบทวนความเหมาะสมของการนำ CG Code ไปปรับใช้อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และอาจปรับใช้เพิ่มเติมระหว่างปี เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจและสร้างคุณค่าที่ยั่งยืนแก่ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย

ผลการดำเนินงานกำกับดูแลกิจการในรอบปี 2568

รางวัลการกำกับดูแลกิจการดีเลิศ (5 ดาว)
ITEL ได้รับการประเมิน “ดีเลิศ” (5 ดาว)
ต่อเนื่องเป็นปีที่ 5



การจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นและการประชุม
วิสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2568
ITEL ได้มีการจัดประชุมแบบ Hybrid Meeting
ผ่านการประชุมรูปแบบปกติและสื่ออิเล็กทรอนิกส์
เพื่ออำนวยความสะดวกในการเข้าร่วมประชุม



รักษามาตรฐานธรรมาภิบาลอย่างโปร่งใส ไม่พบข้อร้องเรียนด้านจรรยาบรรณธุรกิจ

ข้อร้องเรียน	2566	2567	2568
จำนวนข้อร้องเรียนจากการละเมิดจรรยาบรรณธุรกิจ	0 กรณี	0 กรณี	0 กรณี

การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

สถานะ CAC Change Agent
ITEL ได้รับสถานะ “CAC Change Agent”
ต่อเนื่องเป็นครั้งที่ 2 และได้รับรางวัล CAC
Change Agent Award 2025



ข้อร้องเรียน	2566	2567	2568
จำนวนข้อร้องเรียนจากการทุจริตคอร์รัปชัน	0 กรณี	0 กรณี	0 กรณี

ตอกย้ำความโปร่งใสด้วยมาตรการร้องเรียนและแจ้งเบาะแสที่เข้าถึงได้

บริษัทฯ ได้พัฒนาช่องทางร้องเรียนและแจ้งเบาะแส เพื่อให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มสามารถแสดงความคิดเห็นและแจ้งปัญหาได้อย่างสะดวกและปลอดภัย พร้อมจัดให้มีกลไก การคุ้มครองผู้แจ้งข้อมูล (Whistleblow Protection) เพื่อป้องกันการตอบโต้หรือการกระทำที่ไม่เป็นธรรม และรับรองว่าทุกข้อร้องเรียนจะได้รับการตรวจสอบอย่างโปร่งใสและเป็นธรรม

ช่องทางติดต่อ	อีเมล/เว็บไซต์/อื่น ๆ
ประธานกรรมการตรวจสอบ	m.kesara@interlinktelecom.co.th
หน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์	IR@interlinktelecom.co.th
เลขานุการบริษัทฯ	secretary@interlinktelecom.co.th
ช่องทางเว็บไซต์บริษัทฯ	www.interlinktelecom.co.th
โทรศัพท์	0 2666 2222 ต่อ 200
โทรสาร	0 2666 2299

นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง
ได้ที่เว็บไซต์บริษัทฯ



กระบวนการดำเนินการเมื่อได้รับการแจ้งเบาะแสและข้อร้องเรียน

1. รับเรื่องและตรวจสอบเบื้องต้น

หัวหน้าผู้ตรวจสอบภายในรวบรวมข้อมูลเบื้องต้น หากพบข้อบ่งชี้การทุจริต จะรายงานต่อประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เพื่อแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนข้อเท็จจริง โดยประกอบด้วยผู้บริหารที่ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับเรื่องร้องเรียน

2. รายงานผลการสอบสวน

เมื่อสอบสวนเสร็จสิ้น ให้รายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัท เพื่อกำหนดแนวทางแก้ไข และบทลงโทษที่เหมาะสม

3. กรณีกรรมการบริษัทฝ่าฝืน

บริษัทฯ จะตั้งคณะกรรมการสอบสวนซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระทั้งหมด โดยกรรมการที่ถูกกล่าวหาจะไม่เข้าร่วมการสอบสวน หากพิสูจน์ได้ว่าฝ่าฝืน ให้คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาโทษตามข้อเท็จจริง และหากเป็นการกระทำผิดกฎหมาย ให้ดำเนินการตามกฎหมาย

การแจ้งผลและการปรับปรุงแก้ไข

- แจ้งผลการดำเนินการแก่ผู้ร้องเรียนหรือผู้แจ้งเบาะแส (หากมีการร้องขอ)
- จัดเก็บข้อมูลและผลการดำเนินการเป็นความลับ พร้อมรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัท
- ผู้บริหารที่เกี่ยวข้องต้องจัดทำแผนปรับปรุงแก้ไขและมาตรการป้องกันไม่ให้เกิดเหตุซ้ำ พร้อมรายงานต่อคณะกรรมการบริหารและคณะกรรมการตรวจสอบ

มาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสและผู้ร้องเรียน

บริษัทฯ กำหนดมาตรการเพื่อคุ้มครองและบรรเทาความเสียหายแก่ผู้แจ้งเบาะแส ผู้ร้องเรียน และผู้ที่ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริง ดังนี้

1. ผู้แจ้งสามารถเลือกไม่เปิดเผยชื่อเพื่อความปลอดภัย แต่หากเปิดเผยจะช่วยบริษัทฯ รายงานผลและบรรเทาความเสียหายได้รวดเร็วขึ้น
1. ข้อมูลทั้งหมดถือเป็นความลับ เผยเฉพาะผู้ที่มีหน้าที่แก้ไขปัญห โดยคำนึงถึงความปลอดภัยของผู้เกี่ยวข้อง
2. หากผู้ร้องเรียนเสี่ยงต่อความปลอดภัยหรือความเสียหาย บริษัทฯ จะกำหนดมาตรการคุ้มครองที่เหมาะสม และดำเนินการบรรเทาความเสียหายอย่างเป็นธรรม
3. บริษัทฯ จะไม่ลดตำแหน่ง ไม่ลงโทษ หรือให้ผลทางลบต่อผู้ที่ปฏิเสธการทุจริต แม้จะทำให้สูญเสียโอกาสทางธุรกิจ
4. ผู้แจ้งเบาะแสที่ให้ข้อมูลด้วยเจตนาสุจริตจะไม่ถูกลงโทษ แม้ภายหลังพบว่าไม่มีการกระทำผิด

บทลงโทษ

- ผู้บริหาร กรรมการ และพนักงานที่ไม่ปฏิบัติตามนโยบาย หรือเพิกเฉยต่อการกระทำผิด ต้องได้รับโทษทางวินัย หากเป็นความผิดร้ายแรงอาจถูกเลิกจ้างตามข้อบังคับของบริษัทฯ และหากผิดกฎหมายจะถูกดำเนินการตามกฎหมาย
- บุคคลภายนอกที่กระทำการในนามบริษัทฯ แต่ละเมิดนโยบาย หรือไม่ให้ความร่วมมือในการสอบสวน อาจถูกเลิกจ้าง หรือยุติการว่าจ้าง

นโยบายการรับ-ให้ของขวัญและการเลี้ยงรับรอง (No-Gift Policy)

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจด้วยหลักธรรมาภิบาลและจริยธรรมธุรกิจอย่างโปร่งใส เท่าเทียม และหลีกเลี่ยงผลประโยชน์ทับซ้อน จึงกำหนดแนวปฏิบัติ ดังนี้:

- **การให้ของขวัญ:** อนุญาตเฉพาะกรณีตามประเพณีนิยม มูลค่าไม่เกิน 3,000 บาท และต้องไม่ขัดต่อกฎหมาย
- **การรับของขวัญ:** จดรับทุกกรณี หากจำเป็นต้องรับให้ดำเนินการตามระเบียบบริษัทฯ เช่น บริจาคเพื่อสาธารณประโยชน์
- **การเลี้ยงรับรอง/บริการต้อนรับ:** ทำได้เฉพาะทางธุรกิจที่สมเหตุสมผล ไม่กระทบต่อการตัดสินใจ และต้องมีหลักฐานตรวจสอบได้
- **กิจกรรม CSR:** ทำได้หากสอดคล้องกับนโยบาย CSR ของบริษัทฯ แต่ห้ามเกี่ยวข้องกับการเมือง
- **การประชุม/อบรมจากลูกค้า:** รับได้หากเป็นไปตามสัญญาหรือได้รับอนุมัติ และไม่แฝงการทวงเกี่ยว
- **ค่าใช้จ่ายเจ้าหน้าที่รัฐ:** สนับสนุนได้ตามระเบียบบริษัทฯ อย่างโปร่งใส
- **การบริจาค/เงินสนับสนุน:** ต้องโปร่งใส ผ่านขั้นตอนอนุมัติ และใช้เพื่อประโยชน์สาธารณะเท่านั้น
- **คำอำนวยความสะดวก:** ห้ามจ่ายทุกกรณี
- **การช่วยเหลือทางการเมือง:** ห้ามสนับสนุนทางตรงหรือทางอ้อม
- **ผลประโยชน์ทับซ้อน:** บุคลากรต้องหลีกเลี่ยงการกระทำที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์

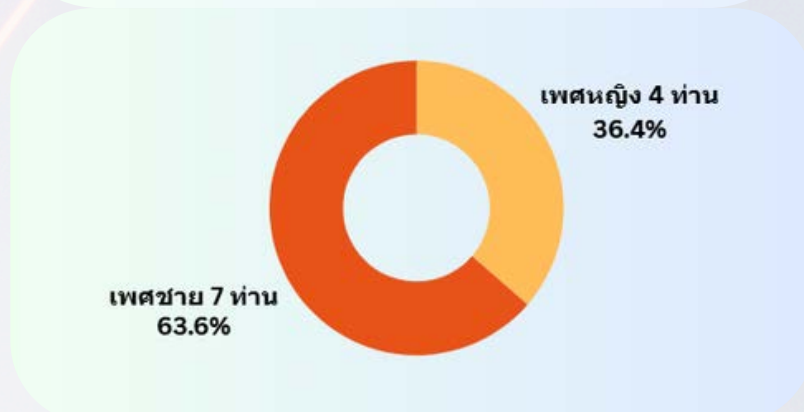
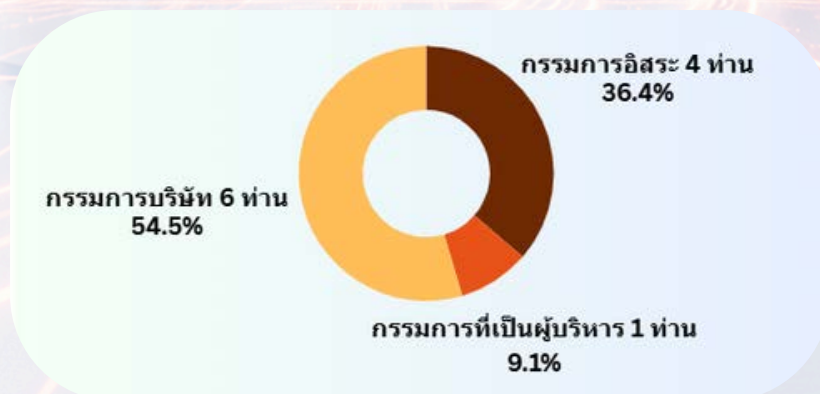


ตารางการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการในปี 2568

คณะกรรมการ	คณะกรรมการ บริษัท	คณะกรรมการ ตรวจสอบ	คณะกรรมการ บริหารความเสี่ยง	คณะกรรมการ กำกับดูแลกิจการ	คณะกรรมการ สรรหา และกำหนด ค่าตอบแทน
นายปรกรณ์ มาลากุล ณ ออยุธยา	ประธานกรรมการ และกรรมการ อิสระ	-	-	-	-
นางเกศรา มัญชุศรี	กรรมการอิสระ	ประธาน	-	-	-
นายสมบัติ อนันตรัมพร	รองประธาน	-	-	-	-
ดร. ชลิตา อนันตรัมพร	กรรมการ	-	-	กรรมการ	-
พลเอก พรพิพัฒน์ เบญญศรี	กรรมการอิสระ	กรรมการ	ประธาน	กรรมการ	กรรมการ
ดร. ฐิฐนัย อนันตรัมพร	กรรมการ	-	กรรมการ	-	-
นางสาววิษา อนันตรัมพร	กรรมการ	-	-	-	ประธาน
นาย อเล็กซานเดอร์ เฮอร์ วิโยโว	กรรมการ	-	-	กรรมการ	กรรมการ
นาย เล็ง ปิ่งเจวียน	กรรมการ	-	กรรมการ	-	กรรมการ
นาย เกียน ไช โชห์	กรรมการ	-	กรรมการ	-	กรรมการ
นางสาวพรธีรา พาวิจิตร	กรรมการอิสระ	กรรมการ	กรรมการ	ประธาน	-

*หมายเหตุ กรรมการลำดับที่ 1,2,5,11 เป็นกรรมการอิสระ ที่มีคุณสมบัติครบถ้วน ตามข้อกำหนดคุณสมบัติกรรมการอิสระของบริษัทฯ

ตารางสัดส่วนคณะกรรมการ



นโยบายและแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทฯ ประกอบด้วยผู้มีความรู้ ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ ที่เป็นประโยชน์แก่บริษัทฯ ได้เป็นอย่างดี โดยคณะกรรมการได้รับการแต่งตั้งจากผู้ถือหุ้น เพื่อกำกับดูแลแนวทางการดำเนินงานของบริษัทฯ แต่งตั้งฝ่ายบริหาร เพื่อรับผิดชอบการดำเนินงานธุรกิจ รวมทั้งแต่งตั้งคณะกรรมการ คณะย่อย เพื่อรับผิดชอบเฉพาะเรื่องที่ได้รับมอบหมาย และแต่งตั้งผู้สอบบัญชีของบริษัท รวมทั้งแต่งตั้งเลขานุการบริษัท รับผิดชอบการดำเนินการประชุม และการปฏิบัติตามกฎหมาย

การสรรหากรรมการ

การสรรหา พัฒนา และประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

(1) หลักเกณฑ์ในการคัดเลือกกรรมการอิสระ

กรรมการอิสระ หมายถึง กรรมการที่มีความเป็นอิสระในการแสดงความคิดเห็นต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ โดยจะต้องเป็นผู้ที่ไม่มีส่วนเกี่ยวข้อง หรือส่วนได้ส่วนเสียต่อผลการดำเนินงาน ทั้งทางตรงและทางอ้อม มีความเป็นอิสระจากฝ่ายบริหารและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ

บริษัทฯ ได้กำหนด นิยามของกรรมการอิสระ คุณสมบัติความเป็นอิสระ โดยได้เปิดเผยไว้ในเอกสารแนบในหนังสือเชิญประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ซึ่งคณะกรรมการอิสระ ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ข้อกำหนดที่คณะกรรมการกำกับดูแลตลาดทุนตลาดหลักทรัพย์ และหน่วยงานกำกับดูแลต่าง ๆ ดังนี้

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้น ที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทฯ บริษัทใหญ่บริษัทย่อย บริษัทร่วม และนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง โดยให้นับรวมการถือหุ้นของผู้เกี่ยวข้องด้วย

2. ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงานลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกันหรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง เว้นแต่ได้พ้นจากลักษณะดังกล่าวไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนได้รับแต่งตั้ง

3. ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกันหรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ในลักษณะที่อาจขัดขวางการใช้จรรยาบรรณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง เว้นแต่ได้พ้นจากลักษณะดังกล่าวไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนได้รับการแต่งตั้ง

4. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ บริษัทใหญ่บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง และไม่เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการซึ่งไม่ใช่กรรมการอิสระ ผู้บริหาร หรือหุ้นส่วนผู้จัดการของสำนักงานสอบบัญชีซึ่งมีสอบบัญชีของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งสังกัดอยู่ เว้นแต่ได้พ้นจากลักษณะดังกล่าวไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนได้รับการแต่งตั้ง

5. ไม่เป็น หรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใด ๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการที่เป็นที่ปรึกษากฎหมาย หรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่าสองล้านบาทต่อปีจากบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ทั้งนี้ในกรณีที่ผู้ให้บริการทางวิชาชีพ เป็นนิติบุคคลให้รวมถึงการเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการซึ่งไม่ใช่กรรมการอิสระ ผู้บริหาร หรือ หุ้นส่วนผู้จัดการ ของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่ได้พ้นจากลักษณะดังกล่าวไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อน ได้รับการแต่งตั้ง

6. ไม่มีความสัมพันธ์ในลักษณะที่เป็น บิดา มารดา คู่สมรส พี่น้องและบุตรรวมทั้งคู่สมรสของบุตร ผู้บริหารผู้ถือหุ้นใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุมหรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย

7. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งเพื่อเป็นตัวแทนกรรมการของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นที่เป็นผู้เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัทฯ

8. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัทฯ

9. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ ให้ตัดสินใจเรื่องการดำเนินงานกิจการของบริษัทใหญ่บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง

10. ไม่เป็นกรรมการของบริษัทในกลุ่ม (เฉพาะที่เป็นบริษัทจดทะเบียน)

(2) การสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

การสรรหากรรมการ

การพบประธานกรรมการบริษัท และประธานเจ้าหน้าที่บริหารก่อนการประชุมคณะกรรมการครั้งแรก

บริษัทฯ จัดให้กรรมการใหม่ได้เข้าพบประธานกรรมการบริษัทฯ และประธานเจ้าหน้าที่บริหารก่อนการประชุมคณะกรรมการครั้งแรกเพื่อแจ้งให้กรรมการท่านใหม่ทราบถึงนโยบายที่สำคัญของบริษัท วัฒนธรรมองค์กร และความคาดหวังของบริษัท ที่จะได้รับประโยชน์จากความรู้ความสามารถและประสบการณ์ของกรรมการท่านใหม่

ทั้งนี้ ในปี 2568 มีกรรมการลาออก และกรรมการเข้าใหม่ ดังนี้

• กรรมการลาออก

นายอำนาจ ปรีมนวงศ์ ลาออกจากตำแหน่ง กรรมการอิสระ/ กรรมการตรวจสอบ/ ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการ กรรมการบริหารความเสี่ยง และกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เนื่องจากการปรับโครงสร้างของคณะกรรมการ โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 8 ธันวาคม 2568 เป็นต้นไป

แพทย์หญิงสิริลภา อนันตรัมพร ลาออกจากตำแหน่ง กรรมการ/ กรรมการกำกับดูแลกิจการ เนื่องจากการปรับโครงสร้างของคณะกรรมการ โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 8 ธันวาคม 2568 เป็นต้นไป

นายสุวิชาญ นิลอนันต์ ลาออกจากตำแหน่ง กรรมการ/ กรรมการบริหารความเสี่ยง และกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เนื่องจากการปรับโครงสร้างของคณะกรรมการ โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 8 ธันวาคม 2568 เป็นต้นไป

นายสุวัฒน์ ปุณณชัยยะ ลาออกจากตำแหน่ง กรรมการ/ ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และกรรมการบริหารความเสี่ยง เนื่องจากการปรับโครงสร้างของคณะกรรมการ โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 12 ธันวาคม 2568 เป็นต้นไป

• กรรมการเข้าใหม่

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 8/2568 เมื่อวันที่ 11 ธันวาคม 2568 ได้มีมติอนุมัติการแต่งตั้งกรรมการแทนกรรมการที่ลาออก โดยปรับโครงสร้างของคณะกรรมการ ตามข้อเสนอของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน จำนวน 4 ท่าน ได้แก่

นาย อเล็กซานเดอร์ เอรี วิโไว ให้ดำรงตำแหน่ง กรรมการกำกับดูแลกิจการ, กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน มีผลตั้งแต่วันที่ 12 ธันวาคม 2568

นาย เถิง ปิ่งเจวียน ให้ดำรงตำแหน่ง กรรมการบริหารความเสี่ยง, กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน มีผลตั้งแต่วันที่ 12 ธันวาคม 2568

นาย เทียน โซ โซห์ ให้ดำรงตำแหน่ง กรรมการบริหารความเสี่ยง, กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน มีผลตั้งแต่วันที่ 12 ธันวาคม 2568

นางสาว พรธิดา พาวิจิตร ให้ดำรงตำแหน่ง กรรมการอิสระ,ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการ, กรรมการบริหารความเสี่ยง มีผลตั้งแต่วันที่ 12 ธันวาคม 2568

การประชุมของกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้กำหนดให้กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารประชุมระหว่างกันโดยที่ไม่มีกรรมการที่เป็นผู้บริหารเข้าร่วมการประชุม ทั้งนี้ เพื่อให้กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารได้แลกเปลี่ยนความคิดเห็นและพิจารณาประเด็นต่าง ๆ ทั้งที่เกี่ยวกับธุรกิจและเรื่องที่อยู่ในความสนใจ โดยในปี 2568 บริษัทฯ ได้จัดให้มีการประชุมจำนวน 1 ครั้ง

ความเป็นอิสระของคณะกรรมการจากฝ่ายจัดการ

บริษัทฯ มีนโยบายที่ชัดเจนเกี่ยวกับการแบ่งแยกอำนาจหน้าที่ระหว่างประธานกรรมการและกรรมการผู้จัดการใหญ่ โดยกำหนดให้บุคคลในสองตำแหน่งนี้ต้องมีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ในการดำเนินธุรกิจ แต่ต้องไม่เป็นบุคคลเดียวกัน เพื่อให้เกิดความสมดุลของอำนาจความโปร่งใส และการปฏิบัติหน้าที่ที่มีประสิทธิภาพ อำนาจหน้าที่ของประธานกรรมการครอบคลุมการสนับสนุนและควบคุมการทำงานของคณะกรรมการให้เป็นไปตามมาตรฐานการกำกับดูแลกิจการที่ดี การสร้างช่องทางสื่อสารที่มีประสิทธิภาพกับผู้ถือหุ้นและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง การกำหนดวาระและควบคุมการประชุม การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการ รวมถึงการปฏิรูประบบนิเทศกรรมการใหม่ ทั้งยังสนับสนุนกรรมการผู้จัดการในการวางกลยุทธ์และสร้างความสัมพันธ์ที่ระหว่างกรรมการบริหารและกรรมการที่ไม่ใช่ผู้บริหาร

การพัฒนากรรมการ

บริษัทฯ ได้สนับสนุนให้กรรมการทุกท่านเข้าร่วมอบรมหลักสูตรตามข้อเสนอแนะของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ซึ่งจัดโดย สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) เช่น หลักสูตร Directors Accreditation Program (DAP) หลักสูตร Directors Certification Program (DCP) หลักสูตร Audit Committee Program (ACP) เป็นต้น ซึ่งกรรมการส่วนใหญ่ของบริษัทฯ ได้ผ่านการอบรมหลักสูตรดังกล่าวมาแล้ว รวมถึงมีการส่งเสริมให้มีการฝึกอบรมให้ความรู้แก่กรรมการ กรรมการตรวจสอบ ผู้บริหาร เลขานุการบริษัท และบุคคลอื่นที่เกี่ยวข้อง ซึ่งทางเลขานุการบริษัทจะเป็นผู้ช่วยแจ้งหลักสูตรการอบรมที่น่าสนใจให้กับกรรมการทุกท่านทราบ หากมีกรรมการใหม่เข้ามาดำรงตำแหน่ง กรรมการท่านนั้นก็จะได้รับการสรุปลักษณะและแนวทางการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ จากประธานกรรมการเพื่อเป็นข้อมูลต่อไป

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังส่งเสริมให้เลขานุการบริษัทและเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบเข้าอบรมหลักสูตรต่าง ๆ และรับฟัง/เสวนาในเรื่องที่เกี่ยวข้อง/สอดคล้องกับสถานการณ์ และเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานที่จัดโดยสำนักงานคณะกรรมการ ก.ล.ต. ตลาดหลักทรัพย์ฯ สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย และหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างสม่ำเสมอ ทั้งนี้บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่บริษัทฯ และผู้ถือหุ้น โดยคำนึงถึงผลการดำเนินงานที่ดี มีการเจริญเติบโตอย่างมั่นคง และมีความสามารถในการแข่งขัน เพื่อที่จะสร้างมูลค่าให้แก่ผู้ถือหุ้นในระยะยาว ซึ่งเป็นพันธกิจที่สำคัญของบริษัทฯ รวมถึงการดำเนินการเปิดเผยข้อมูลอย่างโปร่งใส และเชื่อถือได้ต่อผู้ถือหุ้น

โดยในปี 2568 ที่ผ่านมามีกรรมการบริษัทฯ เข้ารับการศึกษาศึกษา และอบรมหลักสูตรต่าง ๆ เพื่อพัฒนาความรู้ จำนวน 2 ท่าน ดังนี้

ลำดับ	รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	หลักสูตร	สถาบัน
1	ดร.ชลิตา อนันตรัมย์พร	กรรมการ (กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทฯ) และกรรมการกำกับดูแลกิจการ	“กฎหมายห้ามตีเด็ก: ทิศทางใหม่ในการดูแลบุตร โดยปราศจากความรุนแรง (ปี 2568)	สถาบันพัฒนาข้าราชการฝ่ายตุลาการศาลยุติธรรม
			อบรมเชิงปฏิบัติการเรื่องวิสัยทัศน์บวก (ปี 2568)	ศาลเยาวชนและครอบครัวกลาง
2	นางสาววิภา อนันตรัมย์พร	กรรมการและประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	ประกาศนียบัตรหลักสูตร Value Creation ยกระดับบริษัทจดทะเบียนไทย สร้างตลาดทุนที่ยั่งยืน ปี 2568	ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

กระบวนการและหลักเกณฑ์ในการประเมินผลงานคณะกรรมการบริษัทฯ

คณะกรรมการได้มอบหมายให้คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเป็นผู้กำหนดหลักเกณฑ์และประเมินผลงานคณะกรรมการทั้งคณะในแต่ละปี โดยให้เลขานุการบริษัทฯ นำส่งแบบประเมินให้คณะกรรมการทุกสิ้นปีอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และสรุปผลการประเมินรวมถึงรายงานผลต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ โดยการประเมินผลงานคณะกรรมการบริษัทฯ ในแต่ละปี

การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทฯ ปี 2568 แบ่งออกเป็นดังนี้

1. แบบประเมินตนเองของคณะกรรมการชุดย่อยแบบรายคณะ ซึ่งมีหัวข้อการประเมินโดยย่อ ดังนี้

- โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ
- การประชุมคณะกรรมการชุดย่อย
- คณะกรรมการตรวจสอบ
- คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
- คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ
- คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

สรุปผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการชุดย่อยแบบรายคณะในปี 2568 จากคะแนนเต็มร้อยละ 100 ดังนี้

เห็นด้วยอย่างมาก	เห็นด้วย	ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง
คิดเป็นร้อยละ 91	คิดเป็นร้อยละ 3	คิดเป็นร้อยละ 0

2. แบบประเมินตนเองของคณะกรรมการรายคณะ ซึ่งมีหัวข้อการประเมินโดยย่อ ดังนี้

- โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ
- บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ
- การประชุมคณะกรรมการ
- การทำหน้าที่ของกรรมการ
- ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ
- การพัฒนาตนเองของกรรมการและการพัฒนาผู้บริหาร

สรุปผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการรายคณะในปี 2568 จากคะแนนเต็มร้อยละ 100 ดังนี้

เห็นด้วยอย่างมาก	เห็นด้วย	ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง
คิดเป็นร้อยละ 94	คิดเป็นร้อยละ 6	คิดเป็นร้อยละ 0

3. แบบประเมินของคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อยรายบุคคล ซึ่งมีหัวข้อการประเมินโดยย่อ ดังนี้

- โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ
- การประชุมของคณะกรรมการ
- บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

สรุปผลการประเมินของคณะกรรมการชุดย่อยรายบุคคล ในปี 2568 จากคะแนนเต็มร้อยละ 100 ดังนี้

เห็นด้วยอย่างมาก	เห็นด้วย	ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง
คิดเป็นร้อยละ 93	คิดเป็นร้อยละ 7	คิดเป็นร้อยละ 0

4. แบบประเมินของ CEO ซึ่งมีหัวข้อการประเมินโดยย่อ ดังนี้

- ความเป็นผู้นำ
- การกำหนดกลยุทธ์
- การปฏิบัติตามกลยุทธ์
- การวางแผนและผลปฏิบัติทางการเงิน
- ความสัมพันธ์กับคณะกรรมการ
- ความสัมพันธ์กับภายนอก
- การบริหารงานและความสัมพันธ์กับบุคลากร
- การสืบทอดตำแหน่ง
- ความรู้ด้านผลิตภัณฑ์และบริการ
- คุณลักษณะส่วนตัว

สรุปผลการประเมินของ CEO ในปี 2568 จากคะแนนเต็ม ร้อยละ 100 ดังนี้

เห็นด้วยอย่างมาก	เห็นด้วย	ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง
คิดเป็นร้อยละ 94	คิดเป็นร้อยละ 6	คิดเป็นร้อยละ 0

โดยแบบประเมินทั้งหมดที่จัดทำขึ้นได้อ้างอิงตามตัวอย่างแบบประเมินของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เดือนกุมภาพันธ์ ปี 2558

ขั้นตอนการประเมิน

1. ทุกสิ้นปีเลขานุการบริษัทฯ นำส่งแบบประเมินให้กรรมการแต่ละท่านประเมินแยกกันคนละ 1 ชุด
2. เลขานุการบริษัทฯ จะเป็นผู้รวบรวมและรายงานสรุปผลการประเมิน โดยนำคะแนนทั้งหมดคำนวณเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (Weighted Average) และรายงานผลต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อพิจารณารับทราบ และหารือร่วมกันเป็นประจำทุกปี

การเข้าร่วมประชุม และการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการรายบุคคล

บริษัทมีแนวทางในการกำหนดค่าตอบแทนของกรรมการให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม และเพียงพอ สำหรับการจูงใจให้กรรมการที่มีความสามารถ และสร้างประโยชน์ให้กับบริษัทอยู่ร่วมงานกับบริษัทในระยะยาว โดยไม่มีการจ่ายค่าตอบแทนที่มากเกินไป ทั้งนี้ บริษัทกำหนดค่าตอบแทนของกรรมการโดยคำนึงถึงความเหมาะสมในเรื่องต่าง ๆ ได้แก่ พิจารณาจากความรู้ความสามารถ ประสบการณ์และผลงานที่ผ่านมา รวมถึงพิจารณาเทียบเคียงกับบริษัทอื่นในธุรกิจเดียวกันด้วย และอุตสาหกรรม ที่ใกล้เคียงกัน นอกจากนี้ ค่าตอบแทนของคณะกรรมการบริษัทจะต้อง ได้รับการพิจารณา และอนุมัติจากที่ประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้น ประจำปีในแต่ละปี โดยในปี 2568 บริษัทฯ ได้จัดให้มีการประชุมต่าง ๆ ดังนี้

การประชุม	จำนวนครั้งที่จัดประชุม
สามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2568	1
วิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2568	1
คณะกรรมการบริษัท	8
คณะกรรมการตรวจสอบ	4
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	2
คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ	2
คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	3
ประชุมร่วมระหว่างคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และคณะกรรมการตรวจสอบ	1

ตารางแสดงการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการ ประจำปี 2568

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	คณะกรรมการบริษัท		คณะกรรมการตรวจสอบ		คณะกรรมการบริหารความยั่งยืน		คณะกรรมการบริหาร		คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน		คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ		ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น		ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น	
			สถานที่	จำนวนครั้ง	สถานที่	จำนวนครั้ง	สถานที่	จำนวนครั้ง	สถานที่	จำนวนครั้ง	สถานที่	จำนวนครั้ง	สถานที่	จำนวนครั้ง	สถานที่	จำนวนครั้ง	สถานที่	จำนวนครั้ง
คณะกรรมการ																		
1	นายปรีดี มาลากุล ณ อยุธยา	กรรมการอิสระ	C	8/8											C	0/1	C	1/1
2	นายสมมติ อนันต์วิหิต	กรรมการบริหาร	VC	8/8											VC	1/1	VC	1/1
3	นายณัฐชัย อนันต์วิหิต	กรรมการผู้อำนวยการ	M	8/8	M	2/2									M	1/1	M	1/1
4	ดร. พงศ์ อนันต์วิหิต	กรรมการบริหาร	M	8/8										M	2/2	M	1/1	
5	นายทศชัยดิษฐ์ อนันต์วิหิต	กรรมการผู้อำนวยการ	M	7/7										M	2/2	M	1/1	
6	นางศรดา บุญศรี	กรรมการอิสระ	M	8/8	C	4/4								M	1/1	M	1/1	
7	นายอำนาจ ปรีดีมาวงศ์	กรรมการอิสระ	M	7/7	M	4/4								M	1/1	M	1/1	
8	นายอภิรักษ์ บุญชูเกียรติ	กรรมการอิสระ	M	8/8	M	4/4								M	1/1	M	1/1	
10	นายสุวิชัย นิธิอนันต์	กรรมการบริหาร	M	7/7										M	1/1	M	1/1	
11	นายสุวัฒน์ ปุฒิชัยยะ	กรรมการบริหาร	M	8/8	M	2/2								M	1/1	M	1/1	
12	นายสารวิภา อนันต์วิหิต	กรรมการบริหาร	M	8/8										M	1/1	M	1/1	
เลขานุการคณะกรรมการ																		
1	นายสุเมธีร์ เจริญพรนิติ	เลขานุการคณะกรรมการ	S	8/8											S	3/3	S	2/2
2	วัชรวิทย์ วัชรินทร์ วงศ์กาญจน์	เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ			S	4/4									S	2/2		

* เป็นกรรมการที่มีความรู้และประสบการณ์ที่เพียงพอที่สามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินได้

- ** C : ประธานกรรมการ
- VC : รองประธานกรรมการ
- M : กรรมการ
- S : เลขานุการคณะกรรมการ

ทั้งนี้ เมื่อพิจารณาจากตารางแสดงการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการ ประจำปี 2568 ข้างต้น พบว่า กรรมการส่วนใหญ่ได้เข้าร่วมการประชุมอย่างสม่ำเสมอ โดยเฉลี่ยกรรมการทั้งคณะ มีการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการไม่น้อยกว่าร้อยละ 100 ของการประชุมคณะกรรมการทั้งหมดในรอบปี และ กรรมการแต่ละคนได้เข้าร่วมการประชุมร้อยละ 99 ของการประชุมในทุกคณะทั้งปี

คำตอบแทนคณะกรรมการ

ในที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 เมื่อวันที่ 24 เมษายน 2568 ได้มีมติกำหนดคำตอบแทนกรรมการ ประจำปี 2568 ให้บริษัทฯ จ่ายคำตอบแทนกรรมการเป็นค่าเบี้ยประชุมและค่าบำเหน็จประจำปี โดยมีรายละเอียดดังนี้

คำตอบแทนของกรรมการ	อัตราเดิม		อัตราใหม่ก่อนปรับ
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568
ค่าเบี้ยประชุมกรรมการ			
1. คณะกรรมการบริษัท/สามัญผู้ถือหุ้น/วิสามัญผู้ถือหุ้น			
- ประธานกรรมการบริษัท	10,000 บาท/ครั้ง	10,000 บาท/ครั้ง	10,000 บาท/ครั้ง
- กรรมการบริษัท ท่านละ	7,000 บาท/ครั้ง	7,000 บาท/ครั้ง	7,000 บาท/ครั้ง
2. คณะกรรมการตรวจสอบ			
- ประธานกรรมการตรวจสอบ	10,000 บาท/ครั้ง	10,000 บาท/ครั้ง	10,000 บาท/ครั้ง
- กรรมการตรวจสอบ ท่านละ	7,000 บาท/ครั้ง	7,000 บาท/ครั้ง	7,000 บาท/ครั้ง
3. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน			
- ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	6,000 บาท/ครั้ง	6,000 บาท/ครั้ง	6,000 บาท/ครั้ง
- กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ท่านละ	4,000 บาท/ครั้ง	4,000 บาท/ครั้ง	4,000 บาท/ครั้ง
4. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง			
- ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง	6,000 บาท/ครั้ง	6,000 บาท/ครั้ง	6,000 บาท/ครั้ง
- กรรมการบริหารความเสี่ยง ท่านละ	4,000 บาท/ครั้ง	4,000 บาท/ครั้ง	4,000 บาท/ครั้ง
5. คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ			
- ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการ	6,000 บาท/ครั้ง	6,000 บาท/ครั้ง	6,000 บาท/ครั้ง
- กรรมการกำกับดูแลกิจการ ท่านละ	4,000 บาท/ครั้ง	4,000 บาท/ครั้ง	4,000 บาท/ครั้ง
ค่าบำเหน็จประจำปีกรรมการ			
- ประธานกรรมการบริษัท	90,000 บาท/ปี	116,500 บาท/ปี	116,500 บาท/ปี
- ประธานกรรมการตรวจสอบ	75,000 บาท/ปี	93,200 บาท/ปี	116,500 บาท/ปี
- กรรมการบริษัท ท่านละ	75,000 บาท/ปี	93,200 บาท/ปี	93,200 บาท/ปี
ผลประโยชน์อื่นใด	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี

โดยในปี 2567 และ 2568 บริษัทฯ มีการจ่ายคำตอบแทนให้แก่คณะกรรมการบริษัทฯ ตามรายละเอียดดังนี้

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ค่าเบี้ยประชุม ปี 2568 (บาท)								รวม (บาท)	ค่าเบี้ยประชุม ปี 2567 (บาท)
		คณะกรรมการบริษัท	คณะกรรมการตรวจสอบ	คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ	ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น	ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น	ค่าบาทกิจกรรมการ (บาท)		
1	นายปกรณ์ มาลากุล ณ อยุธยา	80,000					-	10,000	116,500	206,500	206,500
2	นายสมมติ อนันตริมิตร	56,000					7,000	7,000	93,200	163,200	163,200
3	นายฉวีรัฐนัย อนันตริมิตร	56,000					7,000	7,000	93,200	163,200	163,200
4	ดร. ชลิตา อนันตริมิตร	56,000				8,000	7,000	7,000	93,200	171,200	171,200
5	แพทย์หญิงอุษิตา อนุตริมิตร	49,000				8,000	7,000	7,000	93,200	164,200	171,200
6	นางศศรา มัญชุศรี	80,000	40,000				7,000	7,000	116,500	250,500	203,200
7	นายอำนาจ ปิรมนวงศ์	49,000	28,000	8,000	8,000	12,000	7,000	7,000	93,200	212,200	170,912
8	พลเอกทวีวัฒน์ เบนญูศรี	56,000	28,000	12,000	12,000	8,000	7,000	7,000	93,200	223,200	213,200
9	นายสุวิชัย นิลอนันต์	49,000		8,000	8,000		7,000	7,000	93,200	172,200	175,200
10	นายสุวิวัฒน์ ปุณณชัชยะ	56,000		8,000	18,000		7,000	7,000	93,200	189,200	179,200
11	นางสาววิภา อนันตริมิตร	56,000			12,000		7,000	7,000	93,200	175,200	171,200
รวม		643,000	96,000	36,000	58,000	36,000	70,000	80,000	1,071,800	2,090,800	2,005,808

รายละเอียดสรุปคำตอบแทนของคณะกรรมการ

	2567	2568
ค่าเบี้ยประชุมต่อปี (บาท)	952,000.00	869,000.00
คำตอบแทนที่เป็นตัวเงินอื่น ๆ (บาท)	1,039,808.00	1,229,800.00
รวม (บาท)	1,991,808.00	2,098,800.00

การสื่อสารและเผยแพร่นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

- **ภายในองค์กร**
บริษัทฯ จัดให้มีการประชุมนิเทศ ฝึกอบรม และสัมมนา เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานเข้าใจและปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันอย่างเหมาะสม
- **ช่องทางสื่อสารภายใน**
เผยแพร่นโยบาย ช่องทางการแจ้งเบาะแส และบทลงโทษ ผ่านบอร์ดประชาสัมพันธ์ อีเมล และเว็บไซต์ เพื่อสร้างความเข้าใจและการยอมรับในหมู่พนักงานทุกคน
- **สื่อสารต่อบุคคลภายนอก**
เผยแพร่นโยบายและช่องทางการแจ้งเบาะแสไปยังสาธารณชน บริษัทย่อย คู่ค้า และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ผ่านเว็บไซต์ รายงานประจำปี และสื่ออื่น ๆ เพื่อสร้างความเข้าใจและสนับสนุนมาตรฐานความรับผิดชอบต่อสังคม
- **แจ้งลูกค้าและคู่ค้า**
จัดทำเอกสารแจ้งลูกค้าและคู่ค้าทุกรายเกี่ยวกับนโยบายและแนวปฏิบัติในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ



สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับ “นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน” ฉบับเต็มได้ที่เว็บไซต์บริษัทฯ หน้านักลงทุนสัมพันธ์ หัวข้อ บรรษัทภิบาล ที่ [HTTPS://IR.INTERLINKTELECOM.CO.TH/CORPORATE-POLICY.PHP](https://ir.interlinktelecom.co.th/corporate-policy.php)

การรักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการเปิดเผยสารสนเทศในฐานะปัจจัยสำคัญที่ส่งผลต่อการตัดสินใจของผู้ลงทุนและผู้มีส่วนได้เสีย จึงได้กำหนดมาตรการควบคุมและแนวทางการเปิดเผยข้อมูลที่ครอบคลุมการปฏิบัติตามกฎหมาย จรรยาบรรณธุรกิจ นโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน การปฏิบัติต่อพนักงานและผู้มีส่วนได้เสียอย่างเป็นธรรม การเคารพสิทธิมนุษยชน และความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม โดยยึดกรอบการรายงานที่ได้รับการยอมรับทั้งในประเทศและระดับสากล ข้อมูลดังกล่าวถูกนำเสนอในรายงานประจำปีทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ผ่านระบบ SET Community Portal และเว็บไซต์ของบริษัทฯ พร้อมจัดตั้งฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์เพื่อสื่อสารกับนักลงทุนสถาบัน ผู้ถือหุ้น นักวิเคราะห์ และหน่วยงานภาครัฐอย่างเท่าเทียมและโปร่งใส โดยคณะกรรมการบริษัทมุ่งมั่นกำกับดูแลให้การเปิดเผยข้อมูลเป็นไปตามข้อกำหนดและมาตรฐานความโปร่งใสอย่างเคร่งครัด และเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถติดต่อสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้โดยตรงผ่านฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์ของบริษัทฯ

หลักการสำคัญ

- **การปฏิบัติตามกฎหมายและจรรยาบรรณ:** บริษัทฯ ดำเนินงานภายใต้กรอบกฎหมาย ข้อบังคับ และนโยบายต่อต้านคอร์รัปชันอย่างเคร่งครัด
- **สิทธิมนุษยชนและความเป็นธรรม:** ให้ความสำคัญกับการปฏิบัติต่อพนักงานและผู้มีส่วนได้เสียอย่างเท่าเทียม เคารพสิทธิมนุษยชน และยึดมั่นในความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม
- **มาตรฐานการรายงาน:** ใช้กรอบการรายงานที่ได้รับการยอมรับทั้งในประเทศและระดับสากล เพื่อสะท้อนข้อมูลที่โปร่งใสและเป็นมาตรฐาน

ช่องทางการเปิดเผยข้อมูล

- **Investor Relations (IR)** – จัดตั้งหน่วยงานนักกลางทุนสัมพันธ์เพื่อสื่อสารกับนักกลางทุนสถาบัน ผู้ถือหุ้น นักวิเคราะห์ และหน่วยงานภาครัฐอย่างเท่าเทียม
- **เว็บไซต์บริษัท** – เผยแพร่ข้อมูลทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียเข้าถึงข้อมูลได้สะดวกและทันเวลา
- **Opportunity Day** – จัดกิจกรรมพบปะนักกลางทุน เพื่ออธิบายผลการดำเนินงานรายไตรมาสและรายปี รวมถึงข้อมูลเพิ่มเติมนอกเหนือจากข้อบังคับทางกฎหมาย
- **การพบปะผู้บริหาร** – เปิดโอกาสให้นักกลางทุนและนักวิเคราะห์เข้าพบและสอบถามโดยตรงกับผู้บริหารระดับสูง
- **การสื่อสารสาธารณะ** – จัดแถลงข่าวและเผยแพร่ข้อมูลผ่านสื่อต่าง ๆ เพื่อให้ประชาชนทั่วไปได้รับข้อมูลที่ถูกต้องและครบถ้วน

การกำกับดูแลโดยคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัท มีบทบาทสำคัญในการกำกับดูแลให้การเปิดเผยข้อมูลเป็นไปตามข้อกำหนดและมาตรฐานความโปร่งใส โดยติดตามความเพียงพอของสภาพคล่องทางการเงิน ความสามารถในการชำระหนี้ และการดำเนินธุรกิจอย่างรอบคอบ หากมีแนวโน้มปัญหาทางการเงิน คณะกรรมการจะเข้าติดตามอย่างใกล้ชิดเพื่อให้กิจการดำเนินไปด้วยความระมัดระวังและโปร่งใส

Management Discussion and Analysis (MD&A)

ภาพรวมการดำเนินงาน

บริษัท อินเทอร์เน็ต เอ็นเตอร์เทนเมนท์ จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ดำเนินธุรกิจโครงข่ายใยแก้วนำแสงและบริการติดตั้งโครงข่าย โดยได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคมแบบที่ 3 ประเภทมีโครงข่ายเป็นของตนเองจากสำนักงาน กสทช. เพื่อให้บริการวางจรรยาบรรณความเร็วสูง โครงข่าย Interlink Fiber Optic ได้รับการพัฒนาให้ครอบคลุมเส้นทางรถไฟและเส้นทางถนน เพื่อเชื่อมต่อเข้าถึงลูกค้าอย่างทั่วถึงและมีเสถียรภาพ

นอกจากธุรกิจโครงข่าย บริษัทฯ ยังได้ขยายเข้าสู่ธุรกิจ Data Center เพื่อรองรับความต้องการขององค์กรในยุคเศรษฐกิจดิจิทัล และต่อยอดสู่ธุรกิจด้านสุขภาพและอุปกรณ์ทางการแพทย์ เพื่อสร้างความหลากหลายและความยั่งยืนในระยะยาว

ปัจจัยสนับสนุนการเติบโต

นโยบายภาครัฐด้าน Digital Economy และ Thailand 4.0 เป็นแรงผลักดันสำคัญที่ช่วยส่งเสริมการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัล และสนับสนุนการเติบโตของอุตสาหกรรม ICT ซึ่งสอดคล้องกับทิศทางการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ โดยบริษัทฯ มุ่งเน้นการลงทุนในโครงสร้างพื้นฐานที่มีเสถียรภาพและสามารถรองรับการใช้งานที่เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง

การกำกับดูแลกิจการและความโปร่งใส

บริษัทฯ ยึดมั่นในหลักธรรมาภิบาล โดยมีระบบตรวจสอบภายในที่เข้มแข็ง กระบวนการสอบสวนข้อร้องเรียนที่เป็นธรรม และการเปิดเผยข้อมูลอย่างโปร่งใสต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

- การตรวจสอบภายใน: มีการทบทวนการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มั่นใจว่าข้อมูลที่เปิดเผยถูกต้องและเชื่อถือได้
- การจัดการข้อร้องเรียน: บริษัทฯ มีกลไกการรับเรื่องร้องเรียนและการแจ้งเบาะแส พร้อมมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งข้อมูล เพื่อป้องกันการตอบโต้และสร้างความเชื่อมั่นในความเป็นธรรม
- การเปิดเผยข้อมูล: บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการสื่อสารที่ตรงไปตรงมาและทันเวลา เพื่อให้ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียได้รับข้อมูลที่ครบถ้วน

การบริหารจัดการทางการเงิน

บริษัทฯ บริหารจัดการทางการเงินอย่างรอบคอบ โปร่งใส และมีการประเมินความเสี่ยงต่อเนื่อง เพื่อให้มั่นใจว่าสามารถรองรับการดำเนินธุรกิจและการขยายตัวในอนาคต โดยเน้นการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าและการรักษาสภาพคล่องที่เหมาะสม

จริยธรรมและการสื่อสาร

บริษัทฯ ยึดมั่นในจรรยาบรรณทางธุรกิจ ส่งเสริมให้พนักงานทุกระดับปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับอย่างเคร่งครัด พร้อมให้ความสำคัญกับการสื่อสารที่เปิดเผย ตรงไปตรงมา และทันเวลา เพื่อสร้างความเชื่อมั่นและความไว้วางใจจากผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย

การสื่อสารกับนักลงทุนเพื่อความโปร่งใสและความยั่งยืน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการสร้างความเชื่อมั่นผ่านกิจกรรมนักลงทุนสัมพันธ์ โดยเข้าร่วม “**บริษัทจดทะเบียนพบผู้ลงทุน (Opportunity Day)**” ที่จัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยอย่างต่อเนื่องทุกไตรมาส กิจกรรมนี้เป็นเวทีสำคัญในการนำเสนอข้อมูลทางการเงินและผลการดำเนินงานทั้งรายไตรมาสและรายปีอย่างโปร่งใสและตรงไปตรงมา

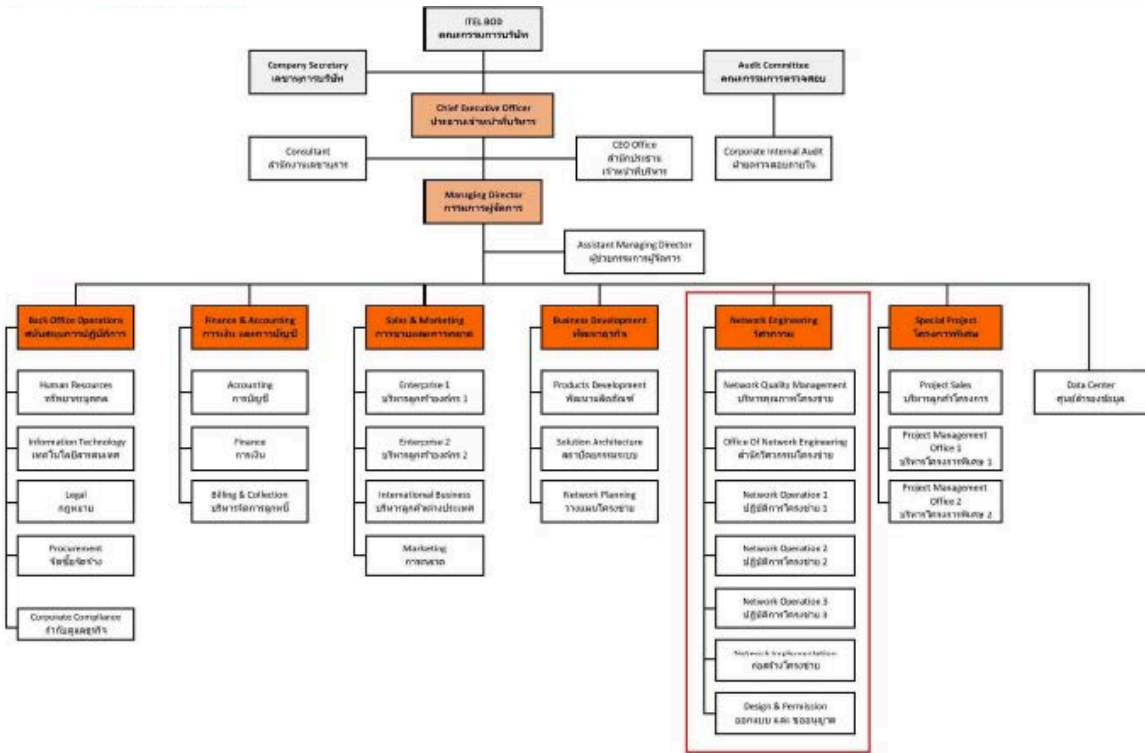
ในปี 2568 บริษัทฯ ได้เข้าร่วมครบทั้ง 4 ครั้ง ผ่านระบบ Streaming เพื่อให้ผู้ลงทุนเข้าถึงข้อมูลได้สะดวก รวดเร็ว และทันสมัย การดำเนินการดังกล่าวสะท้อนถึงความมุ่งมั่นของบริษัทฯ ในการเปิดเผยข้อมูลที่เชื่อถือได้ และเป็นกลไกสำคัญในการเสริมสร้างความมั่นคงและการเติบโตอย่างยั่งยืน



สรุปกิจกรรมสื่อสารกับนักลงทุนสัมพันธ์ ในปี 2568

วันที่	กิจกรรม
5 กุมภาพันธ์ 2568	ITEL ร่วมบรรยายในงาน Theme Company Visit: “Data Center” ซึ่งจัดขึ้นโดย Pi A8
26 มีนาคม 2568	ITEL อัปเดตข้อมูลแผนปี 2568 ผ่านรายการ Money Talk
27 พฤษภาคม 2568	ร่วมแถลงผลงานดำเนินงานไตรมาสที่ 1/2568 ในงาน Opp Day
19 สิงหาคม 2568	ร่วมแถลงผลงานดำเนินงานไตรมาสที่ 2/2568 ในงาน Opp Day
27 สิงหาคม 2568	ITEL ร่วมเปิดมุมมองเรื่องพันธมิตรธุรกิจกับแผนงานในอนาคตกับสำนักข่าว ข่าวหุ้น
18 พฤศจิกายน 2568	ร่วมแถลงผลงานดำเนินงานไตรมาสที่ 3/2568 ในงาน Opp Day
28 พฤศจิกายน 2568	สัมภาษณ์ประเด็น แนวโน้มผลประกอบการในปีนี้และปีหน้า/การวางกลยุทธ์ในอนาคต และหุ้นของ Seax ในรายการชั่วโมงทำเงิน ช่อง TNN
12 ธันวาคม 2568	สัมภาษณ์ประเด็น ITEL ปกป้องการเป็นผู้ให้บริการโครงข่ายเชื่อมต่อระดับภูมิภาค ในรายการ Hoon Vison Talk
10 มีนาคม 2569	ร่วมแถลงผลงานดำเนินงานไตรมาสที่ 4/2568 ในงาน Opp Day

โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ



ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ

ในปี 2568 คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการได้มีการประชุมทั้งสิ้น 2 ครั้ง โดยกรรมการกำกับดูแลกิจการทุกท่านได้เข้าร่วมประชุม และปฏิบัติหน้าที่ของตนอย่างครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในกฎบัตร และรายงานผลการประชุมต่อคณะกรรมการบริษัท โดยมีสาระสำคัญของการปฏิบัติหน้าที่ ดังต่อไปนี้

1. พิจารณาทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ

พิจรณาทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการให้มีความเหมาะสม ซึ่งได้ระบุถึงขอบเขตของหน้าที่ ความรับผิดชอบและแนวทางในการปฏิบัติที่ดี เพื่อใช้เป็นมาตรฐานในการปฏิบัติงานของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ และเพื่อสร้างให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ให้บรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร

2. พิจารณาทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการ

พิจรณาทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการให้มีความเหมาะสม เพื่อให้เป็นไปตามหลักการและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ (Corporate Governance Code : CG Code) เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ถือหุ้น นักลงทุน ผู้มีส่วนได้เสียและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย และดำเนินธุรกิจอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส และน่าเชื่อถือ

3. พิจารณาทบทวนคู่มือจรรยาบรรณ

พิจรณาทบทวนคู่มือจรรยาบรรณ เพื่อให้ผู้บริหารและพนักงานทุกท่าน ยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน มีความเข้าใจตามแนวปฏิบัติที่ดี สามารถนำไปใช้ได้อย่างเคร่งครัดและเป็นมาตรฐานเดียวกัน

4. พิจารณาทบทวนแนวทางการปฐมนิเทศกรรมการเข้าใหม่

พิจรณาทบทวนแนวทางการปฐมนิเทศกรรมการเข้าใหม่ เพื่อให้บุคคลที่ได้รับทราบตามได้รับทราบข้อมูลเกี่ยวกับบริษัทฯ อย่างเพียงพอก่อนเริ่มปฏิบัติงาน

5. ดูแลให้องค์กรมีการดำเนินงานที่โปร่งใส และเปิดเผยข้อมูลอย่างครบถ้วน ถูกต้อง

ดูแลให้องค์กรมีการดำเนินงานที่โปร่งใส รวมทั้งปฏิบัติตามหลักการและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ (Corporate Governance Code : CG Code) และพิจารณาให้ความเห็นชอบแนวทางการเปิดเผยข้อมูลด้านการกำกับดูแลกิจการในรายงานข้อมูลประจำปี/ รายงานประจำปี (56-1 One Report) และรายงานความยั่งยืนอย่างครบถ้วนถูกต้อง

การบริหารความเสี่ยง



พนักงาน / ผู้ถือหุ้น / ภาครัฐ / หน่วยงานกำกับดูแล / สถาบันทางการเงิน

เป้าหมาย	ผลงานปี 2568
ประชุมติดตามผลการดำเนินงานบริหารความเสี่ยงตามแผนงาน จำนวน 2 ครั้ง/ปี	ประชุม 2 ครั้ง
มีการระบุประเด็นความเสี่ยงที่สำคัญ และกำหนดมาตรการจัดการความเสี่ยงล่วงหน้าได้อย่างเหมาะสม	บริษัทฯมีการประเมินความเสี่ยงครอบคลุม 8 ด้าน

บริษัทฯ มุ่งมั่นในการจัดวางระบบและกระบวนการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กรให้สอดคล้องกับกลยุทธ์และเป้าหมายทางธุรกิจ โดยยึดตามมาตรฐานสากล ครอบคลุมความเสี่ยงทุกมิติ ได้แก่

- ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์
- ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน
- ความเสี่ยงด้านการเงิน
- ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ
- ความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
- ความเสี่ยงด้านการคอร์รัปชัน
- ความเสี่ยงใหม่/วิกฤต
- ความเสี่ยงด้านความยั่งยืน

ผู้บริหารและพนักงานทุกคนถือเป็น “เจ้าของความเสี่ยง” มีหน้าที่ระบุและประเมินความเสี่ยงในหน่วยงานที่รับผิดชอบ พร้อมกำหนดมาตรการจัดการให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ (Risk Appetite) หรือไม่เกินขอบเขตที่กำหนด (Risk Tolerance)

ความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ของบริษัทฯ ต้องได้รับการดำเนินการอย่างเป็นระบบ ได้แก่

- การระบุความเสี่ยงอย่างทันเวลา
- การประเมินโอกาสและผลกระทบ
- การจัดการความเสี่ยงโดยคำนึงถึงต้นทุนและผลประโยชน์
- การติดตามและทบทวนอย่างสม่ำเสมอ

สำหรับความเสี่ยงที่อยู่ในระดับสูงและสูงมาก ต้องรายงานต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัทเพื่อกำกับดูแลอย่างใกล้ชิด

การทบทวนนโยบาย

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงต้องทบทวนนโยบายฉบับนี้เป็นประจำทุกปี และเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติหากมีการเปลี่ยนแปลง

รายชื่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	จำนวนการเข้าร่วมประชุม/ สิทธิ์การเข้าร่วมประชุม
พลเอกพรพิพัฒน์ เบญญศรี	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง	2/2
ดร.ณัฐชัย อนันต์ธรมพร	กรรมการบริหารความเสี่ยง	2/2
นายอำนาจ ปรีมนวงศ์ *	กรรมการบริหารความเสี่ยง	2/2
นายสุวัฒน์ ปุณณชัยยะ *	กรรมการบริหารความเสี่ยง	2/2
นายสุวิชาญ นิลอนันต์ *	กรรมการบริหารความเสี่ยง	2/2
นายเล็ง ปิ่งเจวียน *	กรรมการบริหารความเสี่ยง	0/0
นายเทียน ไช โสค์ *	กรรมการบริหารความเสี่ยง	0/0
นางสาวพรธีรา พาวจิตร *	กรรมการบริหารความเสี่ยง	0/0

*บริษัทฯ ขอแจ้งการเปลี่ยนแปลงกรรมการบริหารความเสี่ยงว่า นายอำนาจ ปรีมนวงศ์ และ นายสุวิชาญ นิลอนันต์ ได้ลาออกจากตำแหน่งกรรมการบริหารความเสี่ยง มีผลตั้งแต่วันที่ 8 ธันวาคม 2568 และต่อมา นายสุวัฒน์ ปุณณชัยยะ ได้ลาออกจากตำแหน่งกรรมการบริหารความเสี่ยง มีผลตั้งแต่วันที่ 12 ธันวาคม 2568 ทั้งนี้ ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 8/2568 เมื่อวันที่ 12 ธันวาคม 2568 คณะกรรมการบริษัทได้มีมติแต่งตั้ง นางสาวพรธีรา พาวจิตร, นายเทียน ไช โสค์ และ นายเล็ง ปิ่งเจวียน เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริหารความเสี่ยง โดยมี ว่าที่ร้อยตรี วัชรินทร์ วงศ์หาญ ทำหน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้การกำกับดูแลด้านการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ ดำเนินไปอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ

สรุปการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ปี 2568

- พิจารณาบทกฏบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง** เพื่อให้มีความเหมาะสม กำหนดขอบเขตหน้าที่ ความรับผิดชอบ และแนวทางการปฏิบัติที่ดี ใช้เป็นมาตรฐานในการดำเนินงานเพื่อบรรลุวัตถุประสงค์ของบริษัทฯ
- พิจารณาบทกฏนโยบายการบริหารความเสี่ยง** เพื่อกำหนดกรอบการปฏิบัติงานในกระบวนการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร และสร้างความมั่นใจว่ามีการกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบในการควบคุมความเสี่ยงอย่างเหมาะสม
- พิจารณาบทกฏคู่มือการบริหารความเสี่ยง** ซึ่งประกอบด้วยสามส่วนหลัก ได้แก่ บทหน้าที่เกี่ยวข้องกับ ยุทธศาสตร์และวัตถุประสงค์ของการบริหารความเสี่ยง ส่วนการบริหารความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับความรู้เบื้องต้น และส่วนกรอบการบริหารความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับแนวทางการจัดการของบริษัทฯ
- บทกฏปัจจัยเสี่ยงของธุรกิจและกิจกรรมการควบคุมความเสี่ยงประจำปี 2568** ให้ครอบคลุมและสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน พร้อมทั้งให้ความเห็นเกี่ยวกับความครบถ้วนและความเพียงพอของกิจกรรมการควบคุมความเสี่ยง เพื่อลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นทั้งในระยะสั้นและระยะยาว และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อพิจารณาอนุมัติ
- อนุมัติแผนการบริหารความเสี่ยงและการติดตามผลประจำปี 2569** โดยกำหนดแผนงานในอนาคตอย่างชัดเจน พร้อมทั้งระยะเวลาในการติดตามผล เพื่อให้การบริหารความเสี่ยงเกิดประสิทธิภาพสูงสุด

ปัจจัยความเสี่ยงในการดำเนินธุรกิจ

ความเสี่ยงด้านการเปลี่ยนแปลงเทคโนโลยีและพฤติกรรมผู้บริโภค

ธุรกิจของบริษัทฯ มีการลงทุนด้านเทคโนโลยีจำนวนมาก เช่น โครงข่ายเคเบิลใยแก้วนำแสง ซึ่งอาจได้รับผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี โดยเฉพาะเทคโนโลยีไร้สาย อย่างไรก็ตามจากการศึกษาพบว่าเทคโนโลยีไร้สายเหมาะกับการใช้งานที่มีช่องสัญญาณเล็กและไม่ต่อเนื่อง จึงไม่กระทบต่อกลุ่มลูกค้าหลักของบริษัทฯ อีกทั้งเคเบิลใยแก้วนำแสงยังคงมีความได้เปรียบด้านความเร็วในการส่งข้อมูลที่เหนือกว่า ทำให้ความเสี่ยงลดลง

เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง บริษัทฯ ได้จัดทำแผนบริหารความเสี่ยง ได้แก่ การกำหนดมาตรการตอบสนองทั้งระยะสั้นและระยะยาว การพัฒนารูปแบบบริการให้ครอบคลุมเทคโนโลยีอื่น ๆ การนำเสนอบริการที่มีมูลค่าเพิ่ม การลงทุนพัฒนาบุคลากร และการจัดอบรมเพื่อเสริมทักษะให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีและพฤติกรรมผู้บริโภค

ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากความเสี่ยงดังกล่าว	ระดับความเสี่ยง	วิธีบริหารจัดการความเสี่ยง
รายได้อาจจะลดลง ต้นทุนบริการอาจเพิ่มสูงขึ้น จากการที่ต้องลงทุนเพิ่ม และสูญเสียส่วนแบ่งทางการตลาด หากไม่สามารถมีบริการมาทดแทนได้	เพิ่มขึ้นและคาดว่าจะมีผลในระยะยาว	ผสมผสานบริการของบริษัทฯ ให้ครอบคลุมเทคโนโลยีอื่น ๆ มากขึ้น และนำเสนอลูกค้า

ความเสี่ยงจากการแข่งขันในธุรกิจให้บริการโครงข่ายโทรคมนาคม

ตามพระราชบัญญัติการประกอบกิจการโทรคมนาคม พ.ศ. 2544 ผู้ประกอบการต้องได้รับใบอนุญาตจากสำนักงาน กสทช. เพื่อสนับสนุนการแข่งขันอย่างเสรีและเป็นธรรม ซึ่งหากมีผู้ประกอบการเพิ่มขึ้นย่อมทำให้การแข่งขันรุนแรงขึ้น อย่างไรก็ตามปัจจุบันมีผู้ได้รับใบอนุญาตประเภทที่ 3 เช่นเดียวกับบริษัทฯ เพียงไม่กี่ราย จึงทำให้การแข่งขันยังไม่รุนแรงมากนัก อีกทั้งธุรกิจโทรคมนาคมต้องอาศัยเงินลงทุนสูงและประสบการณ์ของผู้บริหารและพนักงาน จึงเป็นอุปสรรคต่อการเข้ามาของผู้ประกอบการรายใหม่

นอกจากนี้ บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจในฐานะ Network Provider Only โดยไม่ประกอบกิจการโทรคมนาคมประเภทอื่นที่อาจทับซ้อนกับลูกค้า เช่น การให้บริการอินเทอร์เน็ต ทำให้ได้รับความไว้วางใจจากลูกค้า และมุ่งเน้นการขยายโครงข่ายเคเบิลใยแก้วนำแสงที่มีคุณภาพสูงอย่างต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มพื้นที่บริการและรองรับความต้องการที่เพิ่มขึ้น โดยใช้เทคโนโลยี MPLS และ DWDM ซึ่งทันสมัยและมีเสถียรภาพสูง พร้อมบริการหลังการขายที่มีมาตรฐาน SLA ไม่ต่ำกว่า 99.99% และทีมงานดูแลตลอด 24 ชั่วโมง

ด้วยปัจจัยเหล่านี้ บริษัทฯ เชื่อว่าจะสามารถรักษาความได้เปรียบทางการแข่งขัน ลดผลกระทบจากการแข่งขันที่อาจรุนแรงขึ้นในอนาคต และยังคงพัฒนากลยุทธ์เพื่อรักษาฐานลูกค้า พร้อมนำเสนอบริการเสริมเพื่อสร้างความพึงพอใจและความมั่นใจให้แก่ลูกค้าอย่างต่อเนื่อง

ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากความเสี่ยงดังกล่าว	ระดับความเสี่ยง	วิธีบริหารจัดการความเสี่ยง
รายได้อาจจะลดลง และสูญเสียส่วนแบ่งทางการตลาด	ลดลง	ผสมผสานบริการของบริษัทฯ ให้ครอบคลุมเทคโนโลยีอื่น ๆ มากขึ้น และนำเสนอลูกค้า

ความเสี่ยงจากการทำงานของอุปกรณ์โครงข่าย ระบบการทำงาน และระบบคอมพิวเตอร์

ธุรกิจของบริษัทฯ เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมโทรคมนาคมซึ่งต้องพึ่งพาเทคโนโลยีที่ซับซ้อน ทั้งอุปกรณ์โครงข่าย ระบบการทำงาน และระบบคอมพิวเตอร์ หากเกิดความขัดข้องจากความผิดพลาดของระบบ อุปกรณ์ ภัยธรรมชาติ หรืออุบัติเหตุ ย่อมส่งผลกระทบต่อการใช้บริการลูกค้าโดยตรง บริษัทฯ จึงออกแบบโครงข่ายให้มีเส้นทางสำรองในรูปแบบ Ring Topology โดยใช้ทั้งเส้นทางรถไฟและเส้นทางถนน เพื่อให้สามารถสลับใช้งานได้ทันทีเมื่อเกิดปัญหา นอกจากนี้ บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการคัดเลือกและติดตั้งอุปกรณ์ที่มีมาตรฐานสูง ใช้โครงข่ายเคเบิลใยแก้วนำแสงทั้งหมดเพื่อความเสถียร ลดความยุ่งยากในการเชื่อมต่อข้ามเครือข่าย และดำเนินการ Preventive Maintenance อย่างต่อเนื่อง เช่น การซ่อมบำรุงตามระยะเวลา การอัปเดตเฟิร์มแวร์ และการบำรุงรักษาอุปกรณ์ตามคำแนะนำผู้ผลิต พร้อมทั้งมีทีม Network Management Center ฝ้าระวังและแก้ไขปัญหาตลอด 24 ชั่วโมง เพื่อให้การเชื่อมต่อของลูกค้าไม่สะดุดและสร้างความพึงพอใจสูงสุด

ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น จากความเสี่ยงดังกล่าว	ระดับความเสี่ยง	วิธีบริหารจัดการความเสี่ยง
ภาพลักษณ์ของบริษัทฯ และการดำเนินงานที่ไม่เป็นไปตามข้อตกลงที่ให้ไว้กับผู้ใช้บริการ	สูง	ลงทุนในระบบสำรองที่จำเป็น (Redundancy) รวมถึงกำหนดนโยบายการบริหาร ความต่อเนื่องทางธุรกิจ ตามมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง

ความเสี่ยงด้านกฎหมายและนโยบายของรัฐบาลที่เกี่ยวข้องกับกิจการโทรคมนาคม

บริษัทฯ ประกอบธุรกิจให้บริการโครงข่ายเคเบิลใยแก้วนำแสง ภายใต้ใบอนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคมแบบที่ 3 จากสำนักงาน กสทช. ซึ่งเป็นหน่วยงานอิสระที่มีหน้าที่กำกับดูแลการประกอบกิจการโทรคมนาคม รวมถึงการกำหนดโครงสร้างค่าธรรมเนียม มาตรฐานทางเทคนิค และมาตรการป้องกันการผูกขาดหรือการแข่งขันที่ไม่เป็นธรรม ดังนั้น การประกาศหรือการเปลี่ยนแปลงนโยบายและกฎระเบียบของ กสทช. อาจส่งผลกระทบต่อการใช้บริการของบริษัทฯ ได้

อย่างไรก็ดี เนื่องจากบริษัทฯ ได้รับใบอนุญาตอย่างถูกต้องตามกฎหมาย กสทช. จะมีการแจ้งให้ผู้ประกอบการทราบล่วงหน้า พร้อมทั้งเปิดรับฟังความคิดเห็นและประชุมหารือร่วมกับผู้ประกอบการก่อนการบังคับใช้กฎระเบียบใหม่ ทำให้บริษัทฯ มีเวลาเตรียมความพร้อมและสามารถแสดงความคิดเห็น หรือคัดค้านได้ตามสิทธิ์ที่กำหนด

ความเสี่ยงจากการไม่สามารถติดตั้งโครงข่ายเคเบิลใยแก้วนำแสง

บริษัทฯ ประกอบธุรกิจให้บริการโครงข่ายเคเบิลใยแก้วนำแสง ภายใต้ใบอนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคมแบบที่ 3 จากสำนักงาน กสทช. ซึ่งเป็นหน่วยงานอิสระที่มีหน้าที่กำกับดูแลการประกอบกิจการโทรคมนาคม รวมถึงการกำหนดโครงสร้างค่าธรรมเนียม มาตรฐานทางเทคนิค และมาตรการป้องกันการผูกขาดหรือการแข่งขันที่ไม่เป็นธรรม ดังนั้น การประกาศหรือการเปลี่ยนแปลงนโยบายและกฎระเบียบของสำนักงาน กสทช. อาจส่งผลกระทบต่อการใช้บริการของบริษัทฯ ได้

อย่างไรก็ดี เนื่องจากบริษัทฯ ได้รับใบอนุญาตอย่างถูกต้องตามกฎหมายสำนักงาน กสทช. จะมีการแจ้งให้ผู้ประกอบการทราบล่วงหน้า พร้อมทั้งเปิดรับฟังความคิดเห็นและประชุมหารือร่วมกับผู้ประกอบการก่อนการบังคับใช้กฎระเบียบใหม่ ทำให้บริษัทฯ มีเวลาเตรียมความพร้อมและสามารถแสดงความคิดเห็นหรือคัดค้านได้ตามสิทธิ์ที่กำหนด

ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น จากความเสี่ยงดังกล่าว	ระดับความเสี่ยง	วิธีบริหารจัดการความเสี่ยง
ไม่สามารถให้บริการกับลูกค้าได้ตามสัญญา	ปานกลาง	ตรวจสอบความพร้อมการให้บริการก่อนเริ่มงานขายกับลูกค้า

ความเสี่ยงจากความไม่สม่ำเสมอของรายได้จากรัฐกิจให้บริการติดตั้งโครงข่าย

รัฐกิจให้บริการติดตั้งโครงข่ายของบริษัทฯ มีรายได้ขึ้นอยู่กับแผนการลงทุนขยายโครงข่ายของผู้ให้บริการโทรคมนาคม หากผู้ให้บริการลดการลงทุนหรือดำเนินการติดตั้งด้วยตนเอง อาจทำให้รายได้ของบริษัทฯ มีความไม่สม่ำเสมอและส่งผลกระทบต่อผลประกอบการ อย่างไรก็ตาม ภาวะอุตสาหกรรมโทรคมนาคมในปัจจุบันมีความต้องการใช้งานสื่อสารข้อมูลเพิ่มขึ้นอย่างมาก โดยเฉพาะบริการอินเทอร์เน็ต กิ่งแบบไร้สายและแบบใช้สาย ประกอบกับการประมูลคลื่นความถี่ 900 MHz, 1800 MHz และ 5G ทำให้ผู้ให้บริการต้องลงทุนขยายและปรับปรุงโครงข่ายอย่างต่อเนื่อง

ด้วยประสบการณ์และความเชี่ยวชาญของบริษัทฯ ในการติดตั้งโครงข่ายของตนเอง รวมถึงการรับประกันคุณภาพงานและการส่งมอบตรงเวลา บริษัทฯ จึงคาดว่าจะได้รับความไว้วางใจจากลูกค้าและผู้ให้บริการโทรคมนาคมในการใช้บริการติดตั้งโครงข่ายอย่างต่อเนื่องในอนาคต

ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากความเสียดังกล่าว	ระดับความเสี่ยง	วิธีการจัดการความเสี่ยง
รายได้ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย	ปานกลาง	จัดทำแผนการหาลูกค้าล่วงหน้าเพื่อเสนอบริการล่วงหน้าลดความผันผวนในการไม่ได้โครงการ

ความเสี่ยงด้านความปลอดภัยของข้อมูล ระบบสารสนเทศ และภัยคุกคามทางไซเบอร์

บริษัทฯ ประกอบรัฐกิจให้บริการโครงข่ายเคเบิลใยแก้วนำแสง ภายใต้ใบอนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคมแบบที่ 3 จากสำนักงาน กสทช. ซึ่งเป็นหน่วยงานอิสระที่มีหน้าที่กำกับดูแลการประกอบกิจการโทรคมนาคม รวมถึงการกำหนดโครงสร้างค่าธรรมเนียม มาตรฐานทางเทคนิค และมาตรการป้องกันการผูกขาดหรือการแข่งขันที่ไม่เป็นธรรม ดังนั้น การประกาศหรือการเปลี่ยนแปลงนโยบายและกฎระเบียบของ กสทช. อาจส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ได้

อย่างไรก็ดี เนื่องจากบริษัทฯ ได้รับใบอนุญาตอย่างถูกต้องตามกฎหมาย กสทช. จะมีการแจ้งให้ผู้ประกอบการทราบล่วงหน้า พร้อมทั้งเปิดรับฟังความคิดเห็นและประชุมหารือร่วมกับผู้ประกอบการก่อนการบังคับใช้กฎระเบียบใหม่ ทำให้บริษัทฯ มีเวลาเตรียมความพร้อมและสามารถแสดงความคิดเห็นหรือคัดค้านได้ตามสิทธิ์ที่กำหนด

ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากความเสียดังกล่าว	ระดับความเสี่ยง	วิธีการจัดการความเสี่ยง
กระทบต่อความปลอดภัยในการใช้บริการของลูกค้าและภาพลักษณ์ของบริษัทฯ	เพิ่มขึ้น	จัดทำคู่มือปฏิบัติงานและเน้นย้ำให้พนักงานปฏิบัติตามมาตรฐาน เช่น ISO/IEC 27001 : 2022 และ PCI - DSS

ความเสี่ยงจากการเตรียมความพร้อมด้านบุคลากรเพื่อรองรับการเปลี่ยนผ่านไปสู่ยุคดิจิทัล

ด้วยการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีที่รวดเร็วและการเติบโตของอุตสาหกรรมโทรคมนาคม ทำให้บุคลากรด้านดิจิทัลมีแนวโน้มขาดแคลนมากขึ้น บริษัทฯ จึงให้ความสำคัญกับการจัดการความเสี่ยงด้านบุคลากร โดยกำหนดนโยบายที่ทัดเทียมกับมาตรฐานในอุตสาหกรรม ส่งเสริมการอบรมภายในองค์กร ทั้งด้านทักษะเฉพาะ บุคลิกภาพ และการจัดการ รวมถึงการสรรหาบุคลากรที่มีทักษะตรงตามความต้องการ เพื่อให้สามารถทำงานได้ทันทีและรองรับการเปลี่ยนผ่านไปสู่ยุคดิจิทัลอย่างมีประสิทธิภาพ

ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากความเสียดังกล่าว	ระดับความเสี่ยง	วิธีการจัดการความเสี่ยง
ความสามารถในการแข่งขันลดลงและไม่สามารถรักษามาตรฐานคุณภาพการให้บริการได้	ปานกลาง	เน้นการสรรหาพนักงานที่มีทักษะตรงกับความต้องการของบริษัทฯ และเน้นผลักดันนโยบายทางด้านทรัพยากรบุคคลมากขึ้น และรวมถึงเน้นการจัดอบรมพนักงานในบริษัทฯ

ความเสี่ยงด้านการเปลี่ยนแปลงทางสภาพภูมิอากาศ

ธุรกิจของบริษัทฯ เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมโทรคมนาคมซึ่งต้องพึ่งพาเทคโนโลยีที่ซับซ้อน ทั้งอุปกรณ์โครงข่าย ระบบการทำงาน และระบบคอมพิวเตอร์ หากเกิดความขัดข้องจากความผิดพลาดของระบบ อุปกรณ์ ภัยธรรมชาติ หรืออุบัติเหตุ ย่อมส่งผลกระทบต่อการใช้บริการลูกค้าโดยตรง บริษัทฯ จึงออกแบบโครงข่ายให้มีเส้นทางสำรอง ในรูปแบบ Ring Topology โดยใช้ทั้งเส้นทางรถไฟและเส้นทางถนน เพื่อให้สามารถสลับใช้งานได้ทันทีเมื่อเกิดปัญหา

นอกจากนี้ บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการคัดเลือกและติดตั้งอุปกรณ์ที่มีมาตรฐานสูง ใช้โครงข่ายเคเบิลใยแก้วนำแสงทั้งหมดเพื่อความเสถียร ลดความยุ่งยากในการเชื่อมต่อข้ามเครือข่าย และดำเนินการ Preventive Maintenance อย่างต่อเนื่อง เช่น การซ่อมบำรุงตามระยะเวลา การอัปเดตเฟิร์มแวร์ และการบำรุงรักษาอุปกรณ์ตามคำแนะนำผู้ผลิต พร้อมทั้งมีทีม Network Management Center ฝ้าระวังและแก้ไขปัญหาตลอด 24 ชั่วโมง เพื่อให้การเชื่อมต่อของลูกค้าไม่สะดุดและสร้างความพึงพอใจสูงสุด

ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากความเสียดังกล่าว	ระดับความเสี่ยง	วิธีบริหารจัดการความเสี่ยง
กระทบต่อคุณภาพการใช้บริการและภาพลักษณ์ของบริษัทฯ	ปานกลาง	จัดเตรียมบุคลากรรองรับเหตุให้ทันต่อเหตุการณ์ต่าง ๆ พร้อมอุปกรณ์ที่จำเป็น

ความเสี่ยงจากปัจจัยทางเศรษฐกิจและการเมือง

การเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจและการเมืองเป็นปัจจัยภายนอกที่บริษัทฯ ไม่สามารถควบคุมได้ อาจส่งผลกระทบต่อการดำเนินงานทั้งในเชิงโอกาสและอุปสรรค โดยเฉพาะกำลังซื้อของลูกค้าองค์กร

อย่างไรก็ดี การใช้บริการเชื่อมต่อข้อมูล (Data Service) และศูนย์สำรองข้อมูล (Data Center) ถือเป็นบริการที่จำเป็นต่อการดำเนินธุรกิจของลูกค้า ทำให้ผลกระทบอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ บริษัทฯ ยังได้กำหนดกลยุทธ์การขายให้สอดคล้องกับภาวะเศรษฐกิจและจุดแข็งของธุรกิจ เช่น การขยายฐานลูกค้าในกลุ่มราชการในปี 2568 และการเน้นงานติดตั้งสำหรับผู้ให้บริการที่เกี่ยวข้องกับ 5G ซึ่งมีแนวโน้มเติบโตชัดเจนและไม่ได้รับผลกระทบโดยตรงจากภาวะเศรษฐกิจมากนัก

ความเสี่ยงด้านการเงินจากการตั้งค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

สภาวะเศรษฐกิจปัจจุบันส่งผลกระทบต่อสภาพคล่องของลูกค้าบางราย ทำให้บริษัทฯ เผชิญความเสี่ยงจากการเก็บชำระหนี้ไม่เป็นไปตามกำหนด จึงจำเป็นต้องตั้งค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (Expected Credit Loss) ตามมาตรฐานบัญชี ซึ่งกระทบต่อผลกำไรในงวดปัจจุบัน

อย่างไรก็ดี ฝ่ายบริหารได้ดำเนินมาตรการเร่งรัดติดตามหนี้อย่างใกล้ชิด ทั้งการเจรจาปรับโครงสร้างหนี้และการกำหนดเงื่อนไขการชำระหนี้ใหม่ โดยประเมินสถานภาพลูกหนี้และแผนการรับชำระ ทำให้บริษัทฯ มั่นใจว่าจะสามารถเรียกเก็บเงินค้างชำระทั้งหมดกลับคืนได้ภายในสิ้นปี 2569

ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากความเสียดังกล่าว	ระดับความเสี่ยง	วิธีบริหารจัดการความเสี่ยง
รายได้ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย	สูง	เร่งรัดการเก็บหนี้จากลูกค้า

ความเสี่ยงด้านสาธารณสุขจากโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19)

บริษัทฯ ตระหนักถึงผลกระทบจากการแพร่ระบาดของโควิด-19 ที่อาจกระทบต่อการดำเนินงาน สุขอนามัย และความปลอดภัยของพนักงาน คู่ค้า และลูกค้า จึงได้มีการประเมินสถานการณ์อย่างต่อเนื่อง และกำหนดมาตรการป้องกันและควบคุมโรคอย่างเข้มงวด รวมถึงจัดทำ แผนบริหารความต่อเนื่อง (Business Continuity Plan: BCP) เพื่อรองรับภาวะวิกฤตและลดความเสี่ยงในการปฏิบัติงานภายในอาคารสำนักงาน ทำให้ธุรกิจสามารถดำเนินต่อไปได้อย่างต่อเนื่องและสร้างความมั่นใจแก่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

การบริหารจัดการด้านภาษี

นโยบายด้านภาษี

1. การปฏิบัติตามกฎหมาย บริษัทฯ ยึดถือและปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องทั้งหมดมาโดยตลอดรวม
2. ทั้งประกอบธุรกิจอย่างถูกต้องตามมาตรฐานสากล ปฏิบัติงานสอดคล้องกับเจตนารมณ์และลายลักษณ์อักษรของกฎหมาย
3. จริยธรรมขององค์กร จรรยาบรรณด้านภาษีของบริษัทฯ กำหนดจากหลักการกำกับดูแลกิจการและ จริยธรรมการประกอบธุรกิจที่ระบุให้การดำเนินงานของบริษัทฯ ต้องมีความสอดคล้องและตรงตาม มาตรฐานสูงสุดในการปฏิบัติงานในฐานะบริษัทชั้นนำที่มีการดำเนินงานที่ครอบคลุม
4. โครงสร้างทางภาษี บริษัทฯ หลีกเลี่ยงการใช้โครงสร้างภาษีแบบฉ้อฉลหรือเป็นแนวทางที่ไม่ถูกต้องหรือ สร้างความซับซ้อนเพื่อประโยชน์ทางภาษีในเมืองต้นและหลีกเลี่ยงภาษี
5. ระบบภาษีเพื่อความยั่งยืนขององค์กร บริษัทฯ มีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น ด้วยการเป็นบริษัทที่มี สถานะทางการเงินที่ดีเยี่ยม และมีระบบภาษีที่เพิ่มคุณค่าให้แก่ผู้ถือหุ้นอย่างยั่งยืน
6. สิทธิประโยชน์ทางภาษี บริษัทฯ มุ่งใช้สิทธิประโยชน์ทางภาษีอย่างถูกต้องตามกฎหมายและเต็ม ประสิทธิภาพ ภายใต้การตัดสินใจในการประกอบธุรกิจอย่างยั่งยืนและเหมาะสม สอดคล้องกับหลักการ สร้างประสิทธิภาพของระบบภาษีตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้ สิทธิประโยชน์ทางภาษีอาจครอบคลุมถึง มาตรการยกเว้นภาษีในบางช่วงเวลา ค่าเพื่อสินทรัพย์ในอัตราเร่ง หรือสิทธิประโยชน์อื่น ๆ ซึ่งทั้งหมดนี้ อยู่ภายใต้นโยบายภาษีของประเทศหรือแต่ละท้องถิ่น และใช้กับธุรกิจที่มีคุณสมบัติตรงตามหลักเกณฑ์ที่ เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ สิทธิประโยชน์ดังกล่าวอาจส่งผลกระทบต่อกระบวนการตัดสินใจในการประกอบธุรกิจ ของบริษัทฯ แต่จะพิจารณาเฉพาะปัจจัยทางเศรษฐกิจเท่านั้น
7. ความสัมพันธ์กับหน่วยงานภาครัฐที่กำกับดูแลภาษี บริษัทฯ เคารพสิทธิของรัฐบาลในการกำหนด โครงสร้างภาษีอัตราภาษี และกลไกการจัดเก็บภาษี อีกทั้งบริษัทฯ มีการติดต่อกับหน่วยงานกำกับดูแล ภาษีอย่างเปิดเผยและสร้างสรรค์เพื่อยกระดับความสัมพันธ์ในการทำงานร่วมกันให้มีความเป็นมืออาชีพ และมีประสิทธิภาพ

ผลการดำเนินงาน

บริษัทฯ มีการบริหารจัดการด้านภาษีให้ถูกต้องสอดคล้องกับกฎหมายที่เกี่ยวข้องโดยมีการดำเนินการ ดังนี้

1. การจัดอบรมให้แก่พนักงานที่มีหน้าที่รับผิดชอบด้านภาษีของบริษัทฯ
2. ติดตามกฎหมาย หลักเกณฑ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการด้านภาษีเพื่อให้บริษัทฯ ปฏิบัติตาม กฎหมายและหลักเกณฑ์ได้อย่างถูกต้องครบถ้วน
3. มีการวิเคราะห์ผลกระทบด้านภาษีที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงกฎหมาย หรือหลักเกณฑ์ต่าง ๆ เพื่อให้ บริษัทฯ สามารถวางแผนและเตรียมการรองรับผลกระทบที่จะเกิดขึ้น ทั้งนี้บริษัทฯ ได้ดำเนินการ การชำระภาษีเงินได้นิติบุคคลและภาษีอื่นที่เกี่ยวข้องตามข้อกำหนดของกรมสรรพากรทั้งในประเทศและ ต่างประเทศอย่างถูกต้อง

การบริหารความสัมพันธ์กับลูกค้า

บริษัท อินเทอร์เน็ต เอ็นเตอร์เทนเมนต์ จำกัด (มหาชน) ให้ความสำคัญกับการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน โดยมุ่งสร้างการเติบโตทางธุรกิจควบคู่กับการบริหารความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้า สังคม และผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน ภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อเสริมสร้างความเชื่อมั่นและสนับสนุนการเติบโตของธุรกิจอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

ในยุคที่เทคโนโลยีดิจิทัลมีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการพัฒนาบริการให้สอดคล้องกับความต้องการของลูกค้า โดยมุ่งยกระดับคุณภาพโครงข่ายและพัฒนาบริการดิจิทัล พร้อมทั้งนำเทคโนโลยี ข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data) และโซลูชันด้านข้อมูลและความปลอดภัยไซเบอร์ มาประยุกต์ใช้ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการและสร้างประสบการณ์ที่ดีให้กับลูกค้า

ด้วยความมุ่งมั่นในการเป็นผู้ให้บริการโครงข่ายและโซลูชันดิจิทัลที่มีความน่าเชื่อถือ บริษัทฯ จึงดูแลลูกค้าทุกรายด้วยหัวใจ พร้อมพัฒนาบริการที่รองรับความต้องการในการดำเนินงานของลูกค้าอย่างต่อเนื่อง เพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์ที่ยั่งยืนและสนับสนุนการเติบโตของธุรกิจร่วมกันในระยะยาว

พัฒนาประสบการณ์ที่ดีให้กับลูกค้า

บริษัทฯ มุ่งมั่นในการสร้างประสบการณ์ที่ดีให้กับลูกค้า โดยรักษาคุณภาพและเสถียรภาพของโครงข่ายโทรคมนาคม เพื่อรองรับความต้องการที่เพิ่มขึ้นจากการทำงานแบบ Hybrid และการปรับตัวสู่ดิจิทัล ลูกค้าสามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างต่อเนื่อง ไร้สะดุด และเกิดความเชื่อมั่นในการใช้บริการระยะยาว

พร้อมกันนี้ บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อประเด็นสิ่งแวดล้อม โดยเฉพาะปัญหาฝุ่นละออง PM 2.5 ผ่านมาตรการลดการเดินทางด้วยการประชุมออนไลน์ สนับสนุนการใช้ขนส่งสาธารณะ และสร้างความตระหนักรู้ด้านสิ่งแวดล้อมร่วมกับพันธมิตร เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตของพนักงาน ลูกค้า และชุมชนรอบข้างอย่างยั่งยืน

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังเดินหน้าต่อยอดธุรกิจตามแผน New S-Curve อาทิ Big Data, Security, Drone & Anti-Drone, Social Data & Analytics, Security Analytics และ Tele of Everything เพื่อสร้างรายได้ใหม่ รักษาฐานลูกค้าเดิม และดึงดูดลูกค้าใหม่ ผลักดันให้ธุรกิจเติบโตอย่างแข็งแกร่งและยั่งยืนในอนาคต

เสริมสร้างธุรกิจหลักและรักษาความเป็นผู้นำด้วยโครงข่ายที่มีคุณภาพ

บริษัทฯ มีเป้าหมายในการเสริมสร้างธุรกิจหลักและรักษาความเป็นผู้นำในอุตสาหกรรมโทรคมนาคม โดยมุ่งเน้นการให้บริการด้วยโครงข่ายที่มีคุณภาพและการดำเนินงานที่เป็นเลิศ ผ่านการลงทุนในอุปกรณ์โครงข่ายที่ผสมผสานเทคโนโลยีเพื่อรองรับบริการหลากหลายรูปแบบอย่างคุ้มค่า สามารถรองรับการใช้งานที่เพิ่มขึ้นและขยายบริการได้ต่อเนื่อง อีกทั้งยังนำเสนอโซลูชันที่ปรับแต่งตามความต้องการของลูกค้า (Customization) ด้วยการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงลึกและการร่วมมือกับพันธมิตรผู้เชี่ยวชาญ เพื่อเสริมสร้างโครงข่ายที่แข็งแกร่งและมีประสิทธิภาพ พร้อมพัฒนาการใช้เทคโนโลยีไฟเบอร์ออฟติก เพื่อสร้างระบบอัตโนมัติและการจัดการข้อมูลลูกค้าองค์กร ตอบสนองความต้องการเฉพาะทางของธุรกิจแต่ละประเภท และสร้างรายได้ใหม่ ๆ อย่างยั่งยืน

การให้บริการยุคดิจิทัลในรูปแบบใหม่ที่สอดคล้องกับการใช้ชีวิตของลูกค้าที่เปลี่ยนแปลงไป พร้อมเสริมศักยภาพให้ธุรกิจองค์กร

บริษัทฯ มุ่งเน้นการเพิ่มบริการใหม่ ๆ เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้า ทั้งในรูปแบบดิจิทัลและระบบคลาวด์ โดยขยายฐานผู้ใช้ผ่านความร่วมมือกับพันธมิตรที่แข็งแกร่ง เพื่อเพิ่มความสะดวกสบายและการใช้งานบนแพลตฟอร์มได้มากขึ้น พร้อมเสริมศักยภาพให้ลูกค้าองค์กรในการเปลี่ยนผ่านสู่ยุคดิจิทัล ด้วยบริการที่ทันสมัย เช่น การเพิ่มประสิทธิภาพระบบคลาวด์ การร่วมมือกับผู้ให้บริการ ICT ชื่อนำ และการขยายขีดความสามารถของดาต้าเซ็นเตอร์ เพื่อรองรับความต้องการที่เพิ่มขึ้น ขณะเดียวกัน บริษัทฯ ยังมุ่งสร้างแบรนด์ที่ลูกค้านึกถึงเป็นอันดับแรก โดยเน้นการสร้างความสัมพันธ์ใกล้ชิดและส่งมอบประสบการณ์ที่ดีอย่างสร้างสรรค์ อีกทั้งให้ความสำคัญกับการประเมินผลการดำเนินงานที่ไม่ใช่เพียงตัวเงิน แต่รวมถึงการสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าเป็นประจำทุกปี

ซึ่งในปี 2568 ได้ดำเนินการสำรวจความคิดเห็นเพื่อนำมาพัฒนาคุณภาพการให้บริการอย่างต่อเนื่อง สะท้อนถึงความมุ่งมั่นในการยกระดับมาตรฐานและสร้างคุณค่าอย่างยั่งยืน

ฝ่ายขาย

- มีความรู้ความชำนาญในรายละเอียดของสินค้า/บริการ สามารถแนะนำได้อย่างชัดเจน
- บริการด้วยความรวดเร็ว/เอาใจใส่ เต็มใจให้บริการ (Service Mind) สุภาพและเป็นมิตร
- ทำใบเสนอราคาครบถ้วน ถูกต้อง ครอบคลุมตามความต้องการของลูกค้า (Customization)
- ดูแลระหว่างก่อนและหลังการขาย สามารถประสานงาน ให้คำอธิบาย ตอบข้อซักถามได้ตรงประเด็น
- ความถี่ในการเข้าพบลูกค้าทั้งก่อนและหลังการขาย สอบถามความต้องการลูกค้าอย่างเหมาะสม
- สามารถแก้ปัญหา/อุปสรรคที่เกิดขึ้นได้อย่างเหมาะสม

ฝ่ายวางแผนโครงข่ายและฝ่ายปฏิบัติการโครงข่าย

- ให้บริการเป็นไปตามเงื่อนไขสัญญาที่ตกลงกับทางลูกค้า
- ให้คำแนะนำ ออกแบบ ติดตั้งโครงข่ายได้เป็นอย่างดี
- มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ ดำเนินการติดตั้ง และส่งมอบงานตามเวลาที่กำหนด
- มีความรวดเร็ว ระยะเวลา ที่ใช้ในการทดสอบระบบ และให้บริการ
- ให้บริการตามความต้องการของลูกค้า (Customization) ได้ครบถ้วน
- ให้บริการด้านทางเทคนิคครอบคลุมไปถึงสถานที่ที่ลูกค้าใช้งาน มีความเชี่ยวชาญให้คำแนะนำหลังตัดสินใจเลือกใช้บริการ
- เมื่อเข้าไปติดตั้งหรือแก้ไขเหตุเสีย แต่งกายสุภาพ การพูดคุยใช้วาจาสุภาพ
- อุปกรณ์และซอฟต์แวร์ ที่ใช้มีคุณภาพ มาตรฐานตามข้อกำหนด
- โครงข่ายของบริษัทฯ ให้บริการครอบคลุมทุกพื้นที่ที่ลูกค้าต้องการใช้งาน
- ศูนย์ปฏิบัติการและซ่อมบำรุงโครงข่ายตามภูมิภาคต่างๆ ให้บริการได้ทุกพื้นที่ที่ลูกค้าใช้บริการ

ฝ่าย Network Management Center

- มีความกระตือรือร้น เต็มใจให้บริการ (Service Mind) สุภาพและเป็นมิตร
- มีความรู้ความสามารถในการให้คำปรึกษา แก้ไขปัญหาตลอดการใช้งาน
- มีความรวดเร็วในการแก้ไขและการให้บริการ
- ส่งรายงานการใช้งานประจำเดือนมีความถูกต้องและรวดเร็ว

Data Center

- พึงพอใจในคุณภาพสินค้า/บริการ (Product & Quality)
- พึงพอใจด้านเทคนิคและการสนับสนุน (Technical & Support)
- พึงพอใจด้านอาคารสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก (Buildings & Facilities)

ผลสำรวจความพึงพอใจลูกค้า

จากผลการสำรวจความพึงพอใจของลูกค้า ประจำปี 2568 พบว่า ลูกค้ามีความพึงพอใจต่อบริษัทฯ โดยภาพรวมเฉลี่ยในระดับร้อยละ 90 ซึ่งถือว่าอยู่ใน **ระดับพึงพอใจมากที่สุด** บริษัทฯ ได้นำผลการสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าครั้งนี้มาพัฒนาเพื่อให้บริการลูกค้าได้อย่างดีที่สุดใน



ความพึงพอใจด้านความรวดเร็ว
ในการให้บริการ

90%



ความพึงพอใจด้านประสิทธิภาพ
และเสถียรภาพของโครงข่าย

91%



ความพึงพอใจของลูกค้าต่อ
บริษัทฯ

91%

การบริหารจัดการ สิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน



การบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน



ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย : คู่ค้า / ลูกค้า / สังคม / ชุมชน

เป้าหมาย	ผลงานปี 2568
ลดการใช้กระดาษในสำนักงานลง 3%	ดำเนินระบบ Paperless: ใช้ QR Code ในการอบรม และจัดเก็บเอกสารดิจิทัล
ลดการจัดการของเสียในสำนักงานลง	ตั้งจุด Drop Box พลาสติก คัดแยกขยะรีไซเคิลในสำนักงานใหญ่
ลดของเสียอันตรายต่อหน่วย 15%	บริจาคฝาขวดพลาสติก 30 กก. ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก 45 kgCO ₂ e
ส่งเสริมการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า	บริจาคปฏิทินเก่า 1,500 ฉบับ ลด CO ₂ 760 กก.
การบริหารจัดการอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์อย่างยั่งยืน	ส่งมอบคอมพิวเตอร์เก่าที่ยังใช้งานได้ดีแล้ว 45 เครื่อง
ลดการใช้พลังงานไฟฟ้าและส่งเสริมพลังงานสะอาด	ใช้พลังงานจาก Solar Rooftop ผลิตไฟฟ้าได้กว่า 1.38 ล้าน kWh/ปี ลดการปล่อย CO ₂ ประมาณ 600 ตัน/ปี

นโยบายสิ่งแวดล้อมและความยั่งยืน

บริษัทฯ มุ่งมั่นดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม โดยบูรณาการการจัดการสิ่งแวดล้อม เข้ากับการดำเนินงานและการบริหารความเสี่ยงอย่างเป็นระบบ ลดผลกระทบเชิงลบ ใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ และส่งเสริมจิตสำนึกด้านสิ่งแวดล้อมในทุกระดับ เพื่อสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืนและคุณค่าร่วมกับสังคม ชุมชน และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

บริษัทฯ จึงได้กำหนดนโยบายด้านสิ่งแวดล้อม เพื่อเป็นกรอบแนวทางในการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน โดยครอบคลุมประเด็นสำคัญ ดังนี้:

- 1) ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อกำหนด และมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด
- 2) นำประเด็นด้านสิ่งแวดล้อมมาบูรณาการเป็นส่วนหนึ่งในบริหารความเสี่ยงอย่างเป็นระบบ เพื่อลดผลกระทบเชิงลบต่อสิ่งแวดล้อม ทั้งทางตรงและทางอ้อม
- 3) พัฒนาและปรับปรุงระบบบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง ตลอดจนกระบวนการทำงาน เพื่อบรรเทาผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมและสนับสนุนการใช้ทรัพยากรให้คุ้มค่าและมีประสิทธิภาพ
- 4) สนับสนุนและผลักดันให้เกิดกระบวนการทำงานหรือกิจกรรมที่เกี่ยวข้อง ที่ช่วยลดปริมาณของเสีย มลพิษ และการใช้ทรัพยากรธรรมชาติให้เกิดประโยชน์สูงสุด
- 5) หนุนเสริมและสนับสนุนให้พนักงานมีจิตสำนึกด้านสิ่งแวดล้อมและเข้าร่วมกิจกรรมที่ช่วยลดปริมาณของเสียและมลพิษ ทั้งในระดับองค์กรและระดับบุคคล โดยเน้นการลดการใช้ทรัพยากร การหมุนเวียนมาใช้ซ้ำ และการรีไซเคิล
- 6) ดำเนินมาตรการป้องกันมลภาวะจากการดำเนินงานหรือกิจกรรมที่อาจส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม
- 7) สนับสนุนการจัดซื้อจัดจ้างสินค้าและบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ตลอดจนคัดเลือกผู้ค้าหรือผู้ให้บริการที่สามารถปฏิบัติตามจรรยาบรรณคู่ค้า (Supplier Code of Conduct) ซึ่งครอบคลุมประเด็นด้านสิ่งแวดล้อม

ผลการดำเนินงานในปี 2568

องค์กรสีเขียว (Green Organization)

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับแนวทางองค์กรสีเขียว (Green Organization) โดยถือเป็นหลักปฏิบัติสำคัญมาตั้งแต่ก่อตั้งองค์กร มุ่งมั่นดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ทั้งภายในองค์กร ห่วงโซ่คุณค่า และพื้นที่ที่บริษัทฯ เข้าไปดำเนินงาน โดยมีการส่งเสริมและดำเนินโครงการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง โดยกำหนดนโยบายที่สนับสนุนการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ส่งเสริมการใช้ทรัพยากรและพลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงเลือกใช้วัสดุอุปกรณ์ และเครื่องใช้สำนักงานที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม เพื่อสร้างสมดุลระหว่างการเติบโตทางธุรกิจ การสร้างคุณค่าให้สังคม และความยั่งยืนของสิ่งแวดล้อม

ลดการใช้กระดาษ สู่การทำงานดิจิทัล

“กระดาษ” เป็นทรัพยากรที่มีบทบาทสำคัญในกิจกรรมทางธุรกิจ ทั้งในด้านการให้บริการลูกค้า การบริหารจัดการภายในองค์กร และการดำเนินธุรกรรมต่าง ๆ เช่น การออกใบเสร็จรับเงิน เอกสารสัญญา รายงานตรวจสอบ รวมถึงเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการติดตั้งและบำรุงรักษาระบบโครงข่ายโทรคมนาคม เพื่อลดปริมาณการใช้กระดาษและสนับสนุนแนวทางการดำเนินธุรกิจที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม บริษัทฯ ได้ดำเนินการมาตรการ “การบริหารจัดการทรัพยากรกระดาษ” อย่างเป็นระบบ โดยคงไว้ซึ่งประสิทธิภาพในการดำเนินงานและความสามารถในการตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้า รวมถึงเสริมสร้างจิตสำนึกด้านความยั่งยืนให้แก่บุคลากรภายในองค์กร

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้ดำเนินการตามมาตรการลดการใช้กระดาษอย่างต่อเนื่องผ่านแนวทางสำคัญ ดังนี้

- 1.1 ปรับช่องทางในการสื่อสารกับลูกค้าผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ เช่น อีเมล และ SMS ในการแจ้งข้อมูลข่าวสารและกำหนดวันครบกำหนดชำระค่าบริการ เพื่อลดการพิมพ์และจัดส่งเอกสารในรูปแบบกระดาษ
- 1.2 พัฒนาระบบจัดเก็บเอกสารรูปแบบดิจิทัล โดยนำมาใช้สำหรับจัดเก็บเอกสารสำคัญต่าง ๆ ในรูปแบบดิจิทัลบนระบบการจัดการข้อมูลขององค์กร เพื่อให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องสามารถเข้าถึงและตรวจสอบข้อมูลได้ โดยไม่ต้องพิมพ์ออกมาเป็นเอกสารสำเนา
- 1.3 ปรับปรุงกระบวนการฝึกอบรมให้เป็นแบบ Paperless โดยการจัดทำสื่อการสอนและเอกสารประกอบการอบรมในรูปแบบของ QR CODE เพื่อให้ผู้เข้าร่วมอบรมสามารถเข้าถึงข้อมูลได้โดยไม่ต้องพิมพ์เอกสาร ซึ่งเป็นการลดปริมาณการใช้กระดาษอย่างเป็นรูปธรรม
- 1.4 ส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรด้านการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าภายใต้ “โครงการบริหารจัดการการใช้กระดาษภายในองค์กร” โดยมีมาตรการรณรงค์ให้พนักงานใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าและมีประสิทธิภาพสูงสุด พร้อมกับการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาปรับใช้ในกระบวนการทำงานแทนการใช้เอกสารกระดาษ

บริษัทฯ ยังคงมุ่งมั่นในการปรับปรุงและพัฒนากระบวนการทำงานเพื่อลดปริมาณการใช้กระดาษอย่างต่อเนื่อง โดยสอดคล้องกับเป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อมขององค์กร และแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืน เพื่อให้เกิดสมดุลระหว่างการดำเนินธุรกิจและการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมในระยะยาว

การบริหารจัดการขยะ

การตั้งจุด Drop Box ที่รับเฉพาะถุงพลาสติก และขวดพลาสติกภายในอาคารสำนักงานใหญ่

บริษัทฯ ได้นำแนวทาง 3Rs (Reduce, Reuse, Recycle) ซึ่งเป็นมาตรฐานสากลในการจัดการขยะมาใช้เป็นแนวปฏิบัติภายในองค์กร พร้อมทั้งรณรงค์ให้เกิดความร่วมมือจากพนักงานในการบริหารจัดการขยะพลาสติก โดยได้จัดตั้ง จุด Drop Box ภายในอาคารสำนักงานใหญ่ เพื่อรับเฉพาะถุงพลาสติกและขวดพลาสติก ซึ่งพนักงานสามารถนำถุงพลาสติกมาใช้ซ้ำได้เพื่อลดการใช้ถุงพลาสติกใหม่ พร้อมรณรงค์ให้พนักงานแยกขยะพลาสติกก่อนทิ้งในจุดที่กำหนด เพื่อง่ายต่อการนำไปรีไซเคิล ซึ่งเป็นการสนับสนุนการลดปริมาณขยะพลาสติกแบบใช้ครั้งเดียวทิ้ง (Single-Use Plastic) และหันมาให้ความสำคัญกับการนำกลับมาใช้ซ้ำ (Reusable) ซึ่งเป็นเรื่องที่สามารถเริ่มต้นได้จากพฤติกรรมในชีวิตประจำวัน เพื่อให้เกิดวัฒนธรรมองค์กรที่ใส่ใจต่อการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าและลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมในระยะยาว

การจัดการและคัดแยกขยะในอาคารสำนักงานใหญ่

ปัญหาขยะ เป็นหนึ่งในประเด็นสำคัญที่ส่งผลกระทบต่อสุขภาพและสิ่งแวดล้อม บริษัทฯ จึงได้ดำเนินการ มาตรการ การจัดการขยะภายในอาคารสำนักงานใหญ่แบบมีส่วนร่วม โดยปลูกฝังจิตสำนึกให้พนักงานเห็น ความสำคัญของการ ลดปริมาณขยะ คัดแยกขยะ และรักษาสิ่งแวดล้อม ภายในองค์กร โดยบริษัทฯ มีการ จัดตั้งจุดคัดแยกขยะให้ถูกประเภทในแต่ละชั้นของอาคารสำนักงานแบ่งเป็นขยะรีไซเคิล, ขยะทั่วไป และ ขยะอินทรีย์ ซึ่งขยะที่สามารถรีไซเคิลได้จะถูกแยกประเภท เพื่อนำกลับเข้าสู่กระบวนการรีไซเคิลและเพิ่ม มูลค่า ทั้งนี้ รายได้จากการจำหน่ายขยะรีไซเคิลจะถูกนำไปสนับสนุนโครงการเพื่อสังคมของบริษัทฯ ภายใต้ โครงการ “ITEL I GIVE” ซึ่งมาตรการนี้ช่วยให้การบริหารจัดการขยะมีประสิทธิภาพ ลดปริมาณขยะที่ต้อง กำจัด ลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และส่งเสริมความร่วมมือให้พนักงานมีส่วนร่วมในการแก้ไขปัญหาขยะ

การมอบปฏิทินแก่จากการรับบริจาค แก่มูลนิธิช่วยคนตาบอดแห่งประเทศไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์ เพื่อใช้ทำสื่ออักษรเบรลล์



ด้วยความมุ่งมั่นในการใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่าและส่งเสริมการนำวัสดุเหลือใช้กลับมาใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุด บริษัทฯ ได้ดำเนินโครงการ “รับบริจาคปฏิทินตั้งโต๊ะปีเก่า” เพื่อรวบรวม และส่งมอบให้แก่ มูลนิธิช่วยคนตาบอดแห่งประเทศไทย ใน พระบรมราชูปถัมภ์ นำไปผลิตเป็นสื่อการเรียนการสอนอักษร เบรลล์สำหรับผู้พิการทางสายตา จำนวนมากถึง 1,500 ฉบับ โดยการนำกระดาษมาแปรรูปตามโครงการดังกล่าว สามารถลด ปริมาณก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่าหรือลดก๊าซเรือน กระจกได้มากถึง 760 กิโลกรัม หรือเทียบเท่ากับการช่วยปลูก ต้นไม้ 35 – 85 ต้น

การลดการใช้ทรัพยากรและการจัดซื้อผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ มีนโยบายด้านความยั่งยืนในการจัดซื้อผลิตภัณฑ์และบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม โดยให้ความสำคัญกับการลดการใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างมีประสิทธิภาพ และคัดเลือกผลิตภัณฑ์ที่ได้ มาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อมเพื่อลดผลกระทบต่อโลก

- การใช้กระดาษอย่างมีประสิทธิภาพ บริษัทฯ รมงค์ให้พนักงานลดการใช้กระดาษ (Paperless Office) โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลแทนเอกสารสิ่งพิมพ์ พร้อมสนับสนุนให้นำกระดาษที่ใช้แล้วกลับมาใช้ ซ้ำก่อนกำจัด
- การเลือกใช้เฟอร์นิเจอร์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม บริษัทฯ เลือกเฟอร์นิเจอร์สำนักงานที่ผ่าน กระบวนการผลิตแบบยั่งยืน โดยเลือกใช้วัสดุรีไซเคิล หรือวัสดุที่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมน้อยที่สุด
- การใช้เครื่องใช้สำนักงานที่ผ่านมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อม บริษัทฯ เลือกใช้เครื่องถ่ายเอกสารที่ได้รับ เครื่องหมายรับรองฉลากเขียว และเลือกใช้ตลับหมึกพิมพ์ที่ผ่านการรับรองคุณสมบัติตามข้อกำหนด ด้านสุขภาพ ความปลอดภัย และเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
- การลดขยะจากบรรจุภัณฑ์แบบใช้ครั้งเดียว บริษัทฯ รมงค์ลดการใช้โฟม ถุงพลาสติก และถุงกระดาษ ซึ่งเป็นวัสดุที่กำจัดยากและมีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และส่งเสริมให้พนักงานใช้ถุงผ้า ITEL แทน
- ถุงพลาสติกและถุงกระดาษ รวมถึงสนับสนุนให้พนักงานนำแก้วน้ำมาใช้เองในสำนักงาน แทนการใช้ ภาชนะที่ใช้ครั้งเดียวทิ้ง

การบริหารจัดการอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์อย่างยั่งยืน

ในปี 2568 บริษัทฯ ได้ขับเคลื่อนโครงการอย่างเป็นรูปธรรมผ่านกิจกรรมต่าง ๆ โดยได้ส่งมอบ คอมพิวเตอร์คุณภาพดีที่ผ่านการตรวจสอบและปรับปรุงสภาพให้พร้อมใช้งาน จำนวน 10 เครื่อง ให้แก่ โรงเรียนวัดบางกระดาน ตำบลบางกระเจ็ด อำเภอบางคล้า จังหวัดฉะเชิงเทรา ซึ่งตั้งอยู่ถัดจาก ศูนย์อินเทอร์เน็ตชุมชน USO Net ที่ ITEL ดูแลอยู่ เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนด้านเทคโนโลยี สารสนเทศ และเสริมสร้างทักษะด้านการรู้เท่าทันสื่อและเทคโนโลยีให้แก่นักเรียนระดับประถมศึกษา

นอกจากนี้ ภายใต้โครงการ “ITEL I GIVE คอมเก่า สร้างอนาคตใหม่” บริษัทฯ ได้ส่งมอบ คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ รวมทั้งสิ้น 40 เครื่อง ให้แก่ตัวแทนจากวิทยาลัยเทคนิคพิจิตร เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนด้านวิชาชีพและการพัฒนาทักษะด้านเทคโนโลยีของนักศึกษา

โครงการดังกล่าวไม่เพียงช่วยลดปัญหาขยะอิเล็กทรอนิกส์ แต่ยังเชื่อมโยงทรัพยากรที่มีอยู่ให้เกิด คุณค่าสูงสุด สร้างโอกาสทางการศึกษา และยกระดับคุณภาพชีวิตของเยาวชนไทยอย่างเป็นรูปธรรม ตามแนวคิด “นำเทคโนโลยี มาพัฒนาประเทศไทย” อย่างยั่งยืน

การบริหารจัดการน้ำอย่างยั่งยืน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับแนวทางองค์กรสีเขียว (Green Organization) โดยถือเป็นหลักปฏิบัติสำคัญมาตั้งแต่ก่อตั้งองค์กร มุ่งมั่นดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมทั้งภายในองค์กร ห่วงโซ่คุณค่า และพื้นที่ที่บริษัทฯ เข้าไปดำเนินงาน โดยมีภารกิจส่งเสริมและดำเนินโครงการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง โดยกำหนดนโยบายที่สนับสนุนการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ส่งเสริมการใช้ทรัพยากรและพลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงเลือกใช้วัสดุอุปกรณ์ และเครื่องใช้สำนักงานที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม เพื่อสร้างสมดุลระหว่างการเติบโตทางธุรกิจ การสร้างคุณค่าให้สังคม และความยั่งยืนของสิ่งแวดล้อม

การลดการใช้พลังงานภายในองค์กร

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพและมุ่งมั่นลดการใช้พลังงานภายในองค์กรผ่านมาตรการที่เป็นรูปธรรม โดยรณรงค์ให้พนักงานมีส่วนร่วมในการใช้พลังงานอย่างคุ้มค่าผ่านแนวปฏิบัติที่ชัดเจน เช่น การปิดไฟและถอดปลั๊กอุปกรณ์ไฟฟ้าหลังเลิกใช้งาน ปิดเครื่องปรับอากาศในช่วงพักกลางวัน ปรับอุณหภูมิเครื่องปรับอากาศให้เหมาะสม ตลอดจนการตรวจสอบและบำรุงรักษาอุปกรณ์ไฟฟ้าอย่างสม่ำเสมอเพื่อให้ทำงานได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังส่งเสริมการเปลี่ยนไปใช้หลอดไฟประหยัดพลังงาน และสนับสนุนการจัดประชุมผ่านระบบออนไลน์เพื่อลดการเดินทาง บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะพัฒนาแนวทางการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่องเพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายด้านความยั่งยืนและเป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อมขององค์กร การลดการใช้พลังงานไม่เพียงช่วยลดต้นทุนการดำเนินงาน แต่ยังลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และเป็นส่วนหนึ่งของการขับเคลื่อนองค์กรสู่การดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน

ลดวันนี้ เพื่อโลกวันหน้า
องค์กรสีเขียว เริ่มจากการใช้พลังงานอย่างรู้คุณค่า

- เปิดแอร์ที่ 26°C ประหยัดค่าไฟได้อีก 10%
- ใช้กระดาษรีไซเคิล ปริ้นต์ข้อมูล หรือใช้กระดาษทั้ง 2 ด้าน
- เปลี่ยนมาใช้หลอดไฟ LED ประหยัดขึ้นกว่า 40%
- เดินขึ้น-ลงบันได แทนการใช้ลิฟต์ สำหรับการเดิน 1-2 ชั้น
- เปลี่ยนมาใช้ หลอดไฟ LED ประหยัดขึ้นกว่า 40%
- ช่วยกัน ปลุกต้นไม้ ช่วยดูดซับคาร์บอนไดออกไซด์
- ส่งข้อมูลทางออนไลน์ แทนการใช้กระดาษ
- ใช้เครื่องใช้ไฟฟ้า ประหยัดพลังงาน ติดฉลากเบอร์ 5
- เดินทางด้วยขนส่งสาธารณะ แทนการใช้รถส่วนตัว
- ปิดโน้ตบุ๊กเมื่อไม่ใช้งาน, ตั้ง Sleep Mode ในช่วงพัก

GO Green

“นี่อง ITEL ขวนพี ๆ มาปิดไฟ ปรับแอร์ ลดใช้พลังงานง่าย ๆ เริ่มได้ที่ตัวเรา แล้วมาสร้าง Green Office ไปด้วยกัน!”

มาตรการประหยัดน้ำ

- ปิดก๊อกน้ำทุกครั้ง
- ใช้ฝักบัวประหยัดน้ำ
- อาบน้ำอย่างประหยัด
- ใช้ชักโครกประหยัดน้ำ
- ใช้หัวฝักบัวประหยัดน้ำ

“นี่อง ITEL ขวนพี ๆ ใช้น้ำให้คุ้มค่า ช่วยประหยัดและลดค่าใช้จ่าย”

ขอความร่วมมือแยกขยะก่อนทิ้งทุกครั้ง
ถึงขยะมี 3 ประเภท

- ถึงขยะสำหรับขยะอินทรีย์ (ป่ายสีเขียว) เช่น เศษอาหาร เปลือกผลไม้ เศษผัก เศษใบไม้
- ถึงขยะสำหรับขยะทั่วไป (ป่ายสีน้ำเงิน) เช่น กระดาษ พลาสติก โลหะ
- ถึงขยะสำหรับขยะรีไซเคิล (ป่ายสีแดง) เช่น ขวดพลาสติก ขวดแก้ว กระดาษ หลอดไฟ กระดาษ (ตามถังขยะแยกต่างหาก)

“นี่อง ITEL ขวนพี ๆ ขอความร่วมมือแยกขยะก่อนทิ้งทุกครั้ง”

สื่อประชาสัมพันธ์ขอความร่วมมือภายในบริษัทฯ

การลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก



บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกอย่างเป็นรูปธรรม โดยได้พัฒนา อินเทอร์เน็ต ดาต้า เซ็นเตอร์ ให้เป็น Green Data Center ด้วยการออกแบบโครงสร้างอาคาร ให้มีประสิทธิภาพสูงสุดในการใช้พลังงาน ลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และเพิ่มเสถียรภาพด้านพลังงาน ตัวอาคารถูกออกแบบให้ใช้แสงธรรมชาติผ่านกระจกเพื่อลดการใช้ไฟฟ้า ลดความร้อนสะสม และเพิ่มประสิทธิภาพของระบบปรับอากาศ รวมถึงตั้งเป้าหมายค่า Power Usage Effectiveness (PUE) ต่ำกว่า 2 เพื่อเพิ่มความคุ้มค่าในการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ และมุ่งพัฒนาค่า PUE อย่างต่อเนื่องเพื่อช่วยลดการใช้พลังงานและก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ที่ปล่อยออกสู่ชั้นบรรยากาศ

นอกจากการออกแบบเชิงโครงสร้างแล้ว บริษัทฯ ได้ริเริ่มโครงการ “Solar Rooftop” ตั้งแต่ปี 2567 เพื่อเปลี่ยนจากการใช้พลังงานไฟฟ้าจากเชื้อเพลิงฟอสซิลเป็นพลังงานแสงอาทิตย์ 100% โดยมีพื้นที่ติดตั้งรวมทั้งหมด 6,268 ตารางเมตร การดำเนินงานดังกล่าว ไม่เพียงช่วยลด การปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ แต่ยังสนับสนุนการใช้พลังงานหมุนเวียนและส่งเสริมการใช้พลังงาน อย่างยั่งยืนในระยะยาว

ในปี 2568 ผลการดำเนินงานของโครงการ Solar Rooftop แสดงถึงความสำเร็จที่ชัดเจน

- พลังงานไฟฟ้าที่ผลิตได้รวมทั้งสิ้น 1,382,842 หน่วย (kWh) เพิ่มขึ้นกว่า 52% เมื่อเทียบกับปี 2567 อยู่ที่ 954,000 หน่วย (kWh)
- การประหยัดค่าไฟฟ้า ตลอดปีอยู่ที่ประมาณ 6,593,290 ล้านบาท สะท้อนถึงความคุ้มค่าในการลงทุนและการลดต้นทุนการดำเนินงาน
- สัดส่วนการใช้พลังงานจาก Solar Rooftop เฉลี่ยอยู่ที่ 15-18% ของการใช้ไฟฟ้ารวมต่อเดือน สูงขึ้นจากค่าเฉลี่ย 11% ในปีที่ผ่านมา
- การลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (CO₂) คาดการณ์ได้ประมาณ 600 ตันต่อปี เพิ่มขึ้นจาก 400 ตันในปี 2567



ผลลัพธ์ดังกล่าวสะท้อนถึงความมุ่งมั่นของบริษัทฯ ในการดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม และการสร้างความยั่งยืนด้านพลังงานในระยะยาว ซึ่งสอดคล้องกับกลยุทธ์การพัฒนา **Green Data Center** และเป้าหมายการลดค่า PUE อย่างต่อเนื่อง



ITEL ครีรางวัล “Climate Action Leaders Award” จากงาน Climate Action Forum 2025



ITEL ชู Interlink Data Center ขึ้นทะเบียน I-REC กับ INNOPOWER ย้ำวิสัยทัศน์ใช้พลังงานหมุนเวียน ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

โครงข่ายที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ได้ดำเนินการก่อสร้างโครงข่ายเคเบิลใยแก้วนำแสง (Interlink Fiber Optic Network) โดยมุ่งเน้นให้เป็น โครงข่ายภาคเอกชนที่มีความปลอดภัยและประสิทธิภาพสูงสุด เปรียบเสมือนเป็นถนนทาง ICT ความเร็วสูง ที่สามารถส่งผ่านข้อมูลขนาดใหญ่ สนับสนุนการเชื่อมต่อของ หน่วยงาน องค์กร และชุมชน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ โครงข่ายนี้ให้บริการผ่าน End-to-End Fiber Optic ครอบคลุมทั่วประเทศ สามารถรับส่งข้อมูลได้อย่างรวดเร็ว รองรับปริมาณข้อมูลจำนวนมาก โดยบริษัทฯ ได้ออกแบบโครงข่ายให้มีความปลอดภัยสูงสุด ทั้งในด้านการปกป้องข้อมูล การรักษาความเสถียรของโครงข่าย และการลดผลกระทบต่อชุมชนใกล้เคียงที่อยู่ในบริเวณที่มีการติดตั้งโครงข่าย นอกจากนี้ โครงข่ายของ บริษัทฯ ยังได้รับการออกแบบให้สามารถรองรับการขยายตัวทางเศรษฐกิจและเทคโนโลยีในอนาคต ตอบสนองความต้องการของ องค์กรธุรกิจ หน่วยงานรัฐ และประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจตามแนวทางความยั่งยืนของ บริษัท อินเทอร์เน็ตประเทศไทย จำกัด (มหาชน) หรือ ILINK ซึ่งเป็นบริษัทแม่และเป็นผู้ดำเนินการจัดจำหน่ายอุปกรณ์สายสัญญาณและอุปกรณ์เทคโนโลยีสารสนเทศ รวมถึงธุรกิจวิศวกรรมที่เกี่ยวข้องกับการติดตั้งระบบสื่อสาร บริษัทฯ ได้นำความเชี่ยวชาญจากธุรกิจหลักของบริษัทแม่มาใช้เป็นแนวทางมาตรฐานในการพัฒนาโครงข่ายใยแก้วนำแสง เพื่อให้เกิดระบบการติดตั้งที่มีประสิทธิภาพสูงสุด และคำนึงถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมในทุกกระบวนการทำงาน โดยเฉพาะอย่างยิ่งในพื้นที่ที่ต้องมีการติดตั้งโครงข่ายผ่านเขตชุมชน ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและคุณภาพชีวิตของประชาชนในบริเวณดังกล่าว ดังนั้น บริษัทฯ จึงให้ความสำคัญกับการเลือกใช้อุปกรณ์ เทคโนโลยี และกระบวนการติดตั้งที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม รวมถึงการบริหารจัดการงานติดตั้งให้เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและชุมชนน้อยที่สุด เพื่อสร้างความยั่งยืนในการดำเนินธุรกิจและสร้างความไว้วางใจให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

ผลิตภัณฑ์หลักที่ใช้ในการติดตั้งโครงข่ายเป็นสินค้านำเข้าจากบริษัท ILINK ภายใต้แบรนด์ LINK ซึ่งเป็นผลิตภัณฑ์ที่ผ่านมาตรฐาน RoHS (Restriction of Hazardous Substances) ซึ่งเป็นมาตรฐานระดับสากลที่จำกัดการใช้สารอันตรายในอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ เพื่อลดผลกระทบต่อมนุษย์และสิ่งแวดล้อม การเลือกใช้ผลิตภัณฑ์ที่เป็นไปตามมาตรฐานดังกล่าวช่วยให้กระบวนการกำจัดและรีไซเคิลอุปกรณ์เป็นไปอย่างปลอดภัย ลดการปล่อยสารพิษสู่สิ่งแวดล้อม ลดต้นทุนการจัดการซากอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ และช่วยให้สามารถนำวัสดุไปรีไซเคิลได้ง่ายขึ้น นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังเลือกใช้อุปกรณ์ที่ได้รับการรับรองมาตรฐานสากลอื่น ๆ เพื่อให้มั่นใจว่าทุกผลิตภัณฑ์ที่ใช้ในโครงข่ายมีคุณภาพสูงสุด มีความทนทาน ใช้งานได้ยาวนาน และไม่ก่อให้เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและชุมชนที่ใกล้เคียงติดตั้ง

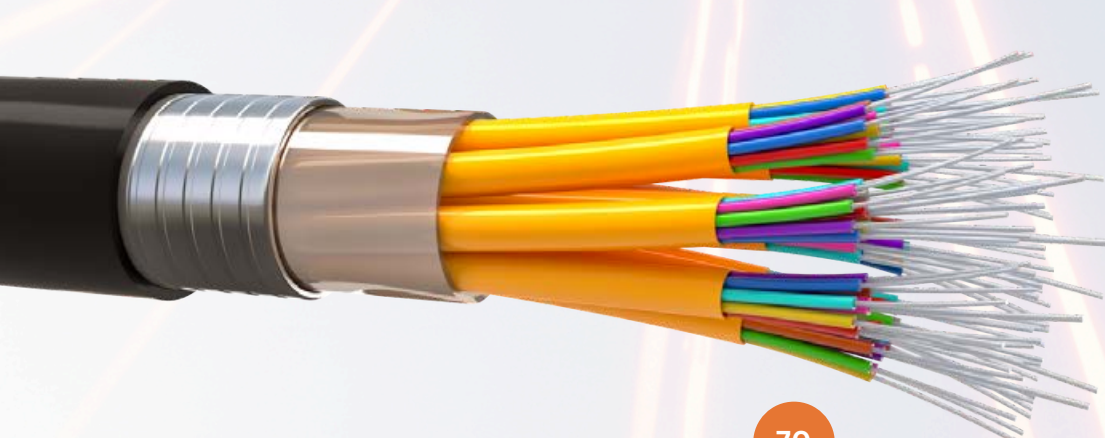
สารต้องห้าม	ความเข้มข้นที่จำกัด (ค่าเกณฑ์)
1. ตะกั่ว	0.1wt%
2. ปรอท	0.1wt%
3. แคดเมียม	0.1wt%
4. เฮกซะวาเลนทโครเมียม	0.1wt%
5. โพลีโบรมิเนทไบฟีนิล : PBB	0.1wt%
6. โพลีโบรมิเนทไดฟีนิลอีเธอร์ : PBDE	0.1wt%
7. บิส (2-เอทิลเฮกซิล) พทาเลต : DEHP	0.1wt% สารที่เพิ่มเข้ามาใหม่
8. บิวทิลเบนซิลพทาเลต : BBP	0.1wt% สารที่เพิ่มเข้ามาใหม่
9. ดีบิวทิลพทาเลต : DBP	0.1wt% สารที่เพิ่มเข้ามาใหม่
10. ไดไอโซบิวทิลพทาเลต : DIBP	0.1wt% สารที่เพิ่มเข้ามาใหม่

บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญกับการเลือกเส้นทางติดตั้งเพื่อลดผลกระทบต่อชุมชน โดยได้เลือกใช้แนวรถไฟเป็นเส้นทางหลัก สำหรับการวางโครงข่ายใยแก้วนำแสงแทนถนนสาธารณะ เนื่องจากเสาโทรเลขตามแนวรถไฟมีความปลอดภัยสูงกว่าเสาไฟฟ้าบนถนน โดยเสาไฟฟ้าบนถนนมีความเสี่ยงสูงจากอุบัติเหตุที่อาจทำให้เสาหักโค่น ซึ่งอาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อโครงข่ายและส่งผลกระทบต่อระบบการสื่อสารของลูกค้าและผู้ใช้งาน ในขณะที่เสาโทรเลขตามแนวรถไฟนั้นมีโครงสร้างที่แข็งแรงกว่า และมีโอกาสได้รับความเสียหายน้อยกว่าและการเลือกใช้เส้นทางติดตั้งดังกล่าวยังช่วยลดการรบกวนชุมชนในด้านเสียง ฝุ่นละออง และความไม่สะดวกในช่วงการก่อสร้าง ซึ่งสอดคล้องกับแนวทางของบริษัทฯ ในการดำเนินงานที่ให้ความสำคัญกับสิ่งแวดล้อมและคุณภาพชีวิตของชุมชน อีกหนึ่งข้อได้เปรียบของโครงข่าย Interlink Fiber Optic Network คือไม่มีผลกระทบจากคลื่นแม่เหล็กไฟฟ้า แม้จะอยู่ใกล้สายไฟแรงสูงหรือในพื้นที่ที่เกิดฟ้าผ่าบ่อยครั้ง เนื่องจากสายใยแก้วนำแสงเป็นฉนวนทั้งหมดไม่สามารถนำไฟฟ้าได้ จึงไม่มีอันตรายจากไฟฟ้าลัดวงจรหรือกระแสไฟฟ้ารั่วไหล ซึ่งช่วยสร้างความปลอดภัยทั้งต่อชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนที่อาศัยอยู่ในพื้นที่ที่มีการติดตั้งโครงข่าย ซึ่งการใช้เทคโนโลยีใยแก้วนำแสงยังช่วยลดการใช้พลังงานเมื่อเทียบกับเทคโนโลยีสื่อสารแบบเดิม ทำให้เกิดการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมมากขึ้น

บริษัทฯ ยังมีมาตรการเสริมเพื่อป้องกันผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากการใช้งานโครงข่ายในระยะยาว เช่น การใช้สายสัญญาณที่มีเปลือกเหล็กป้องกันสัตว์กัดแทะ ซึ่งช่วยลดความเสี่ยงที่สายสัญญาณจะได้รับความเสียหาย และการเลือกใช้เปลือกหุ้มสายสัญญาณ 2 ชั้น เพื่อเพิ่มความทนทานและป้องกันความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นจากสภาพแวดล้อมภายนอก อีกทั้งยังนำเทคโนโลยีด้านวัสดุศาสตร์มาประยุกต์ใช้เพื่อช่วยให้สายสัญญาณสามารถทนต่อความร้อนสูงได้ในกรณีเกิดเพลิงไหม้ ซึ่งช่วยเพิ่มความปลอดภัยให้แก่โครงข่ายโดยรวม และลดโอกาสที่อุปกรณ์จะได้รับความเสียหายจากเหตุการณ์ไม่คาดฝัน นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีทีมวิศวกรที่เชี่ยวชาญออกแบบและติดตั้งโครงข่ายให้มีความปลอดภัยสูงสุด โดยมีระบบสำรองเครือข่าย (Redundancy) ป้องกันปัญหาขัดข้อง ลด Downtime เพื่อให้ลูกค้าสามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง

ปัจจุบัน บริษัทฯ ได้ดำเนินการวางโครงข่ายครอบคลุม 77 จังหวัดทั่วประเทศ ผ่านเส้นทางรถไฟและถนน รวมถึงเคเบิลใยแก้วนำแสงที่ติดตั้งทั้งบนเสาไฟฟ้าและใต้ดิน เพื่อรองรับการเชื่อมต่อที่มีเสถียรภาพและครอบคลุมทุกพื้นที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังคงขยายการให้บริการอย่างต่อเนื่องเพื่อรองรับโครงสร้างพื้นฐานสำคัญ เช่น Smart City, Data Center, AI Infrastructure และบริการด้าน Cloud อันเป็นปัจจัยขับเคลื่อนเศรษฐกิจดิจิทัลยุคใหม่ อีกทั้งยังได้ขยายโครงข่ายไปยังประเทศเพื่อนบ้าน ได้แก่ สิงคโปร์ มาเลเซีย กัมพูชา ลาว และพม่า เพื่อสร้างเครือข่ายสื่อสารที่เชื่อมโยงระดับภูมิภาค รองรับขยายตัวของธุรกิจดิจิทัลและเพิ่มขีดความสามารถในการให้บริการลูกค้าทั้งในประเทศและต่างประเทศ

ด้วยมาตรการข้างต้น Interlink Fiber Optic Network จึงเป็นโครงข่ายสื่อสารที่มีความปลอดภัย เสถียรภาพสูง และเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม พร้อมรองรับการเชื่อมต่อความเร็วสูง ไร้ขีดจำกัด เพื่อตอบสนองความต้องการของภาครัฐและองค์กรทั่วประเทศ เสริมศักยภาพให้ไทยก้าวสู่ยุคดิจิทัลได้อย่างเต็มรูปแบบ นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมุ่งมั่นพัฒนาเทคโนโลยีให้ทันสมัยอยู่เสมอ พร้อมเพิ่มจำนวนลูกค้าองค์กรและขยายบริการใหม่ ๆ เพื่อตอบโจทย์ความต้องการของตลาดที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว ทั้งหมดนี้สะท้อนถึงความเป็นผู้นำด้านโครงข่ายใยแก้วนำแสงที่พร้อมรองรับอนาคตของเศรษฐกิจดิจิทัลในทุกมิติ



การสร้างคุณค่าร่วมกับสังคม



การบริหารจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสังคม



ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย : พนักงาน / ผู้ถือหุ้น / คู่ค้า / ลูกค้า / สังคม / ชุมชน / ภาครัฐ / หน่วยงานกำกับดูแล

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านมิติสังคม

บริษัทฯ มุ่งเน้นการสร้างความแข็งแกร่งและเติบโต ต่อเนื่อง และยั่งยืน พร้อมมุ่งมั่นให้ความสำคัญของพนักงานเป็นหลักโดยเชื่อมั่นว่าพนักงานที่มีคุณภาพเป็นปัจจัยสำคัญในการนำพาองค์กรสู่ความสำเร็จที่ยั่งยืนพร้อมกับการดูแล และพัฒนาสังคมและชุมชนด้วยการมุ่งสร้างประโยชน์ให้กับชุมชนและสังคม โดยการลดผลกระทบทางลบและสร้างผลกระทบทางบวกส่งเสริมทักษะความรู้ สร้างศักยภาพ เพื่อสร้างโอกาสและยกระดับคุณภาพชีวิตของสังคมและชุมชนให้ดีขึ้นทั้ง ในด้านการศึกษา ด้านคุณภาพชีวิตและความเป็นอยู่ โดยได้มีการกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคม ทั้งหมด 7 หัวข้อสำคัญ ดังต่อไปนี้

1. การดำเนินธุรกิจตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อให้เกิดความโปร่งใส เคารพในสิทธิมนุษยชน และปฏิบัติอย่างเท่าเทียมกับผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย
2. การไม่เลือกปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียขององค์กรทุกกลุ่ม เช่น ลูกค้า คู่ค้า เป็นต้น
3. การดูแลพนักงานและเคารพสิทธิมนุษยชนอย่างเท่าเทียมกัน ตามหลักสากลว่าด้วยสิทธิมนุษยชน และกฎหมายแรงงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
4. การต่อต้านทุจริต และคอร์รัปชัน โดยจะดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส และมีจรรยาบรรณ รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนด ระเบียบปฏิบัติต่าง ๆ อย่างเคร่งครัด
5. ความใส่ใจในสิ่งแวดล้อมและการพัฒนาอย่างยั่งยืน ส่งเสริมและให้ความสำคัญกับการปกป้องสิ่งแวดล้อมและลดผลกระทบกับสิ่งแวดล้อมและชุมชน โดยยึดมาตรฐานสูงสุดในการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อม
6. การใส่ใจในชุมชนและการพัฒนาสังคม โดยการสนับสนุนการพัฒนาชุมชนอย่างยั่งยืนในทุกชุมชนในพื้นที่ประกอบการและสาธารณชนโดยรวม
7. การกำกับดูแลและรายงานให้มีการติดตามดูแลและรายงานกิจกรรมต่าง ๆ ที่สำคัญต่อการดำเนินงาน รวมถึงทางด้านสังคมให้ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายรับทราบทางช่องทางต่าง ๆ เพื่อรับฟังข้อคิดเห็นของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องและนำข้อเสนอแนะเหล่านั้นมาพิจารณาเพื่อปรับปรุงและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

ความมุ่งมั่นและเป้าหมายด้านมิติสังคม

บริษัทฯ มุ่งมั่นสร้างการเติบโตที่แข็งแกร่งและยั่งยืน โดยให้ความสำคัญกับคุณภาพบุคลากรเป็นปัจจัยหลักสู่ความสำเร็จ พร้อมดำเนินงานเพื่อสร้างประโยชน์ต่อสังคมและชุมชน โดยมีแนวทางดังนี้

- **พนักงานเป็นหัวใจสำคัญ:** ส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพและคุณภาพชีวิตของบุคลากร เพื่อสร้างความมั่นคงและความสำเร็จระยะยาว
- **การพัฒนาสังคมและชุมชน:** ลดผลกระทบทางลบ สร้างผลกระทบเชิงบวก สนับสนุนการศึกษา การพัฒนาทักษะ และยกระดับคุณภาพชีวิตของชุมชนรอบพื้นที่ประกอบการ
- **การสร้างโอกาสและความเท่าเทียม:** ส่งเสริมการเรียนรู้และการพัฒนาตามความต้องการของแต่ละชุมชน เพื่อสร้างโอกาสที่ยั่งยืน
- **การมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสีย:** เปิดโอกาสให้ชุมชนและผู้เกี่ยวข้องเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณภาพชีวิต
- **สอดคล้องกับมาตรฐานสากล:** มุ่งเน้นกิจกรรมที่ตอบโจทย์ เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนแห่งสหประชาชาติ (UN SDGs) และปฏิบัติตามกฎหมายแรงงาน รวมถึงเคารพสิทธิมนุษยชนตามแนวปฏิบัติสากล

ผลการดำเนินงานด้านมิติสังคมในปี 2568

การพัฒนาและรักษาบุคลากร

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของบุคลากร ซึ่งเป็นทรัพยากรที่สำคัญขององค์กรและเป็นปัจจัยหลักที่นำบริษัทฯ ไปสู่ความสำเร็จ บริษัทฯ จึงได้มีการกำหนดกลยุทธ์ และนโยบายด้านทรัพยากรบุคคลต่าง ๆ ที่มุ่งเน้นทางด้านการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหาร และการพัฒนาทรัพยากรบุคคลให้เหมาะสมกับธุรกิจของบริษัทฯ โดยคำนึงถึงปัจจัยหลักต่าง ๆ อาทิ การวิเคราะห์ความต้องการอัตราพนักงาน เพื่อรองรับการขยายธุรกิจ การแข่งขันและการเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ ให้สอดคล้องกับนโยบาย พันธกิจ และวัฒนธรรมขององค์กร ซึ่งในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา บริษัทฯ ไม่มีการเปลี่ยนแปลงจำนวนพนักงานอย่างมีนัยสำคัญ หรือมีข้อพิพาททางด้านแรงงานที่สำคัญ เพื่อเป็นการตอบสนองนโยบายการบริหารและพัฒนาบุคลากร บริษัทฯ จึงได้กำหนดแผนงานและดำเนินการในการพัฒนาบุคลากรและนโยบายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับด้านบุคลากร โดยมุ่งเน้นในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

1. ด้านสิทธิมนุษยชน

บริษัทฯ ได้ดำเนินงานตามแนวทางของการคุ้มครองทางด้านสิทธิมนุษยชนแห่งสหประชาชาติ (UNGP) บริษัทฯ มีความเชื่อมั่นว่า ธุรกิจจะสามารถดำรงอยู่ได้ก็ต่อเมื่อมีการให้ความเคารพ และให้ความสำคัญทางด้านสิทธิมนุษยชนอย่างสูงโดยผู้ที่มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องทั้งหมดต้องยึดถือและปฏิบัติตามแนวทางของหลักการเดียวกัน อีกทั้งเพื่อให้พนักงานทุกคน มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติด้านสิทธิมนุษยชน สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม พนักงานทุกคนต้องทำความเข้าใจและปฏิบัติตามอย่างสม่ำเสมอ โดยบริษัทฯ ได้จัดการอบรมเรื่องสิทธิมนุษยชนสำหรับพนักงานใหม่ โดยจะจัดให้มีทุกครั้งในการปฐมนิเทศพนักงานใหม่ผู้บริหาร และพนักงาน บริษัท อินเทอร์เน็ตลิงค์ เทเลคอม จำกัด (มหาชน) ทุกระดับ ต้องตระหนักถึงความสำคัญและเคารพต่อสิทธิมนุษยชนในทุกด้านของบุคคลทุกคน ตลอดจนสังคมและชุมชน ตามกฎหมายของแต่ละประเทศ และตามสนธิสัญญาที่แต่ละประเทศมีพันธกรณีที่ต้องปฏิบัติ ดังนี้

- การปฏิบัติต่อทุกคนตามหลักสิทธิมนุษยชนอย่างเท่าเทียม ปราศจากการเลือกปฏิบัติ
- การหลีกเลี่ยงการดำเนินการที่เป็นการละเมิดสิทธิมนุษยชน
- การสนับสนุนส่งเสริมสิทธิมนุษยชน
- การสื่อสาร เผยแพร่ ให้ความรู้ ทำความเข้าใจกำหนดแนวทาง สอดส่องดูแล และให้การสนับสนุนอื่นใดแก่ผู้เกี่ยวข้องในการดำเนินธุรกิจตลอดห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ (Business Value Chain) ผู้ส่งมอบสินค้าและบริการ (Supplier) ผู้รับเหมา (Contractor) เพื่อให้มีส่วนร่วมในการดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรม เคารพต่อสิทธิมนุษยชน และปฏิบัติต่อทุกคนตามหลักสิทธิมนุษยชนตามนโยบายนี้

แนวทางปฏิบัติด้านสิทธิมนุษยชน

บริษัทฯ กำหนดแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจนเพื่อเคารพและส่งเสริมสิทธิมนุษยชน ดังนี้

- **การเคารพและความเท่าเทียม** ปฏิบัติต่อทุกคนด้วยความเคารพ ให้เกียรติ และไม่เลือกปฏิบัติ ไม่ว่าจะเป็นเชื้อชาติ ศาสนา เพศ ภาษา อายุ หรือสถานะทางสังคม
- **การป้องกันความเสี่ยง** ใช้ความระมัดระวังในการดำเนินธุรกิจเพื่อป้องกันการละเมิดสิทธิมนุษยชน พร้อมสอดส่องดูแลอย่างต่อเนื่อง
- **การส่งเสริมและคุ้มครองสิทธิมนุษยชน** สนับสนุนการดำเนินการเพื่อคุ้มครองสิทธิมนุษยชน และให้เป็นวัฒนธรรมแก่ผู้ที่แจ้งเหตุละเมิด
- **การจัดการเมื่อพบการละเมิด** ไม่เพิกเฉยต่อการละเมิดสิทธิมนุษยชน ต้องรายงานต่อผู้บังคับบัญชา และให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริง
- **การคุ้มครองผู้แจ้งเหตุ** ให้ความสำคัญและคุ้มครองบุคคลที่แจ้งเรื่องการละเมิดสิทธิมนุษยชน ที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ
- **การรักษาวัฒนธรรมองค์กร** มุ่งมั่นสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ยึดมั่นต่อการเคารพสิทธิมนุษยชน
- **การบังคับใช้ทางวินัย** ผู้กระทำการละเมิดสิทธิมนุษยชนถือเป็นการกระทำผิดจรรยาบรรณ และต้องได้รับการพิจารณาทางวินัยตามระเบียบที่กำหนด
- **การสื่อสารและเผยแพร่ความรู้** สื่อสารและให้ความรู้แก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย รวมถึงคู่ค้าและผู้ร่วมธุรกิจเพื่อร่วมกันเคารพสิทธิมนุษยชน
- **การประเมินความเสี่ยงและการเยียวยา** ระบุและประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนอย่างสม่ำเสมอ พร้อมกำหนดแนวทางติดตาม ตรวจสอบ และจัดการ รวมถึงการเยียวยาที่เหมาะสมและมีประสิทธิผล

การประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน

ประเด็นความเสี่ยงที่สำคัญ : ความปลอดภัยและสุขภาพของพนักงานการพัฒนาและรักษาบุคลากร



ประเด็นอุบัติเหตุระหว่างปฏิบัติงาน
ได้แก่ สิ้นหรือตกจากบันได ตกจากที่สูง
อุบัติเหตุจากรถยกพุ่งชน



ประเด็นอุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคล (PPE)
ไม่เหมาะสม เช่น รองเท้านิรภัย
ชุดคลุมปฏิบัติงาน เป็นต้น

โดยในปี 2568 บริษัทฯ ไม่มีความเสี่ยงดังกล่าว และไม่มีการเกิดเหตุละเมิดสิทธิมนุษยชน ทั้งภายในและภายนอกองค์กร

ประเด็นความเสี่ยงที่สำคัญ : ความปลอดภัยและสุขภาพของพนักงานการพัฒนาและรักษาบุคลากร

เป้าหมาย	ผลงานปี 2568
จำนวนข้อร้องเรียนด้านสิทธิมนุษยชน เท่ากับ 0 กรณี	0 กรณี
จำนวนการละเมิดสิทธิมนุษยชน เท่ากับ 0 กรณี	0 กรณี
จำนวนการเลือกปฏิบัติ เท่ากับ 0 กรณี	0 กรณี
จำนวนการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศ เท่ากับ 0 กรณี	0 กรณี
จำนวนการละเมิดเชื้อชาติหรือศาสนา เท่ากับ 0 กรณี	0 กรณี

สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับ “นโยบายด้านสิทธิมนุษยชน” ได้ที่เว็บไซต์บริษัทฯ หน้าปกलगุณสัมพันธ์ ในหัวข้อ ussสิทธิบาคที่ <https://ir.interlinktelecom.co.th/corporate-policy.php>

1.1 การคุ้มครองสิทธิของพนักงาน

สิทธิของพนักงานและสภาพแวดล้อมในการทำงานของพนักงาน จะต้องสอดคล้องกับมาตรฐานทางด้านแรงงานทั้งภายในประเทศและระดับนานาชาติในทุกพื้นที่ที่บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจอยู่ ซึ่งรวมถึงการปลูกฝังวัฒนธรรมในการทำงานที่ให้ความเคารพต่อสิทธิในความเป็นมนุษย์อย่างเท่าเทียม โดยไม่ปิดกั้นสถานะของร่างกายและจิตใจเชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา เพศ ภาษาอายุ สีดวง การศึกษา สถานะทางสังคมรวมทั้งวัฒนธรรมประเพณี หรือสถานะอื่น ๆ บริษัทฯ จึงได้เปิดโอกาสให้กับพนักงานทุกคนอย่างเท่าเทียม โดยไม่คำนึงถึงเพศสภาพความแตกต่างของรสนิยมทางเพศ ความพิการ การศึกษา เชื้อชาติ อายุ หรือศาสนาโดยมั่นใจว่าบริษัทฯ ได้มีขั้นตอนในการสรรหาคัดเลือกที่ยุติธรรมและโปร่งใส

1.2 การปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเป็นธรรม

บริษัทฯ ให้ความสำคัญดูแลและจัดสรรสวัสดิการอย่างเหมาะสมให้กับบุคลากรทุกคน รวมทั้งการคุ้มครองสถานภาพการทำงานของบุคลากรในแต่ละส่วนงาน โดยจัดให้มีการจ่ายค่าตอบแทนตามความเหมาะสมและการจัดหาสวัสดิการต่าง ๆ เช่น การบริการทางการแพทย์ ชุดยูนิฟอร์ม วันหยุดตามประเพณี วันหยุดพักผ่อนประจำปี ค่าตอบแทนการทำงานล่วงเวลา การทำงานในวันหยุดวันลา วันลาป่วย วันลาคลอดบุตร วันลาฝีกอบรม การร้องทุกข์ กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ประกันกลุ่มรักษาพยาบาลรายปี การตรวจสุขภาพประจำปี ประกันสังคม โบนัสประจำปี ส่งเสริมความปลอดภัยและสุขอนามัยในการทำงาน รวมถึงการปฏิบัติตามนโยบายการสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ “คนดี คนเก่ง” โดยเริ่มจากการเปิดโอกาสให้พนักงานในแต่ละส่วนงานได้เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกองค์กรอย่างต่อเนื่อง

- บริษัทฯ จะไม่มีการจ้างงานแรงงานที่อายุต่ำกว่ากฎหมายกำหนด ไม่ว่าจะเป็นรูปแบบงานประจำ (Permanent) หรือ สัญญาจ้าง (Fixed Term)
- บริษัทฯ ต่อด้านการใช้แรงงานที่ถูกบังคับหรือแรงงานที่ต้องทำงานเพื่อชดใช้หนี้
- บริษัทฯ กำหนดชั่วโมงการทำงานในแต่ละวันให้เหมาะสม และมีระยะเวลาเพียงพอสำหรับการพักผ่อนให้เป็นไปตามกฎหมายแรงงาน

1.3 การเคารพในสิทธิเสรีภาพและความเท่าเทียมระหว่างเพศตามหลักสิทธิมนุษยชน

บริษัทฯ ให้การเคารพและปฏิบัติตามหลักกฎหมายเรื่องสิทธิมนุษยชนอย่างเคร่งครัด โดยให้ความสำคัญกับการเคารพศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ สิทธิเสรีภาพ และความเสมอภาคของบุคคลที่ได้รับการรับรองหรือคุ้มครอง โดยพนักงานทุกคนจะได้รับการคุ้มครองตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย และพระราชบัญญัติความเท่าเทียมระหว่างเพศ พ.ศ. 2558 ซึ่งคุ้มครองไม่ให้เกิดการกระทำที่เลือกปฏิบัติ โดยมีเรื่องเพศเข้ามาเกี่ยวข้อง มีกลไกการคุ้มครอง เยียวยา ร้องทุกข์ ผ่านช่องทางต่าง ๆ และให้ความเคารพในความแตกต่างทางด้านวัฒนธรรม เพศ เชื้อชาติ สัญชาติ การศึกษา ความเชื่อ และศาสนา ของพนักงานแต่ละคนรวมถึงปลูกฝังจิตสำนึกให้บุคลากรทุกส่วนงานปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชน กำกับดูแลไม่ให้เกิดปัญหาการละเมิดสิทธิเสรีภาพทั้งทางความคิดและการกระทำ คุ้มครองการล่วงละเมิด หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล เช่น ประวัติส่วนตัว ประวัติสุขภาพ ประวัติการทำงาน หรือข้อมูลส่วนตัวอื่น ๆ ไปยังบุคคลที่ไม่เกี่ยวข้อง ซึ่งอาจทำให้เกิดความเสียหายแก่เจ้าของ หรือบุคคลอื่นใด

นอกจากนี้ บริษัทฯ มีกลไกเยียวยาร้องทุกข์สำหรับพนักงานผ่านช่องทางการติดต่อโดยตรงไปยังฝ่ายทรัพยากรบุคคลหรืออีเมล : hr@interlinktelecom.co.th เพื่อเปิดโอกาสให้พนักงานมีส่วนร่วม แสดงข้อคิดเห็น และมีการสำรวจรับฟังความคิดเห็นจากพนักงานอย่างสม่ำเสมอ ทั้งแบบเป็นทางการและไม่เป็นทางการ

บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญกับสิทธิที่เท่าเทียมกันของสตรี โดยจะมุ่งมั่นรักษาไว้ซึ่งสภาพการทำงานที่เป็นธรรม เพื่อเป็นแบบอย่างที่ดีในการดำเนินธุรกิจรวมถึงด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

2. การพัฒนาศักยภาพ และรักษาบุคลากรไว้กับบริษัทฯ

บริษัทฯ มุ่งส่งเสริมให้พนักงานทุกระดับพัฒนาตนเองและปรับตัวต่อสภาพแวดล้อมทางธุรกิจที่เปลี่ยนแปลง พร้อมสร้างความผูกพันภายในองค์กร เพื่อรักษาทรัพยากรบุคคลที่เป็นหัวใจสำคัญในการขับเคลื่อนธุรกิจให้เติบโตอย่างยั่งยืน

เป้าหมาย	ผลงานปี 2568
ความพึงพอใจของพนักงานต่อบริษัทฯ มากกว่า 60%	79.03 %
พนักงานได้เข้ารับการอบรมตาม Career Path เฉลี่ยมากกว่า 7 ชั่วโมง/ปี	8 ชั่วโมง/ปี
พนักงานทุกคนได้รับการประเมินสมรรถนะและมีแผนพัฒนารายบุคคล (IDP)	100%

บริษัทฯ มีเป้าหมายให้พนักงานทุกคนต้องเข้ารับการอบรม เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการทำงาน และได้แบ่งหลักสูตรการอบรมไว้ 3 ระดับตาม Career Path Planning ดังต่อไปนี้

ระดับที่ 1 : Core Competency เป็นหลักสูตรการอบรมที่มีเนื้อหาเชิง Soft Skill เพื่อเพิ่มทักษะในการทำงานที่พื้นฐาน รวมถึงเป็นตัวผลักดันให้การทำงานประสบความสำเร็จและก้าวหน้า มีการวางแผน Training Year Plan ให้เชื่อมโยงกับ Core Competency ขององค์กร และ Training Matrix ประจำตำแหน่ง เพื่อให้มั่นใจว่าผู้ปฏิบัติงานในตำแหน่งงานนั้นมีศักยภาพเพียงพอสำหรับการปฏิบัติงาน

ระดับที่ 2 : Technical Training เป็นหลักสูตรที่เน้นพัฒนากิจกรรมเฉพาะทางในการทำงานตามความจำเป็นของพนักงานแต่ละตำแหน่ง เพื่อให้พนักงานมีความรู้ความเข้าใจ และทักษะในงานที่รับผิดชอบ ซึ่งบริษัทฯ มีแผนในการพัฒนาศักยภาพของพนักงานโดยการส่งไปอบรมกับสถาบันที่มีความเชี่ยวชาญ และการอบรมภายในองค์กร

ระดับที่ 3 : Managerial Training เป็นหลักสูตรที่มุ่งเน้นภาพรวมขององค์กรหรือเกี่ยวข้องโดยตรงกับผู้ที่ต้องบริหารจัดการระบบการทำงานขององค์กรให้พร้อมในด้านต่าง ๆ อยู่เสมอ ซึ่งล้วนมีส่วนเกี่ยวข้องกับสิ่งที่เป็นคุณสมบัติของผู้บริหารที่จะต้องมึในงานด้านบริหาร เพื่อการทำงานให้สอดคล้องในแต่ละระดับ

2.1 การพัฒนาศักยภาพและความสามารถในการปฏิบัติงาน

- จัดการอบรม Orientation Training ให้กับพนักงานใหม่ทุกคน เพื่อให้พนักงานเข้าใจและมีความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับบริษัทฯ ทีมงาน วิธีการ และขั้นตอนในการทำงานวัฒนธรรมองค์กร
- จัดตั้ง Buddy Program ให้กับพนักงานใหม่ทุกคน เพื่อให้พนักงานใหม่ทุกคนสามารถที่จะเข้าใจวิธีการทำงานได้ดีขึ้นรู้ถึงข้อมูล เครื่องมือ และวิธีการทำงานต่าง ๆ ได้อย่างถูกต้อง จากพนักงานที่เป็น Buddy ของตนเอง ซึ่งเป็นพนักงานที่มีความเชี่ยวชาญในการทำงานนั้น ๆ จึงไม่จำเป็นต้องลองผิดลองถูกด้วยตนเอง พนักงานจึงมีความมั่นใจในการทำงานมากขึ้นว่าจะทำงานได้เต็มประสิทธิภาพ
- การจัดฝึกอบรม Service Training ขององค์กร ทำให้พนักงานมีความเข้าใจบริการต่าง ๆ ขององค์กรแบบภาพรวม และสามารถนำมาใช้ในการทำงานในส่วนต่าง ๆ แบบบูรณาการมากยิ่งขึ้น
- การจัดฝึกอบรม และสัมมนา เกี่ยวกับเทคโนโลยีใหม่ ๆ ให้กับพนักงาน โดยเชิญวิทยากรมาพูดคุยถึงแนวโน้มที่กำลังเกิดขึ้นในโลกปัจจุบันและโลกอนาคต ทำให้พนักงานมีความรู้และพร้อมรับมือกับการเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ ได้อย่างทันต่่วงที
- จัดตั้ง ITEL Academy ที่เป็นแหล่งเรียนรู้ในวิธีการเรียนที่หลากหลาย เพื่อเป็นส่วนช่วยที่จะพัฒนา ศักยภาพของพนักงานในด้านต่าง ๆ ไม่ว่าจะเป็นด้านบริหารจัดการ ด้านการเป็นผู้นำ ด้านความเฉพาะทางด้านอาชีพ
- จัดโครงการพัฒนาผู้บริหารและหัวหน้างานให้เป็นผู้ที่มีประสิทธิภาพ รู้จักใช้ทักษะความเป็นผู้นำในการบริหารจัดการทีมงานให้สามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด ด้วยการปรับทัศนคติการใช้ยุทธวิธีทางการสื่อสารที่ดีปรับบรรยากาศในการทำงาน พัฒนาจุดแข็ง และแก้ไขจุดอ่อน เพื่อสร้างทีมงานที่เข้มแข็ง กระตุ้นให้เกิดแรงบันดาลใจในการปฏิบัติงาน

2.2 การพัฒนากลุ่มพนักงานที่มีศักยภาพ (Talent Development)

- การพัฒนาพนักงานที่มีศักยภาพสูงหรือคนเก่ง (Talent) ของบริษัทฯ จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องเตรียมทรัพยากรบุคคลให้มีความพร้อมในการพัฒนาองค์กรในยุคดิจิทัล ขณะเดียวกันยังเป็นการสร้างคน ให้มีความพร้อมในการดำเนินธุรกิจใหม่ ๆ ที่สร้างมูลค่าเพิ่มให้กับองค์กร รวมถึงการลดอัตราการลาออกของพนักงาน
- การมอบหมายงานที่เป็นงานลักษณะเฉพาะหรือโครงการพิเศษให้กับพนักงานในกลุ่มที่มีศักยภาพ เพื่อให้พนักงานสามารถใช้ความรู้ความสามารถ ไม่เพียงแค่การทำงานปกติ แต่ยังมีโอกาสทำงานในลักษณะอื่น ๆ เพื่อเสริมสร้างให้มีทักษะ ความรู้ ความสามารถที่หลากหลายมากขึ้น
- จัดทำแผนการพัฒนาตามหลักสมรรถนะ ซึ่งการพัฒนาศักยภาพนั้นดำเนินการได้หลายรูปแบบ อาทิ การฝึกอบรมทั้งภายในและภายนอกองค์กร การสอนงาน (Coaching) การสับเปลี่ยนหมุนเวียนงาน (Job Rotation) เป็นต้น
- กำหนดแผนในการทดแทนตำแหน่งงาน (Succession Plan) โดยบริษัทฯ เริ่มมีการวางแผนทดแทนตำแหน่งงานเริ่มจากระดับผู้บริหาร ซึ่งได้คำนึงถึงทักษะความสามารถของผู้รับตำแหน่งสืบทอด (Successor) เป็นรายบุคคลว่ามีความพร้อมเพียงใดและอย่างไร และมีจุดไหนที่ต้องพัฒนาเพิ่มเติมบ้าง ซึ่งจะดำเนินการพัฒนาเป็นรายบุคคลต่อไปเพื่อให้สามารถพัฒนาได้อย่างตรงจุดมากที่สุด

2.3 การประเมินผลการปฏิบัติงาน

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้กำหนดให้มีการจัดทำคู่มือการประเมินผลการปฏิบัติงานขึ้น เพื่อประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการประเมินผลงานในการจ่ายค่าตอบแทน การปรับค่าจ้างเงินเดือน โบนัสและอื่น ๆ ให้แก่พนักงาน โดยคำนึงถึงภาระหน้าที่ความรับผิดชอบและผลสำเร็จของงานตามที่ได้รับมอบหมาย การประเมินทักษะและคุณลักษณะด้านต่าง ๆ รวมถึงการลาและการปฏิบัติตามกฎระเบียบวินัยขององค์กร และเพื่อให้การประเมินการปฏิบัติงานของบุคลากรเป็นไปตามระเบียบและระบบเดียวกัน ประเมินความสามารถในการปฏิบัติงานของพนักงานสำหรับการพัฒนาให้สอดคล้องกับนโยบายบริษัทฯ นำข้อมูลที่ได้ไปใช้ประกอบการพัฒนาบุคลากรและระดับสมรรถนะ (Competency) ให้มีความรู้ ทักษะและความสามารถในการปฏิบัติงานตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

3. การบริหารค่าตอบแทน

บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบาย หลักเกณฑ์ และวิธีในการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ที่กำหนดไว้อย่างชัดเจน และโปร่งใสอีกทั้งอยู่ในเกณฑ์ที่เหมาะสม สามารถเทียบเคียงได้กับกลุ่มอุตสาหกรรมลักษณะเดียวกัน โดยคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะเป็นผู้พิจารณาค่าตอบแทนในเบื้องต้น และนำข้อมูลที่ได้นำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อพิจารณาก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเพื่ออนุมัติต่อไป

ค่าตอบแทนผู้บริหารระดับสูง

- หลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดค่าตอบแทนผู้บริหารระดับสูงและบุคลากรอื่น ๆ
- ค่าตอบแทนผู้บริหารระดับสูง คณะกรรมการกำหนดโครงสร้างค่าตอบแทนที่เป็นเครื่องจูงใจให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารกรรมการผู้จัดการ และผู้บริหารระดับสูงให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักขององค์กร รวมถึงผลประโยชน์ของกิจการในระยะยาว
 - พิจารณาความเหมาะสมของสัดส่วนค่าตอบแทนที่เป็นเงินเดือน ผลการดำเนินงานระยะสั้น เช่น โบนัส และผลการดำเนินงานระยะยาว เช่น การให้สินเชื่อเพื่อการซื้อหุ้นของบริษัทฯ ที่เสนอขายแก่กรรมการ เป็นต้น
 - กำหนดนโยบายการจ่ายค่าตอบแทน โดยคำนึงถึงปัจจัย เช่น ระดับค่าตอบแทนสูงกว่า หรือเท่ากับระดับอุตสาหกรรมโดยประมาณ หรือผลการดำเนินงานของกิจการ เป็นต้น
 - กำหนดนโยบายเกี่ยวกับเกณฑ์การประเมินผลการผู้จัดการและสื่อสารให้เป็นที่รับทราบอย่างน้อยในเรื่องดังต่อไปนี้
 - เห็นชอบหลักเกณฑ์การประเมินผลงานประธานเจ้าหน้าที่บริหาร โดยเกณฑ์การประเมินผลงานควรจูงใจให้กรรมการผู้จัดการ บริหารกิจการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์เป้าหมายหลัก กลยุทธ์ และสอดคล้องกับผลประโยชน์ของกิจการในระยะยาว
 - ประเมินผลงานประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นประจำทุกปีหรือมอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเป็นผู้ประเมินและประธานกรรมการหรือกรรมการอาวุโสเป็นผู้สื่อสารผลการพิจารณา รวมทั้งประเด็นเพื่อการพัฒนาให้กรรมการผู้จัดการทราบ
 - อนุมัติค่าตอบแทนประจำปีของกรรมการผู้จัดการ โดยพิจารณาผลประเมินการปฏิบัติหน้าที่ของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และปัจจัยอื่น ๆ ประกอบด้วย
 - คณะกรรมการควรเห็นชอบหลักเกณฑ์และปัจจัยในการประเมินผลงาน ตลอดจนอนุมัติโครงสร้างค่าตอบแทนของผู้บริหารระดับสูง และติดตามให้กรรมการผู้จัดการประเมินผู้บริหารระดับสูงให้สอดคล้องกับหลักการประเมินดังกล่าวบริษัทฯ มีนโยบายค่าตอบแทนพนักงานที่สอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ทั้งในระยะสั้นและในระยะยาว เช่น การประเมินผลการปฏิบัติงาน (KPI) ความสามารถในการทำกำไรในแต่ละปี

ค่าตอบแทนพนักงาน

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้กำหนดให้มีการจัดทำคู่มือการประเมินผลการปฏิบัติงานขึ้น เพื่อประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงาน เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการประเมินผลงานในการจ่ายค่าตอบแทน การปรับค่าจ้าง เงินเดือน โบนัส และอื่น ๆ ให้แก่พนักงาน โดยคำนึงถึงภาระหน้าที่ความรับผิดชอบ และผลสำเร็จของงานตามที่ได้รับมอบหมาย การประเมินทักษะและคุณลักษณะด้านต่าง ๆ รวมถึงการลาและการปฏิบัติตามกฎระเบียบวินัยขององค์กร และเพื่อให้การประเมินการปฏิบัติงานของบุคลากรเป็นไปตามระเบียบและระบบเดียวกันประเมินความสามารถในการปฏิบัติงานของพนักงานสำหรับการพัฒนา ให้สอดคล้องกับนโยบายบริษัทฯ นำข้อมูลที่ได้ไปใช้ประกอบการพัฒนาบุคลากร และระดับสมรรถนะ (Competency) ให้มีความรู้ ทักษะและความสามารถในการปฏิบัติงาน ตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

ขอบเขตการประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ โดยมีหัวข้อการประเมินผลการปฏิบัติงานแบ่งออกเป็น 2 ส่วนดังนี้

- ส่วนที่ 1 KPI หรือตัวชี้วัดสำหรับการทำงานของแต่ละตำแหน่งงาน
- ส่วนที่ 2 Competency หรือทักษะ ความรู้ ความสามารถที่จำเป็นในการปฏิบัติงานและศักยภาพในการทำงาน

โดยระดับผลงานตามเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน ซึ่งบุคลากรจะได้รับการประเมิน โดยใช้เกณฑ์การให้นำหนักผลการปฏิบัติงานทั้ง 2 ส่วนในเบื้องต้น โดยแบ่งเป็นช่วงคะแนนการประเมิน โดยบริษัทฯ มีหลักเกณฑ์การพิจารณาปรับขึ้น ค่าจ้าง เงินเดือน และโบนัสประจำปีอย่างชัดเจน และเป็นธรรม

ระบบค่าจ้างเงินเดือนของบริษัทฯ

บุคคลที่ได้รับการคัดเลือกเข้ามาทำงานจะได้รับค่าจ้างตามอัตราที่บริษัทฯ ได้กำหนดไว้ ยึดถือคุณสมบัติซึ่งสอดคล้องกับลักษณะงาน และตำแหน่งงานเป็นเกณฑ์ ทั้งนี้ค่าจ้างจะไม่น้อยกว่าอัตราค่าจ้างขั้นต่ำตามกฎหมาย

4. ระบบบริหารงานคุณภาพ

บริษัทฯ ยึดมั่นในการที่จะปรับปรุงประสิทธิภาพและคุณภาพการทำงานอย่างต่อเนื่อง ด้วยการรักษาคุณภาพการบริการด้วยมาตรฐานระบบบริหารคุณภาพ ISO 9001:2015 ซึ่งบริษัทฯ ได้รับการรับรองจาก สถาบันรับรองมาตรฐาน ไอเอสไอ : สอ. หรือ Management System Certification Institute (Thailand) : MASCI

5. การปฏิบัติตามจรรยาบรรณ และติดตามการปฏิบัติ

บริษัทฯ ได้กำหนด “จรรยาบรรณ” (Code of Conduct) ให้พนักงานทุกคน มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎระเบียบข้อบังคับรวมถึงจรรยาบรรณ เพื่อให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม ซึ่งพนักงานทุกคนต้องทำความเข้าใจ และปฏิบัติตามอย่างสม่ำเสมอ โดยบริษัทฯ ได้ดำเนินการให้พนักงานทำแบบทดสอบ เกี่ยวกับการเข้าใจถึงจรรยาบรรณของบริษัทฯ หลังจากการเข้ารับฟังกฎระเบียบในการประชุมพิเศษ และนำผลทดสอบที่ได้มาประเมิน เพื่อมุ่งเน้นให้พนักงานมีความเข้าใจและตระหนักถึงหน้าที่ความรับผิดชอบของตนเองในการส่งเสริมการกำกับดูแลกิจการขององค์กรและนำผลการทดสอบที่ได้มาพิจารณาประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงาน

ทั้งนี้บริษัทฯ ได้จัดทำนโยบายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารและพัฒนาบุคลากร ดังนี้

นโยบายการรักษาความมั่นคงความปลอดภัยของข้อมูล

บริษัท อินเทอร์เน็ต เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) ได้ดำเนินการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลตามมาตรฐานการจัดการด้านความปลอดภัยของข้อมูล (ISO/IEC 27001) เพื่อรักษาไว้ซึ่งความลับ ความถูกต้องและการใช้งานได้ของข้อมูล จึงได้มีการกำหนดนโยบายการรักษาความปลอดภัยของข้อมูล ดังนี้

1. บริษัทฯ มีคู่มือปฏิบัติงาน (Information Security Management System Framework) ที่จะสนับสนุนการปฏิบัติงานให้พนักงาน เพื่อใช้ในการดำเนินการจัดการความปลอดภัยของข้อมูล ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
2. บริษัทฯ สนับสนุนให้พนักงานและหัวหน้างาน ตระหนักถึงความสำคัญเกี่ยวกับการรักษาความมั่นคงความปลอดภัยของข้อมูล
3. บริษัทฯ สนับสนุนทรัพยากรที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานให้แก่พนักงาน เพื่อใช้ในการดำเนินการจัดการความปลอดภัยของข้อมูลได้อย่างมีประสิทธิภาพ
4. บริษัทฯ สนับสนุนและให้สิทธิ์กับพนักงานที่จะพัฒนาการจัดการความปลอดภัยของข้อมูลมาใช้ในพื้นที่ปฏิบัติงาน
5. มีการดำเนินการสื่อสารกรอบในการกำหนดวัตถุประสงค์ความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูล (Information Security Management System Framework) และนโยบายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องในระบบบริหารจัดการด้านความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลไปยังพนักงานที่เกี่ยวข้องทุกคนในบริษัทฯ
6. ความต้องการของลูกค้า ความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Interested parties) ข้อกำหนดทางกฎหมายข้อบังคับหรือข้อผูกพันตามสัญญา ต้องนำมาปฏิบัติอย่างเคร่งครัด หากไม่ขัดกับธุรกิจและการดำเนินงานทางเทคนิค
7. ให้มีการวัดผลการจัดการความปลอดภัยของข้อมูลเพื่อให้แน่ใจว่านำมาปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ
8. ความปลอดภัยของข้อมูลถือเป็นส่วนหนึ่งในกลยุทธ์ของบริษัทฯ
9. การปรับปรุงและพัฒนาอย่างต่อเนื่องของระบบบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยเป็นส่วนหนึ่งในเป้าหมายของบริษัทฯ
10. ให้มีการทบทวนโดยฝ่ายบริหาร (Management Review) เป็นประจำทุก ๆ ปี เพื่อการปรับปรุงคุณภาพการให้บริการและระบบบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยให้ดียิ่งขึ้น

11. มีการวางแผนและทบทวนกำลังการให้บริการ (Capacity Plan) อย่างสม่ำเสมอทุกปีอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง เพื่อปรับปรุงคุณภาพการให้บริการให้ตรงตามวัตถุประสงค์และข้อตกลง เพื่อให้มั่นใจได้ว่ากำลังการให้บริการมีเพียงพอต่อความต้องการในการขยายตัวทางธุรกิจ

12. มีการบำรุงรักษาระบบ (Facilities) ที่ให้บริการในศูนย์สำรองข้อมูลอินเทอร์เน็ตลิงค์ ดาต้า เซ็นเตอร์ อยู่เป็นประจำ และมีการจัดทำข้อกำหนดการบำรุงรักษาระบบกับผู้จัดจำหน่ายเพื่อให้มั่นใจว่าระบบจะสามารถให้บริการตามข้อตกลงได้อย่างมีประสิทธิภาพ

13. มีการบริหารความเสี่ยงให้เป็นไปตามมาตรฐานการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูล เพื่อให้แน่ใจว่าระบบบริหารความเสี่ยงของศูนย์สำรองข้อมูลอินเทอร์เน็ตลิงค์ ดาต้า เซ็นเตอร์ ได้มีการประเมินและควบคุมความเสี่ยงได้อย่างเหมาะสมและสามารถบรรลุผลตามที่ได้ตั้งไว้

14. ศูนย์สำรองข้อมูลอินเทอร์เน็ตลิงค์ ดาต้า เซ็นเตอร์ ได้กำหนดให้มีการจัดการความเสี่ยงด้านความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลเป็นไปตามขั้นตอนการจัดการความเสี่ยงด้านความปลอดภัยของข้อมูลที่ได้กำหนดไว้ในระเบียบปฏิบัติ PM-IDC-04 Risk Treatment Process

15. มีการกำหนดมาตรการการทำงานในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค Covid-19 เพื่อการทำงานอย่างต่อเนื่องให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูล

16. นโยบายรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลจะได้รับการทบทวนเป็นประจำทุกปี

6. การจัดสวัสดิการอาชีพอนามัยและความปลอดภัยในการทำงาน

การบริหารจัดการองค์กรให้ประสบความสำเร็จ นอกจากการขับเคลื่อนการปรับเปลี่ยนวัฒนธรรมองค์กรมุ่งความเป็นเลิศแล้ว บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญกับการดูแลสวัสดิการต่าง ๆ ของพนักงาน รวมถึงอาชีพอนามัยและความปลอดภัยในการทำงานให้เป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับแรงงาน และสวัสดิการอย่างเคร่งครัด มุ่งส่งเสริมให้พนักงานมีคุณภาพชีวิตที่ดีในทุก ๆ ระดับอย่างเหมาะสม สอดคล้องกับลักษณะงานและสภาพทางสังคม รวมถึงจัดให้มีอุปกรณ์การทำงาน สิ่งอำนวยความสะดวกและสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัยถูกต้อง ตามหลักอาชีพอนามัย นอกจากนี้ในเรื่องสวัสดิการอื่น ๆ มอบให้พนักงาน เช่นกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เงินช่วยเหลือพนักงาน ค่าทำงานล่วงเวลา เบี้ยการะงานและเบี่ยชยัน ตรวจสอบสุขภาพประจำปี เครื่องแบบพนักงานประกันชีวิต ประกันอุบัติเหตุ และประกันสุขภาพ สหกรณ์ออมทรัพย์ การปรับอัตราจ้างประจำปี การจ่ายโบนัสการฝึกอบรมและประกันสังคม อีกทั้งยังมีการจัดกิจกรรมภายในตามโอกาสต่าง ๆ เช่น กิจกรรมตามประเพณี กิจกรรมผู้บริหารพบพนักงาน การจัดอบรมแลกเปลี่ยนการเรียนรู้ เพื่อแบ่งปันความรู้ที่ได้ให้แก่ผู้อื่น การสื่อสารข่าวสารที่เป็นประโยชน์กับพนักงานผ่านอีเมลหรือสื่อสังคมออนไลน์ ซึ่งได้รับการตอบรับจากพนักงานเป็นอย่างดี

อีกทั้งบริษัทฯ เชื่อว่าอาชีพอนามัยและความปลอดภัยของพนักงานเป็นสิ่งสำคัญที่บริษัทฯ คำนึงถึงเสมอมา บริษัทฯ ได้วางแนวทางปฏิบัติด้านการคุ้มครองสุขภาพอนามัยและความปลอดภัยในการทำงานของพนักงานไว้อย่างชัดเจน เริ่มต้นตั้งแต่การจัดทำประกันชีวิตและประกันสุขภาพเพิ่มเติมให้พนักงานทุกคน นอกเหนือจากประกันสังคมและสวัสดิการอื่น ๆ ตามที่กฎหมายกำหนดรวมถึงกำหนดมาตรการพร้อมจัดทำแผนเกี่ยวกับความปลอดภัย (Safety Plan) เพื่อการจัดการเรื่องสุขภาพอนามัยและสิ่งแวดล้อม ทั้งในสำนักงานและสถานที่ปฏิบัติงานนอกสำนักงาน พร้อมทั้งจัดเตรียมอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยที่มีคุณภาพให้แก่พนักงาน ตลอดจนจัดอบรมพนักงานเกี่ยวกับข้อกำหนด และมาตรการการจัดการเกี่ยวกับความปลอดภัยสุขภาพอนามัยและสิ่งแวดล้อม (Safety Healthy and Environment) อย่างสม่ำเสมอ ตั้งแต่ช่วงก่อนเริ่มงาน เพื่อลดความเสี่ยงในการเกิดอันตรายและอุบัติเหตุต่าง ๆ รวมทั้งจัดอบรมให้แก่ผู้รับเหมาของบริษัทฯ เพื่อให้มีความรู้ด้านความปลอดภัย อัคคีภัย การป้องกันอุบัติเหตุรวมถึงการปฐมพยาบาลเบื้องต้นอีกด้วย

ข้อมูลสถิติการเกิดอุบัติเหตุ หรืออัตราการเจ็บป่วย (จากการทำงาน) ปี 2568 ของบริษัทฯ ดังนี้

จำนวนพนักงาน (คน)	อุบัติเหตุ (ครั้ง)	เจ็บป่วย
812	0	0

การจัดอบรมดับเพลิงขั้นต้น และการฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ

บริษัทฯ จัดการอบรมเพื่อให้ความรู้วิธีการดับเพลิงขั้นต้น และนำไปปฏิบัติได้จริงเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน เช่น ความรู้เกี่ยวกับการเกิดอัคคีภัย การใช้อุปกรณ์ดับเพลิง การปฐมพยาบาล ฯลฯ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อวางแผน และเตรียมความพร้อมในการอพยพเมื่อเกิดอัคคีภัย โดยให้บุคลากรเข้าไปอยู่ในสถานการณ์จำลองเพื่อที่จะสามารถเตรียมพร้อม หากเกิดเหตุการณ์จริงโดยไม่ตื่นตระหนกและไม่ประมาท

แนวทางยกระดับความผูกพันของพนักงานส่งเสริมพนักงานทางด้านจริยธรรม

บริษัทฯ ยึดถือการดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์มีจริยธรรม มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่และเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี บริษัทฯ ได้มีการให้ความรู้ทางด้านจริยธรรมแก่พนักงานอย่างต่อเนื่องผ่านช่องทางการเรียนรู้ต่าง ๆ เช่น การอบรมเรื่องจรรยาบรรณให้กับพนักงาน การประชาสัมพันธ์เพื่อรณรงค์งดรับของขวัญเพื่อเป็นการสกัดต้นตอของการทุจริตคอร์รัปชัน และแสดงความโปร่งใสในการทำงาน ทั้งนี้กิจกรรมดังกล่าวมีวัตถุประสงค์เพื่อมุ่งเน้นให้พนักงานทุกคนในบริษัทฯ มีส่วนร่วมในกิจกรรมเพื่อส่งเสริมการรับรู้จริยธรรมของบริษัทฯ

การแพร่ระบาดของโรคโควิด-19

บริษัทฯ เชื่อว่าการมีสุขภาพแข็งแรงขององค์กรที่ดีในบริษัทฯ ทั้งสุขภาพกายและใจ สุขภาวะทางสังคม สิ่งแวดล้อมที่ดีในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 ที่เกิดขึ้น ย่อมทำให้พนักงานสามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น บริษัทฯ จึงได้สนับสนุนและส่งเสริมการดูแลสุขภาพพนักงานในลักษณะการป้องกัน สร้างสิ่งแวดล้อมที่ปลอดภัยและเอื้อต่อการมีสุขภาพดี บริษัทฯ จึงได้มีการออกประกาศให้พนักงานสามารถปฏิบัติงานจากบ้าน (Work from Home) ในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 เนื่องจากบริษัทฯ ห่วงใยต่อสุขภาพของพนักงานระหว่างการเดินทางมายังสำนักงาน เพื่อลดอัตราความเสี่ยงจากการเดินทางระหว่างการปฏิบัติงานที่บ้าน โดยใช้แอปพลิเคชันออนไลน์ หรือระบบการประชุมออนไลน์ที่สามารถติดต่อสื่อสารกันได้อย่างสะดวกรวดเร็วการจัดหาเจลแอลกอฮอล์ และหน้ากากอนามัยให้พนักงานมีใช้อย่างพอเพียง การบันทึกการตรวจวัดอุณหภูมิและ การเข้าออกที่ทำงานในกรณีจำเป็น หรือเร่งด่วนอย่างเป็นระบบ การจัดทำมีสื่อประชาสัมพันธ์เฉพาะทางด้านสุขภาพเพื่อให้ความรู้กับพนักงานของบริษัทฯ

การรับมือกับปัญหาฝุ่น PM 2.5

ในปี 2568 ปัญหาฝุ่นละอองขนาดเล็ก (PM 2.5) ยังคงเป็นหนึ่งในประเด็นสิ่งแวดล้อมที่ส่งผลกระทบต่อคุณภาพชีวิตของประชาชนในหลายพื้นที่ของประเทศไทย รวมถึงพื้นที่ที่บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจอยู่ ด้วยความตระหนักถึงผลกระทบของมลพิษทางอากาศต่อสุขภาพของพนักงาน ลูกค้า และชุมชนโดยรอบ บริษัทฯ จึงได้ดำเนินมาตรการเชิงรุกอย่างต่อเนื่องเพื่อลดผลกระทบจากฝุ่น PM 2.5 และเสริมสร้างสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัยและยั่งยืนสำหรับทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง

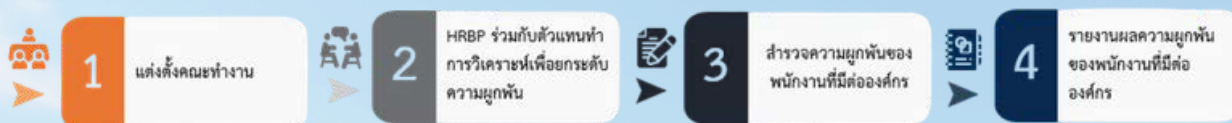
มาตรการสำคัญที่บริษัทฯ ดำเนินการ ได้แก่

- การรณรงค์ภายในองค์กร: ส่งเสริมให้พนักงานตระหนักถึงความสำคัญของปัญหาฝุ่น PM 2.5 ผ่านกิจกรรมและสื่อสารภายใน
- การใช้เทคโนโลยีดิจิทัล: สนับสนุนการประชุมออนไลน์เพื่อลดการเดินทางที่อาจเพิ่มมลพิษทางอากาศ
- การสนับสนุนการเดินทางที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม: กระตุ้นให้พนักงานเลือกใช้ระบบขนส่งสาธารณะ และรูปแบบการเดินทางที่ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก
- การสร้างความร่วมมือกับพันธมิตรทางธุรกิจ: ร่วมกันพัฒนาแนวทางที่ช่วยลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและสร้างความรับผิดชอบต่อสังคม
- ด้วยแนวทางเหล่านี้ บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคม พร้อมทั้งช่วยสร้างสังคมที่มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นในระยะยาว

การสำรวจความผูกพันต่อองค์กร

บริษัทฯ สร้างการรับรู้และตอบสนองต่อความคาดหวังของพนักงานที่มีต่อองค์กร ผ่านการสำรวจความผูกพันของพนักงานที่มีต่อการดำเนินงานขององค์กร โดยการสำรวจในปี 2568 พนักงานที่ตอบแบบสำรวจ มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานและผูกพันต่อองค์กรในภาพรวมในระดับดีมาก มีพนักงานร่วมประเมินคิดเป็นร้อยละ 90.45 โดยผลการประเมินคือพนักงานร้อยละ 79.03 ผูกพันและมีความพึงพอใจต่อบริษัทฯ ทั้งนี้ บริษัทฯ จะดำเนินการให้มีการสำรวจอย่างต่อเนื่องในทุก ๆ ปี เพื่อนำผลการสำรวจที่ได้ไปปรับปรุงระบบการบริหารงานต่อไปโดยจากการตอบแบบสอบถามดังกล่าว บริษัทฯ ได้ประเมินและวิเคราะห์ปัจจัยความผูกพันที่อาจจะส่งผลต่อผลการดำเนินการ จึงได้ทบทวนและปรับปรุงปัจจัยความผูกพัน อาทิ การเติบโตในอาชีพการบริหารจัดการ พนักงาน และพนักงานที่มีความสามารถสูง และการบริหาร ผลการปฏิบัติงาน เป็นต้น

แนวทางยกระดับความผูกพันของพนักงาน



โดยสร้างการมีส่วนร่วมกับผู้บริหารระดับสายงานในการดำเนินการ เพื่อยกระดับความผูกพันของพนักงาน ดังนี้

1. มอบหมายผู้บริหารที่มีความเข้าใจและสามารถสื่อสารให้กับผู้บริหารท่านอื่น ๆ ร่วมสร้างความผูกพันองค์กรด้วยกิจกรรมที่เหมาะสม
2. ติดตามความคืบหน้าตามแผนการสร้างความผูกพันองค์กรอย่างสม่ำเสมอ
3. สร้างบรรยากาศให้ผู้บริหารและพนักงานทุกคนปฏิบัติต่อกันตามวัฒนธรรมองค์กรอันส่งผลต่อความสุข และความสำเร็จในการทำงานร่วมกัน

การจัดอบรมเพิ่มพูนความรู้แก่พนักงาน

บริษัทฯ มีนโยบายในการพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรมีความรู้ และความสามารถในการทำงานให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด จึงได้มีการจัดการอบรมให้ความรู้แก่บุคลากรอยู่เสมอ รวมถึงผลักดันให้มีการอบรมทั้งจากภายในและภายนอกองค์กรอย่างต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มพูนทักษะที่เป็นประโยชน์และจำเป็นต่อการปฏิบัติงาน

สรุปการอบรมให้แก่ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ในปี 2568 ดังนี้

บริษัทฯ มุ่งส่งเสริมให้พนักงานทุกระดับพัฒนาตนเองและปรับตัวต่อสภาพแวดล้อมทางธุรกิจที่เปลี่ยนแปลง พร้อมสร้างความผูกพันภายในองค์กร เพื่อรักษาทรัพยากรบุคคลที่เป็นหัวใจสำคัญในการขับเคลื่อนธุรกิจให้เติบโตอย่างยั่งยืน

การจัดอบรม	จำนวน (ครั้ง)	จำนวนผู้เข้ารับการอบรม (คน)	จำนวนชั่วโมง
การจัดอบรมภายใน (In-House Training)	41	546	171
การจัดอบรมภายนอก (External Training)	46	1005	358
รวมการจัดอบรมทั้งหมด	87	1551	529

โดยข้อมูลในปี 2568 จำนวนการจัดอบรมทั้งภายในและภายนอก รวมทั้งสิ้น 87 หลักสูตร โดยมีจำนวนชั่วโมงเฉลี่ยของการอบรมต่อพนักงาน 8.12 ชั่วโมง ต่อคน/ต่อปี

ลำดับ

หลักสูตรการอบรมภายใน (In-House Training) ในปี 2568

- 1 ความปลอดภัยในการทำงานของผู้รับเหมา AIS (G) รุ่นที่ 38
- 2 VESDA + Fire suppression + Fire Alarm + Exercises Fire Drill รุ่นที่ 1/2025
- 3 Electrical system + Refill Fuel +Flood Protection รุ่นที่ 1/2025
- 4 ขั้นตอนการเข้า-ออก และขั้นตอนการจัดการปัญหาหน้างาน Shift A รุ่นที่ 1/2025
- 5 ISO/IEC 27701:2019
- 6 ดับเพลิงขั้นต้นและซ่อมอพยพหม้อไฟ รุ่นที่ 4 ประจำปี 2568
- 7 Fundamental Cloud รุ่นที่ 1
- 8 ความปลอดภัยในการทำงานของผู้รับเหมา AIS (G) รุ่นที่ 39
- 9 ความปลอดภัยในการทำงานของผู้รับเหมา AIS (G) รุ่นที่ 40
- 10 Fundamental Cloud รุ่นที่ 2
- 11 PCI DSS รุ่นที่ 1
- 12 VESDA + Fire suppression + Fire Alarm + Exercises Fire Drill รุ่นที่ 2/2025
- 13 ISO 22301 Business Continuity Management
- 14 Segment Routing Fiberhome Configuration รุ่นที่ 1
- 15 ความปลอดภัยในการทำงานของผู้รับเหมา AIS (G) รุ่นที่ 42
- 16 MikroTik Certified Network Associate (MTCNA)
- 17 การบริหารจัดการและบำรุงรักษาระบบไฟฟ้าภายในศูนย์ ของ Interlink Data Center รุ่นที่ 1
- 18 การบริหารจัดการและบำรุงรักษาระบบไฟฟ้าภายในศูนย์ ของ Interlink Data Center รุ่นที่ 2
- 19 Fundamental Cloud รุ่นที่ 3
- 20 Electrical system + Refill Fuel +Flood Protection รุ่นที่ 2/2025
- 21 Fundamental Cloud รุ่นที่ 4
- 22 Power System Node Preventive Maintenance and Secure CRT Update 2025 รุ่นที่ 1
- 23 Cooling System + Hot Spot Cooling + Water Leak รุ่นที่ 1/2025
- 24 ก้าวแรกสู่ความมั่นคงทางการเงิน
- 25 การปั๊มหัวใจและใช้เครื่อง AED รุ่นที่ 1
- 26 การปั๊มหัวใจและใช้เครื่อง AED รุ่นที่ 2
- 27 ขั้นตอนการรับแจ้งเหตุเสียจากลูกค้า Shift A รุ่นที่ 1/2568
- 28 ขั้นตอนการรับแจ้งเหตุเสียจากลูกค้า Shift A รุ่นที่ 2/2568
- 29 Data Center Facilities Management Foundation
- 30 Security Awareness for IDC Shift A
- 31 Fundamental Cloud รุ่นที่ 6
- 32 Professional Training in Leadership & Management รุ่น 3
- 33 Co Location Provisioning Process Shift B
- 34 Co Location Provisioning Process Shift A
- 35 ทบทวนการรับมือเหตุฉุกเฉิน แผ่นดินไหวและอัคคีภัย
- 36 Professional Training in Leadership & Management รุ่น 4
- 37 AWS Accreditations (Business,Technical,Parther)
- 38 การทำงานเกี่ยวกับสายสื่อสารของหน่วยงานภายนอกบนเสาไฟฟ้า ของ กฟภ ทวีประเทศ (ต่อบัตร) รุ่นที่ 22/2568
- 39 การทำงานเกี่ยวกับสายสื่อสารของหน่วยงานภายนอกบนเสาไฟฟ้า ของ กฟภ ทวีประเทศ (ต่อบัตร) รุ่นที่ 23/2568
- 40 Training VESDA + Fire suppression + Fire Alarm + Exercises Fire Drill
- 41 Operations Check Sheet

- 1 So Easy (Solar Cell)
- 2 จัดการข้อมูลด้วย Synology
- 3 MikroTik Solution for Mini ISP
- 4 Strategic Supply Chain Management Workshop 2025
- 5 The Master Class : Close Selling Techniques รุ่นที่ 1
- 6 149 ประเด็นการแก้ไขเอกสารรายจ่ายทางภาษี ปี 2025 ทำอย่างไรให้สรรพากรยอมรับ
- 7 การทำงานเกี่ยวกับสายสื่อสารของหน่วยงานภายนอก บนเสาไฟฟ้าของ กฟผ. ทั่วประเทศ (ต่ออายุบัตรอนุญาต) รุ่นที่ 3/2568
- 8 Wireless LAN (Classroom)
- 9 กองทุนสงเคราะห์ลูกจ้าง
- 10 ESG Knowledge Package : ชุดความรู้ ESG พื้นฐานสำหรับพนักงานบริษัท
- 11 GOVERNANCE RISK AND COMPLIANCE
- 12 การทำงานเกี่ยวกับสายสื่อสารของหน่วยงานภายนอก บนเสาไฟฟ้าของ กฟผ. ทั่วประเทศ (ต่ออายุบัตรอนุญาต) รุ่นที่ 6/2568
- 13 การปฏิบัติงานบนเสาไฟฟ้าของ กฟผ ปี 2568 สำหรับบุคคลภายนอก (ผู้ปฏิบัติงานติดตั้งสายสื่อสาร)-1/2568
- 14 Line for Developers x Generative AI
- 15 การทำงานเกี่ยวกับสายสื่อสารของหน่วยงานภายนอก บนเสาไฟฟ้าของ กฟผ. ทั่วประเทศ (ต่ออายุบัตรอนุญาต) รุ่นที่ 8/2568
- 16 การจัดทำบัญชีเจ้าหนี้ การชำระหนี้ พร้อมการป้องกันความผิดพลาดและทุจริต
- 17 การปฏิบัติงานบนเสาไฟฟ้าของ กฟผ ปี 2568 สำหรับบุคคลภายนอก (ผู้ปฏิบัติงานติดตั้งสายสื่อสาร)-2/2568
- 18 เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับบริหาร
- 19 Train The Trainer
- 20 เทคนิคการจัดการ การบันทึกบัญชี การบริหารค่าใช้จ่ายให้ถูกต้องสำหรับนักบัญชี
- 21 คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ของสถานประกอบการ
- 22 HR Synergy: Elevating People, Shaping Business
- 23 โครงการพัฒนาวิชาชีพนักลงทุนสัมพันธ์
- 24 หลักเกณฑ์ภาษีมูลค่าเพิ่มทั้งระบบ (Value Added Tax)
- 25 สรุปการเปลี่ยนแปลงและประเด็นที่สำคัญของ TFRS (ปรับปรุง 2567) บังคับใช้ 1 มกราคม 2568
- 26 เทคนิคการปฏิบัติงานบัญชี-การเงินและการควบคุมภายในงานบัญชี-การเงิน
- 27 การเจรจาต่อรองสำหรับงานจัดซื้อจัดจ้างสมัยใหม่
- 28 กลยุทธ์การบริหารความเสี่ยงในการจัดซื้อและซัพพลาย
- 29 Pivot Table Excel เพื่อการสร้างรายงานทางบัญชี
- 30 ESG Internal Audit
- 31 การปฏิบัติงานบนเสาไฟฟ้าของ กฟผ ปี 2568 สำหรับบุคคลภายนอก (ผู้ปฏิบัติงานติดตั้งสายสื่อสาร)-3/2568
- 32 การบริหารจัดการความเสี่ยงในระบบโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน
- 33 เจาะลึกการเสียอากรแสตมป์จาก 28 ธุรสาร (สัญญา) และ 23 ธุรสารอิเล็กทรอนิกส์ ที่เสียอากรแสตมป์ตามหลักเกณฑ์สรรพากร
- 34 การทำงานเกี่ยวกับสายสื่อสารของหน่วยงานภายนอก บนเสาไฟฟ้าของ กฟผ. ทั่วประเทศ (ต่ออายุบัตรอนุญาต) รุ่นที่ 15/2568
- 35 ทักษะและเทคนิคการสื่อสารและการประสานงานที่มีประสิทธิภาพ
- 36 การจัดทำ Cash Budgeting สำหรับนักบัญชี เพื่อนำเสนอผู้บริหารระดับสูงในการวางแผนและตัดสินใจ
- 37 Designing Your Work Skills in the Age of AI
- 38 เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลภาคปฏิบัติ DPO in Action
- 39 กฎหมายแรงงานที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานที่นักบัญชีต้องทราบ
- 40 Case Studies & Work Shop การจ่ายเงินไปต่างประเทศ (ภ.จ.ด.54 ,ภ.พ.30)

โครงการเพื่อพนักงาน

บริษัทฯ เชื่อมั่นมาโดยเสมอว่าหากพนักงานมีความสุขกับการทำงานแล้ว ก็จะสร้างผลงานที่มีคุณภาพให้กับองค์กรอยู่เสมอ เนื่องจากองค์กรนั้นไม่ได้ประกอบหรือขึ้นอยู่กับผู้ประกอบการแต่เพียงคนเดียว แต่หากยังมีส่วนสำคัญหลัก คือ พนักงานที่ทำหน้าที่ขับเคลื่อนให้องค์กรก้าวเดินต่อไป บริษัทฯ จึงได้การจัดกิจกรรมเสริมสร้างความสุขให้แก่พนักงาน รวมถึงจัดตั้งโครงการต่างๆ เพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิตของพนักงานและครอบครัวให้ดียิ่งขึ้น

การสื่อสารและสร้างความสัมพันธ์ภายในองค์กร

บริษัทฯ ได้จัดโครงการ ITEL Town Hall 2025 เพื่อเป็นเวทีสำคัญในการสื่อสารทิศทางและนโยบายหลัก รวมถึงกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจสู่เป้าหมายปี 2569 โดยมีผู้บริหารระดับสูงเข้าร่วมพบปะและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับพนักงานทุกระดับ กิจกรรมนี้มุ่งเน้นการประกาศทิศทางและกลยุทธ์องค์กรเพื่อขับเคลื่อนธุรกิจสู่ความสำเร็จอย่างยั่งยืน พร้อมทั้งเสริมสร้างความเข้าใจร่วมกันระหว่างผู้บริหารและพนักงาน เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปในทิศทางเดียวกัน อีกทั้งยังเปิดโอกาสให้พนักงานได้เสนอแนวทางแก้ไขปัญหาและข้อคิดเห็นเพื่อพัฒนาการทำงานอย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้ โครงการยังช่วยกระชับความสัมพันธ์ภายในองค์กร สร้างบรรยากาศแห่งความร่วมมือและความผูกพัน ทำให้การสื่อสารภายในมีความโปร่งใสและสนับสนุนการมีส่วนร่วมของพนักงานทุกภาคส่วน เพื่อร่วมกันขับเคลื่อนองค์กรไปสู่เป้าหมายที่มั่นคงและยั่งยืน

การพัฒนาประสิทธิภาพและวัฒนธรรมองค์กร

บริษัทฯ ดำเนินโครงการ 5 ส. โดยถูกออกแบบมาเพื่อพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการทำงานของบุคลากรในบริษัทฯ ให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น โดยมุ่งเน้นการสร้างนิสัยที่ดีในการปฏิบัติงานและเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่เป็นระบบ การนำหลักการ 5 ส. มาใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานช่วยให้การทำงานเป็นไปอย่างราบรื่นและสามารถตรวจสอบผลลัพธ์ได้อย่างเป็นรูปธรรม ทั้งยังช่วยให้พนักงานมีระเบียบวินัยในการทำงาน ส่งผลให้บริษัทสามารถดำเนินธุรกิจอย่างมีประสิทธิภาพและต่อยอดสู่ความสำเร็จในอนาคตได้ อีกทั้งยังมีการจัดกิจกรรมสัมมนาประจำปีและหลักสูตรการอบรม เพื่อเพิ่มพูนความรู้และทักษะของพนักงานอย่างต่อเนื่อง

โครงการตรวจสุขภาพประจำปี: ใส่ใจสุขภาพพนักงานเพื่อคุณภาพชีวิตที่ดี

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับสุขภาพของพนักงาน จึงจัด โครงการตรวจสุขภาพประจำปี เพื่อให้ทุกคนสามารถเข้ารับการตรวจสุขภาพอย่างครบถ้วนและเป็นระบบ การตรวจสุขภาพประจำปีช่วยให้พนักงานสามารถติดตามภาวะสุขภาพของตนเอง ป้องกันโรคที่อาจเกิดขึ้น และได้รับคำแนะนำในการดูแลสุขภาพจากแพทย์ผู้เชี่ยวชาญ อีกทั้งยังช่วยส่งเสริมให้พนักงานมีสุขภาพแข็งแรง พร้อมทำงานอย่างมีประสิทธิภาพและมีความสุข



สิทธิและสวัสดิการครอบครัว

บริษัทฯ ส่งเสริมและสนับสนุนคุณภาพชีวิตที่ดีของพนักงานและครอบครัว จึงก่อตั้งโครงการเบิกเงินล่วงหน้า ให้พนักงานสามารถยืมเงินเดือนล่วงหน้าของตน โดยที่ไม่ต้องรออนถึงวันที่เงินเดือนออก เพื่อนำไปหมุนเวียนค่าใช้จ่ายล่วงหน้า หรือค่าใช้จ่ายฉุกเฉินที่จำเป็นต้องใช้ในช่วงเวลานั้นๆ ช่วยเพิ่มกำลังใจในการทำงาน ลดความเครียด ลดแนวโน้มการลาออก หรือเป็นการช่วยเรื่องของการจ่ายฉุกเฉิน รักษาสุขภาพทางการเงินให้กับพนักงานในองค์กรได้อีกด้วย นอกจากนี้ยังมี โครงการเงินกู้เพื่อที่อยู่อาศัย และกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เพื่อช่วยสร้างความมั่นคงทางการเงินในระยะยาวให้กับพนักงานในองค์กร

นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทอินเตอร์ลิงค์ฯ ยังได้จัดตั้ง “สหกรณ์อินเตอร์ลิงค์ให้ใจ” เพื่อเป็นแหล่งสนับสนุนทางการเงินและสวัสดิการแก่พนักงานและครอบครัวในด้านต่าง ๆ เช่น การออม การกู้ยืมเพื่อที่อยู่อาศัย หรือการช่วยเหลือในกรณีฉุกเฉิน กิจกรรมและสวัสดิการเหล่านี้ สะท้อนถึงความใส่ใจของบริษัทในการดูแลบุคลากร ไม่เพียงแต่ในมิติการทำงาน แต่ยังคงครอบคลุมถึงคุณภาพชีวิตและความมั่นคงของครอบครัว ซึ่งช่วยสร้างความผูกพันและแรงจูงใจให้พนักงานเติบโตไปพร้อมกับองค์กรอย่างมั่นคงและยั่งยืน

โครงการ ITEL Surprise Day: เติมเต็มความสุขและสร้างบรรยากาศการทำงานที่ดี

เพื่อเสริมสร้างความสุขและสร้างสภาพแวดล้อมที่ดีภายในองค์กร บริษัทฯ ได้ริเริ่ม โครงการ ITEL Surprise Day ซึ่งจัดขึ้นในช่วงเทศกาลสำคัญและวันพิเศษต่าง ๆ เช่น วันปีใหม่, เทศกาลสงกรานต์, ลอยกระทง และวันครบรอบการก่อตั้งบริษัท กิจกรรมนี้มุ่งเน้นให้พนักงานได้รับความสุขและความสนุกสนานในที่ทำงาน พร้อมทั้งส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรที่อบอุ่นและเป็นกันเอง ซึ่งช่วยให้ทุกคนมีแรงบันดาลใจและความร่วมมือในการทำงานมากยิ่งขึ้น



การดำเนินงานด้านการจัดการชุมชนและสังคม

เป้าหมาย	ผลงานปี 2568
เคารพสิทธิมนุษยชนและแรงงานตามหลักสากล	จัดอบรมสิทธิมนุษยชนสำหรับพนักงานใหม่ทุกครึ่งในการประชุมพิเศษ
ป้องกันและลดความเสี่ยงด้านความปลอดภัยและสุขภาพพนักงาน	ไม่มีอุบัติเหตุร้ายแรง, ไม่มีการละเมิดสิทธิมนุษยชน, ไม่มีข้อร้องเรียนด้านแรงงาน
สนับสนุนการพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง	จัดฝึกอบรมทั้งภายในและภายนอกองค์กร, มีสวัสดิการครบถ้วน เช่น ประกันสุขภาพ, กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ
ส่งเสริมความเท่าเทียมและสิทธิเสรีภาพ	ปฏิบัติตาม พ.ร.บ. ความเท่าเทียมระหว่างเพศ 2558, ไม่มีการเลือกปฏิบัติด้านเพศ เชื้อชาติ ศาสนา
สร้างการมีส่วนร่วมร่วมกับชุมชนและสังคม	ดำเนินโครงการ CSR ด้านการศึกษาและคุณภาพชีวิต, สร้างผลกระทบเชิงบวกต่อชุมชน จำนวน 9 โครงการ

กลยุทธ์ในการยกระดับความสามารถด้านเทคโนโลยีของคนในสังคม

ความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีเข้ามามีบทบาทสำคัญในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจและอุตสาหกรรมของประเทศ นวัตกรรมทางเทคโนโลยีสามารถสร้างให้เกิดการได้เปรียบทางการแข่งขัน ลดต้นทุนการปฏิบัติงาน และช่วยแก้ไขอุปสรรคในการพัฒนาประเทศได้หลากหลาย ขณะเดียวกันเทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ก็ส่งผลกระทบต่อการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมการใช้ชีวิตของผู้บริโภค ทำให้สามารถก้าวข้ามข้อจำกัดต่าง ๆ ไม่ว่าจะเป็นเรื่องระยะเวลา สถานที่ สถานะทางสังคม ฯลฯ ทำให้คนสามารถใช้ชีวิตได้สะดวกสบายมากขึ้น ช่วยลดความเหลื่อมล้ำทางสังคม ทั้งในการเข้าถึงบริการขั้นพื้นฐานต่าง ๆ และบริการทางการเงิน ดังนั้นจึงถือเป็นความท้าทายและโอกาสสำหรับทั้งภาครัฐและเอกชนของแต่ละประเทศ ที่จะต้องลงทุนในการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานทางเทคโนโลยีให้มีความพร้อมรวมถึงการให้ความรู้แก่ประชากรให้ก้าวทันและสามารถใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีต่าง ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพและได้ประโยชน์สูงสุด

โดยบริษัทฯ มุ่งหวังให้ทุกคนสามารถเข้าถึงและใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างทั่วถึงและเท่าเทียมกันเกิดความสามารถในการพัฒนาต่อยอด และประยุกต์ใช้ความรู้เพื่อการเรียนรู้ การพัฒนาอาชีพ คุณภาพชีวิต และสิ่งแวดล้อม สร้างสังคมไทยให้เป็นสังคมแห่งภูมิปัญญา และการเรียนรู้ที่มีความเอื้ออาทรและการแบ่งปันอย่างแท้จริง

• การขยายโครงข่ายอย่างมีความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม

บริษัทฯ กำหนดกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องกับชุมชนและสังคม ได้แก่ ชุมชนที่มีการติดตั้งโครงข่ายของบริษัทฯ และสังคมโดยรวม โดยการขยายโครงข่ายอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคม เพราะการติดตั้งระบบโครงข่ายอาจเพิ่มความเสี่ยงที่จะสร้างผลกระทบด้านลบต่อชุมชนได้ ดังนั้น บริษัทฯ จึงให้ความสำคัญกับการทำงานร่วมกับชุมชนอย่างเคร่งครัด เพื่อให้มั่นใจว่าการติดตั้งโครงข่ายของบริษัทฯ จะเป็นไปตามมาตรฐาน เป็นธรรม และผ่านการมีส่วนร่วมของชุมชนอย่างแท้จริงโดยผ่านสามหลักการในการทำงานร่วมกัน คือ การปฏิบัติต่อกันอย่างเท่าเทียม การปฏิบัติตามกฎหมาย และความปลอดภัย

• การสร้างสังคมดิจิทัลสำหรับทุกคน

การสร้างสังคมดิจิทัลสำหรับทุกคนถือเป็นการดำเนินงานด้านความยั่งยืนระยะยาวของบริษัทฯ และเป็นหนึ่งในประเด็นสำคัญในกลยุทธ์ของบริษัทฯ เนื่องจากบริษัทฯ เล็งเห็นถึงโอกาสลดการเกิดความเหลื่อมล้ำและสร้างความเท่าเทียมทางดิจิทัลในสังคม บริษัทฯ จึงได้กำหนดให้การสร้างสังคมดิจิทัลสำหรับทุกคนเป็นส่วนหนึ่งของกลยุทธ์ของบริษัทฯ

โครงการต่าง ๆ ที่ดำเนินงานในปี 2568

ITEL I GIVE คอมพิวเตอร์ สร้างอนาคตใหม่

ในปี 2568 บริษัทฯ ได้ส่งต่อคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ รวมทั้งสิ้น 50 เครื่อง โดยมอบให้กับวิทยาลัยเทคนิคพิจิตร จำนวน 40 เครื่อง และ โรงเรียนวัดบางกระดาน ตำบลบางกระเจ็ด อำเภอบางคล้า จังหวัดฉะเชิงเทรา จำนวน 10 เครื่อง เพื่อให้ประชาชนโดยเฉพาะเยาวชนในพื้นที่ห่างไกล สามารถเข้าถึงโอกาสทางดิจิทัลได้อย่างทั่วถึง เท่าเทียม และยั่งยืน

สำหรับโครงการ “ITEL I GIVE คอมพิวเตอร์ สร้างอนาคตใหม่” ถือเป็นกิจกรรม CSR หลักของ ITEL ที่เน้นการใช้ทรัพยากรให้เกิดประโยชน์สูงสุด โดยเฉพาะในยุคที่อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์เปลี่ยนรุ่นอย่างรวดเร็ว การนำเครื่องคอมพิวเตอร์เก่ามาซ่อมแซมและส่งต่อให้กับสถาบันการศึกษา นอกจากช่วยลดขยะอิเล็กทรอนิกส์ ยังช่วยเติมเต็มช่องว่างของการเรียนรู้ได้อย่างเป็นรูปธรรม โดย ITEL มีแผนจะขยายโครงการไปยังพื้นที่ต่าง ๆ ทั่วประเทศ พร้อมเปิดโอกาสให้หน่วยงานพันธมิตรและประชาชนทั่วไป สามารถร่วมเป็นส่วนหนึ่งของสังคมแห่งการแบ่งปันอย่างยั่งยืน



ITEL I GIVE ซ่อมแซม สร้างรัก ปีที่ 9

บริษัทฯ ได้จัดโครงการ “ITEL I GIVE ซ่อมแซม สร้างรัก” ต่อเนื่องเป็นปีที่ 9 โดยใน 2568 ITEL เลือกลงพื้นที่โรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดนบ้านนาอิสาน ตำบลท่ากระดาน อำเภอสนามชัยเขต จังหวัดฉะเชิงเทรา สนับสนุนและติดตั้งระบบเสียงตามสายภายในโรงเรียน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการสื่อสารระหว่างครูและนักเรียนในพื้นที่ห่างไกล พร้อมทั้งมอบ ทุนการศึกษา อุปกรณ์การเรียน อุปกรณ์กีฬา สื่อการเรียนรู้ และร่วมเลี้ยงอาหารกลางวันในบรรยากาศอบอุ่นให้แก่น้อง ๆ นักเรียน



ITEL Campus Knowledge Delivery to School ปีที่ 9

บริษัทฯ สนองต่อการริเริ่มด้านความรับผิดชอบต่อสังคมผ่านโครงการ “ITEL Campus” อย่างต่อเนื่อง เป็นปีที่ 9 โดยมีเป้าหมายในการส่งเสริมการเรียนรู้ด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรมให้กับนักเรียน นิสิต นักศึกษาในระดับอาชีวศึกษาและอุดมศึกษา เพื่อเตรียมความพร้อมสู่ตลาดแรงงานในยุคดิจิทัล ผ่าน กิจกรรม “Knowledge Visit @ Interlink Data Center” โดยเปิดบ้านให้เข้าเยี่ยมชมศูนย์สำรอง ข้อมูล Interlink Data Center และศูนย์บริหารโครงข่าย (Network Management Center – NMC) ซึ่งตั้งอยู่ที่อาคาร Interlink Data Center กรุงเทพมหานคร

ซึ่งกิจกรรม ITEL Campus: Knowledge Visit เกิดขึ้นมาจากความมุ่งมั่นของ ITEL ที่ต้องการเป็นส่วนหนึ่งในการสร้างแรงบันดาลใจให้กับคนรุ่นใหม่ ให้ “กล้าคิด กล้าทำ และเติบโตไปพร้อมกับ เทคโนโลยีได้อย่างมั่นใจ” ผ่านการเปิดพื้นที่แห่งการเรียนรู้ที่เน้นประสบการณ์จริงจากสถานที่ปฏิบัติงานจริง และเป็นโอกาสสำคัญที่เปิดให้นักศึกษาได้เรียนรู้ เข้าใจ และสัมผัสเทคโนโลยีที่ขับเคลื่อนโลกดิจิทัล อย่างใกล้ชิดยิ่งขึ้น

โดยปี 2568 ได้มีนักศึกษาจากวิทยาลัยการจัดการนวัตกรรมและอุตสาหกรรม สถาบันเทคโนโลยี พระจอมเกล้าฯ เจ้าคุณทหารลาดกระบัง และนักศึกษาจากคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม สถาบันเทคโนโลยี จิตรลดา



ITEL ร่วมจัดระเบียบสายสื่อสารบนเสาไฟฟ้า เพื่อเมืองที่เป็นระเบียบและปลอดภัย

บริษัทฯ ให้ความร่วมมืออย่างต่อเนื่องในโครงการจัดระเบียบสายสื่อสารทั่วประเทศ เพื่อยกระดับ โครงสร้างพื้นฐานด้านโทรคมนาคมให้มีความเป็นระเบียบ ปลอดภัย และพร้อมรองรับการขยายตัวของ เมืองอัจฉริยะ (Smart City) โดยบริษัทฯ มุ่งมั่นพัฒนาและดูแลโครงข่ายให้มี ประสิทธิภาพและเสถียรภาพ เป็นมิตรต่อผู้ใช้งาน พร้อมสร้างประสบการณ์การสื่อสารที่รวดเร็วไร้ขีดจำกัด และตอบโจทยอนาคตของ อุตสาหกรรมดิจิทัลในประเทศไทย

ซึ่งในปี 2568 บริษัทฯ เข้าร่วมรื้อถอนสายสื่อสาร ได้แก่

1. บริเวณถนนงามวงศ์วานทั้งสองฝั่ง ตั้งแต่แยกแครายถึงถนนวิภาวดี รวมระยะทางประมาณ 8.5 กม.
2. บริเวณถนนเทพารักษ์ จังหวัดสมุทรปราการ ตามแนวรถไฟฟ้าสายสีเหลือง ระยะทางกว่า 6.6 กม.
3. บริเวณถนนลาดพร้าวฝั่งเลขคู่ ตั้งแต่บริเวณหน้าป้อมบางจาก ใกล้เคียงลาดพร้าว 8 เป็นต้นไป
4. บริเวณถนนวิฑูรย์ทั้งสองฝั่ง ตั้งแต่แยกวิฑูรย์ถึงแยกเพลินจิต รวมระยะทาง 2.1 กม.

โดยบริษัทฯ ได้ให้ความร่วมมือกับหน่วยงานภาครัฐและเอกชน ได้แก่ กรุงเทพมหานคร, การไฟฟ้า นครหลวง (MEA), สำนักงานคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคม แห่งชาติ (สำนักงาน กสทช.), บริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน) (NT), สำนักงานตำรวจแห่งชาติ (สตช.) และผู้ประกอบการโทรคมนาคม เพื่อรื้อถอนและจัดระเบียบสายสื่อสารให้เป็นระเบียบ สร้าง ความปลอดภัย ลดความเสี่ยงด้านอุบัติเหตุ และปรับปรุงทัศนียภาพของเมืองให้ดีขึ้น



กิจกรรม ITEL Give Blood Together Season 7 “หนึ่งคนให้ หลายคนรับ”

บริษัทฯ ร่วมกับ ศูนย์บริการโลหิตแห่งชาติ สภากาชาดไทย เดินหน้าส่งเสริมจิตอาสาและความเสียสละเพื่อสังคมผ่านโครงการ “Give Blood Together หนึ่งคนให้ หลายคนรับ Season 7”

สำหรับปี 2568 บริษัทฯ ได้จัดหาโลหิตให้กับศูนย์บริการโลหิตแห่งชาติเป็นจำนวน 63,000 cc. ซึ่งสามารถนำไปใช้รักษาพยาบาลผู้ป่วยที่ต้องการโลหิตเป็นจำนวนมาก



ITEL I GIVE ปันน้ำใจ ส่งต่อคุณค่า

บริษัทฯ ได้นำอุปกรณ์สำนักงาน เช่น เก้าอี้และของใช้ที่ยังอยู่ในสภาพดี มอบให้แก่มูลนิธิกระจกเงา เพื่อใช้ในกิจกรรมขององค์กรและส่งต่อให้แก่ผู้ที่ขาดแคลน ซึ่งสะท้อนถึงความตั้งใจของ ITEL ในการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า พร้อมส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการสร้างสังคมแห่งการแบ่งปัน ผ่านความร่วมมือกับองค์กรภาคประชาสังคมที่มีบทบาทในการช่วยเหลือผู้ด้อยโอกาส



การช่วยเหลือผู้ประสบภัยน้ำท่วมและการมีส่วนร่วมของพนักงาน

ในปี 2568 บริษัทฯ ได้รวบรวมสิ่งของจำเป็นจากพนักงานเพื่อมอบให้แก่ผู้ประสบภัยน้ำท่วมในพื้นที่อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา พร้อมทั้งสนับสนุนให้พนักงานลงพื้นที่ช่วยเหลือลูกค้าและชุมชนที่ได้รับผลกระทบ นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้ดำเนินมาตรการรักษาความต่อเนื่องนำทีมพนักงานจิตอาสา ลงพื้นที่ตรวจสอบระบบสื่อสารในหลายพื้นที่ที่ภาคเหนือที่ได้รับผลกระทบจากฝนตกหนักและพายุ “วิภา” เพื่อให้การสื่อสารไม่สะดุด สะท้อนถึงความมุ่งมั่นในการดูแลสังคมและสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างองค์กร ลูกค้า และชุมชน



การสนับสนุนและพัฒนาสังคม

บริษัทฯ ได้แสดงเจตนาารมณ์แห่งการให้และการสนับสนุนสังคมผ่านการบริจาคส่งต่อพลังแห่งการแบ่งปันไปยังหลายมูลนิธิที่มีบทบาทสำคัญต่อประเทศ เนื่องในวาระครบรอบของสื่อมวลชน ได้แก่

- **มูลนิธิโรงพยาบาลพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหาร ในพระสังฆราชูปถัมภ์** สนับสนุนการพัฒนานวัตกรรมและอนาคตของการแพทย์ไทย เพื่อยกระดับการรักษาและการวิจัยทางการแพทย์
- **มูลนิธิไทยรักษ์ป่า** บริจาคในโครงการอนุรักษ์และฟื้นฟูป่าต้นน้ำ เพื่อสร้างความยั่งยืนด้านสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ
- **มูลนิธิ ดร.โทวิภ วรรณพิพัฒน์** แบ่งปันความรู้ผ่านโครงการ Trust in Reading ปันความรู้ สู่อีกาใหม่ โดยจัดส่งหนังสือให้แก่ผู้ต้องขังในเรือนจำและทัณฑสถานทั่วประเทศ เพื่อเปิดโอกาสในการเรียนรู้และสร้างแรงบันดาลใจใหม่

ดัชนีข้อมูลตามกรอบการรายงาน GRI และ ดัชนีเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนระดับองค์กร

GRI Standard	Disclosure	Disclosure Location	OMISSION		
			Requirement(s) Omitted	Reason	Explanation Omission
General Disclosures					
GRI 2: General Disclosures 2021	2-1: Organizational details	SD Report 2025 Page. 9-22			
	2-2: Entities included in the organization's sustainability	SD Report 2025 Page. 24			
	2-3: Reporting period, frequency,	SD Report 2025 Page. 5			
	2-4: Restatements of information	SD Report 2025 Page. 5			
	2-5: External assurance	SD Report 2025 Page. 5			
	2-6: Activities value chain and other relationships	SD Report 2025 Page. 5			
	2-7: Employees	SD Report 2025 Page. 34-35			
	2-8: Workers not employees	SD Report 2025 Page. 36			
	2-9: Governance structure	SD Report 2025 Page. 13			
	2-10: Nomination and selection	SD Report 2025 Page. 13			
	2-11: Chair of the highest governance body	SD Report 2025 Page. 6			
	2-12: Role of highest governance body	SD Report 2025 Page. 11			
	2-13: Delegation of responsibility	SD Report 2025 Page. 49			
	2-14: Role of governance in sustainability reporting	SD Report 2025 Page. 11			
	2-15: Conflicts of interest	SD Report 2025 Page. 49			
	2-16: Communication of critical concerns	SD Report 2025 Page. 50			
	2-17: Collective knowledge of highest governance body	SD Report 2025 Page. 51			
	2-18: Evaluation of highest governance body	SD Report 2025 Page. 52			
	2-19: Remuneration policies	SD Report 2025 Page. 53			
	2-20: Process for determining remuneration	SD Report 2025 Page. 54			
	2-21: Stakeholder involvement	SD Report 2025 Page. 55			
	2-22: Statement on sustainability	SD Report 2025 Page. 56			
	2-23: Policy commitment	SD Report 2025 Page. 57			
	2-24: Embedding policy commitments	SD Report 2025 Page. 58			
	2-25: Due diligence	SD Report 2025 Page. 59			
	2-26: Mechanisms for advice	SD Report 2025 Page. 60			
	2-27: Compliance with laws	SD Report 2025 Page. 61			
	2-28: Membership associations	SD Report 2025 Page. 62			
	2-29: Approach to stakeholder engagement	SD Report 2025 Page. 63			
	2-30: Collective bargaining	SD Report 2025 Page. 64			

GRI Standard	Disclosure	Disclosure Location	OMISSION		
			Requirement(s) Omitted	Reason	Explanation Omission
Material Topics					
GRI 3: Material Topics 2021	3-1: Process for determining material topics	SD Report 2025 Page. 67			
	3-2: List of material topics	SD Report 2025 Page. 68			
	3-3: Management of material topics	SD Report 2025 Page. 69-72			
Economic performance					
GRI 201: Economic Performance 2016	201-1: Direct economic value generated	SD Report 2025 Page. 56-59			
	201-2: Financial implications of climate change	SD Report 2025 Page. 56-59			
	201-3: Defined benefit plan obligations	SD Report 2025 Page. 56-59			
	201-4: Financial assistance received from government				
Market presence					
GRI 202: Market Presence 2016	201-1: Direct economic value generated	SD Report 2025 Page. 79			
	202-2: Proportion of senior management hired from the local	SD Report 2025 Page. 80			
Indirect economic impacts					
GRI 203: Indirect Economic Impacts 2016	203-1: Infrastructure investments and services supported	SD Report 2025 Page. 81			
	203-2: Significant indirect economic impacts	SD Report 2025 Page. 82-83			
Procurement practices					
GRI 204: Procurement Practices 2016	204-1: Proportion of spending on local suppliers	SD Report 2025 Page. 84			
Procurement practices					
GRI 205: Anti-corruption 2016	205-1: Operations assessed for risks related to corruption	SD Report 2025 Page. 85			
	205-2: Communication and training about anti-corruption policies and procedures	SD Report 2025 Page. 86-87			
	205-3: Confirmed incidents of corruption and actions taken	SD Report 2025 Page. 88			

GRI Standard	Disclosure	Disclosure Location	OMISSION		
			Requirement(s) Omitted	Reason	Explanation Omission
Tax					
GRI 207: Tax 2019	207-1: Approach to tax	SD Report 2025 Page. 60			
	207-2: Tax governance, control, and risk management	SD Report 2025 Page. 60			
GRI 301: Materials 2016	301-2: Recycled input materials used	SD Report 2025 Page.			
	301-3: Reclaimed products and their packaging materials	SD Report 2025 Page.			
Energy					
GRI 302: Energy 2016	302-1: Energy consumption	SD Report 2025 Page. 68			
	302-2: Energy consumption outside the organization	SD Report 2025 Page. 68			
	302-3: Energy intensity	SD Report 2025 Page. 68			
	302-4: Reduction of energy consumption	SD Report 2025 Page. 68			
	302-5: Reductions in energy requirements of products and services	SD Report 2025 Page. 68			
Water and Effluents					
GRI 303: Water and Effluents	303-1: Water withdrawal by source				
	303-2: Water sources significantly affected by withdrawal of water				
	303-3: Water recycled and reused				
GRI 304: Biodiversity 2016	304-3: Habitats protected or restored				
	304-4: IUCN Red List species and national conservation list species with habitats in areas affecte				
Emissions					
GRI 305: Emissions 2016	305-1: Direct GHG emissions (Scope1)				
	305-2: Indirect GHG emissions (Scope 2)	SD Report 2025 Page. 68			
	305-3: Other indirect GHG emissions (Scope3)				
	305-4: GHG emissions intensity				
	305-5: Reduction of GHG emissions	SD Report 2025 Page. 68			
GRI 308: Supplier Environmental Assessment 2016	308-1: New suppliers that were screened using environmental criteria				
	308-2: Negative environmental impacts in the supply chain and actions taken				

GRI Standard	Disclosure	Disclosure Location	OMISSION		
			Requirement(s) Omitted	Reason	Explanation Omission
Employment					
GRI 401: Employment 2016	401-1: New employee hires and turnover	SD Report 2025 Page. 74-80			
	401-2: Benefits provided to full-time employees	SD Report 2025 Page. 84-85			
	401-3: Parental leave	SD Report 2025 Page. 84-85			
Labor/management relations					
GRI 402: Labor/management	402-1: Minimum notice periods regarding operational changes	SD Report 2025 Page. 81			
Occupational Health and Safety					
GRI 403: Occupational Health and Safety 2018	403-1: Occupational health and safety management system	SD Report 2025 Page. 73-81			
	403-2: Hazard identification and risk assessment	SD Report 2025 Page. 74			
	403-3: Occupational health services	SD Report 2025 Page. 79-80			
	403-4: Worker participation in health and safety	SD Report 2025 Page. 79-80			
	403-5: Worker training on health and safety	SD Report 2025 Page. 79-80			
	403-6: Promotion of worker health	SD Report 2025 Page. 79-80			
	403-7: Prevention of impacts on worker health	SD Report 2025 Page. 79-80			
	403-8: Workers covered by the system	SD Report 2025 Page. 79-80			
GRI 417: Marketing and Labeling 2016	417-2 Incidents of non-compliance concerning product and service information and labeling	SD Report 2025 Page.			
	417-3 Incidents of non-compliance concerning marketing communications	SD Report 2025 Page.			
Customer privacy					
GRI 418: Customer Privacy 2016	418-1 Substantiated complaints concerning breaches of customer privacy and losses of customer data	SD Report 2025 Page. 61-62			

1. ข้อมูลทั่วไปส่วนบุคคล

1.1 ความเกี่ยวข้องกับบริษัทฯ

- ลูกค้า
- พนักงาน
- ผู้ถือหุ้น
- นักลงทุน
- คู่ค้า
- หน่วยงานกำกับดูแลสถาบันการเงิน
- สถาบันการศึกษา
- สื่อมวลชน
- ประชาชนทั่วไป
- อื่น ๆ (กรุณาระบุ...)

1.2 วัตถุประสงค์ของการอ่านรายงานความยั่งยืนฉบับนี้

- เพื่อการศึกษา/ติดตามการดำเนิน CSR / CSV ที่เป็นประโยชน์
- เพื่อการศึกษาและวิจัย เพื่อหาข้อมูลประกอบการตัดสินใจในการลงทุน
- เพื่อศึกษาข้อมูลบริษัทฯ
- อื่น ๆ (กรุณาระบุ...)

2. ท่านมีความคิดเห็นอย่างไรกับรายงานความยั่งยืนของบริษัทฯ ฉบับนี้

ระดับความพึงพอใจ

มาก ปานกลาง น้อย

2.1 เนื้อหารายงาน

2.1.1 เข้าใจถึงการดำเนินงานโดยทั่วไปของบริษัทฯ

2.1.2 ครอบคลุมหัวข้อเรื่องสำคัญตามที่ท่านให้ความสนใจ ครบถ้วนต่อการ

2.1.3 เข้าใจได้ถึงการพัฒนาย่างยั่งยืน ด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ของบริษัทฯ

2.1.4 เพียงพอต่อการรับรู้และการตัดสินใจ

2.2 การนำเสนอข้อมูลรายงาน

2.2.1 เข้าใจง่าย ไม่สับสน มาก ปานกลาง น้อย

2.2.2 ความพึงพอใจต่อการนำเสนอข้อมูลรายงานในภาพรวม

ข้อเสนอแนะ

3. ข้อคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะอื่นๆ _____

ท่านสามารถกรอกแบบฟอร์มและส่งกลับมายังบริษัทฯ ได้ที่ฝ่ายการตลาดบริษัท อินเทอร์เน็ต เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน)
ที่อยู่ : 48/66 ซอยรุ่งเรือง ถนนรัชดาภิเษก แขวงสามเสนนอก เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10310

บริษัท อินเทอร์เน็ต เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) ขอขอบคุณในความร่วมมือของท่านมา ณ โอกาสนี้ ข้อมูลแบบสอบถาม
ความคิดเห็นของท่านถือเป็นข้อมูลที่เป็นประโยชน์อย่างยิ่งต่อการพัฒนาย่างยั่งยืนของบริษัทฯ ตลอดจนการปรับปรุงและพัฒนา
การจัดทำรายงานความยั่งยืนฉบับต่อไป

